



Læringsnettverk i barneverntjenestene 22 juni 2022

Hva kan en god prosjektorganisering bidra til?

Plan for dagen

- Velkommen
- Statsforvalteren informerer
- Summegrupper
- Lunsj
- Prosjektplanlegging
- Oppgave





Mål for dagen

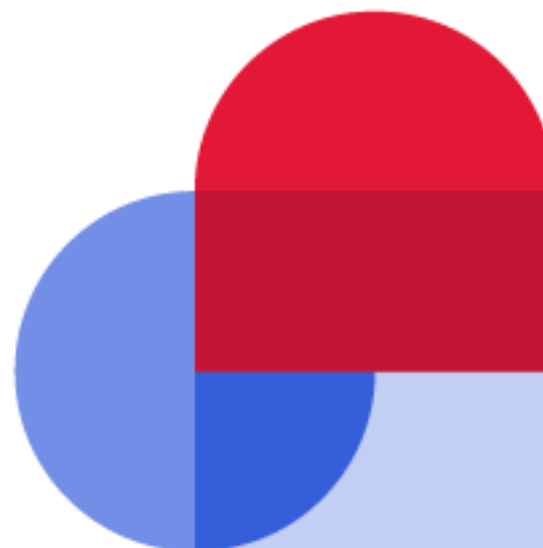
- Kloke grep når man skal planlegge prosjekter
- Hva kreves av en god prosjektplan
- Erfaringsutveksling

Vertskapet i dag

Statsforvalteren i Oslo og Viken



RBUP Øst og Sør



Læringsnettverk

2022-2023

Trine Land Nilsen og Jonas Frislid Jarfonn
Statsforvalteren i Oslo og Viken, Barnevernsseksjonen



Statsforvalteren i Oslo og Viken





Vi skal si noe om

- Søknadsprosessen 2022
- Reviderte retningslinjer
- Følgeevalueringen – hva fremkommer om læringsnettverk og utviklingsprosjekter



Statsforvalterens rolle

- Bistå med å etablere og følge opp læringsnettverk
- Aktivt informere om og rekruttere kommuner og tjenester til læringsnettverk
- Skal gjennom nettverkens aktiviteter få en bedre oversikt over hvilke områder kommunene ser behov for å jobbe med
- Behandle søknader, fordele og prioritere stimuleringsmidler
- Bistå med å etablere samarbeid mellom nettverket og relevante kunnskapsmiljøer, samt Bufetat



Søknad om stimuleringsmidler høsten 2022

- I 2022 skal vi tildele:
 - 1 950 000 kr til egeninitierte prosjekter
 - 4 350 000 kr til fosterhjemprosjekter
- Søknadsfrist 30.09.2022
- Vi sender ut brev om ny søknadsrunde
- Vi vil revidere prosjektplanmalen



Rammer og føringer for kommunale læringsnettverk

- Må være minst to barneverntjenester
- Skal særlig bidra til samarbeid om tjeneste- og tiltaksutvikling
 - Kan også samarbeide om kompetanseheving og opplæring
- Egeninitierte prosjekter og fosterhjemsprosjekter
- Lokale risiko- og tilstandsvurderinger – utgangspunkt for tematikk
- Det er mulig med flere prosjekter i et nettverk – som kan tilpasses ulike behov



Rammer og føringer fortsetter

- Hver kommune bør stille med to personer – en av dem bør være fra barneverntjenestens eller kommunens ledelse
- Nettverket bør ha en prosjektleder
- Nettverket bør etablere en styringsgruppe
 - Kommuneledelse fra de deltagende kommunene bør være representert – en tydelig kommunal forankring er ett av suksesskriteriene i evalueringen
 - Evalueringen viste at det er behov for å jobbe tettere på kommuneledelsen for å forankre læringsnettverksarbeid i kommunene



Rammer og føringer fortsetter

- Fra 2021 ble det åpnet for at andre tjenester kan delta i prosjekter eller nettverk
 - Helhetlig og tverrsektorielt arbeid viktig for forebygging/tidlig innsats og for å lykkes med reformen
 - Kommunen avgjør om øvrige tjenester skal bidra økonomisk
- NB! Det er barn og familier som er, eller kan komme til å være, i behov av barneverntjenester som er målgruppen for prosjektene!



Stimuleringsmidler

- To potter med stimuleringsmidler – egeninitierte prosjekter og fosterhjemsprosjekter
- Ett nettverk kan få tildelt midler fra begge pottene
- Det er ikke lenger et krav om å samarbeide med et kompetansemiljø, men det er anbefalt
 - Statsforvalter kan imidlertid kreve dette
- Fosterhjemsprosjekter:
 - Midlene skal bidra til at kommunene etablerer fagmiljøer for oppfølging av fosterhjem som er stabile, profesjonelle og ressurseffektive
 - Flere fosterhjem skal få nødvendig veiledning og oppfølging
 - Det er satt av midler til å frigjøre kapasitet i Bufetat, som kan bistå i prosjekter



Stimuleringsmidler – hva de kan benyttes til

- De kan benyttes til å dekke kostnader til stillinger eller oppfølging fra eksternt kompetansemiljø
 - Egentlig hva som helst som bidrar til å oppfylle målene for arbeidet
- De kan benyttes til overheadkostnader – max 5 %
- Tilskuddet må benyttes innen 31.12.2023
 - Ubrukte midler tilbakebetales i forbindelse med rapportering mars 2024



Vilkår for å motta stimuleringsmidler

- Utviklingsprosjektet må omfatte minst to barneverntjenester
- Statsforvalteren kan kreve samarbeid med kompetansemiljø
- Nettverket har gjennomført lokal risiko- og tilstandsvurdering



Vurderingskriterier og prioritering - retningslinjene

- Forankret i nettverkets overordnede plan for kvalitets- og kompetansearbeid
- Klar og faglig god plan for gjennomføringen
- Bygger på lokal risiko- og tilstandsvurdering finansieringsplan og budsjett er realistisk
- Prosjektet med høy grad av sikkerhet vil gjennomføres i henhold til forutsetningene for ordningen
- Søknadsbeløpet står i rimelig forhold til prosjektbeskrivelse og kommunenes eventuelle egenfinansiering av prosjektet



Ved forrige tildeling prioriterte vi

- Midler til prosjektledelse som sikrer gjennomføring av prosjektet
- Midler til konkrete kurs og kompetanseheving, fremfor generelle fagdager
- Søknader med plan for videre implementering
- Faglig innhold fremfor utgifter til hotell og bespisning



Følgerevalueringen - læringsnettverk

- Har sett flere eksempler på svært vellykkede utviklingsprosjekter...
- men også mange nettverk som i liten grad har kommet i gang med utviklingsarbeid
 - Det har tatt tid å finne en god form på arbeidet og på å definere tema
 - Pandemien har begrenset fremdriften i de fleste nettverkene
- Tiltaket er godt egnet for å bidra til å løfte kvaliteten i tjenestene og bidra til felles tiltaksutvikling, men det krever mye av tjenestene og Statsforvalteren



Suksesskriterier trukket fram av informantene til følgeevalueringen

- Å ha et allerede etablert forhold og fellesskap å bygge videre på, eventuelt å bruke mye tid i starten på å bli kjent og etablere tillit
- Å ha en dedikert person/prosjektleder som er ansatt for å drifte og koordinere nettverket, som sørger for kontinuitet og planer
- Stabilitet i ledelsen og deltakelsen i nettverket, slik at gode relasjoner vedvarer
- Grundig arbeid med valg av tema, slik at deltakerne opplever at tema for utviklingsprosjekter er relevante
- Gjensidighet og likeverdighet mellom partene, og at alle bidrar med innsats
- Stimuleringsmidler som muliggjør planlagte prosjekter
- Introduksjon, oppfølging og tydelige forventninger fra statsforvalteren



Følgerevaluering - læringsnettverk

Anbefalinger:

- Tillit og gode relasjoner bør være på plass før nettverkene bestemmer tema
- Nettverkene bør vurdere bruk av digitale samlinger
- Nettverkene har behov for prosjektlederkompetanse
- Kommuneledelsen bør i større grad involveres, særlig i nettverk som jobber med reformforberedelser
- Det er behov for innsikt i andres nettverks arbeid i egeninitierte utviklingsprosjekter



Refleksjon

- Hvordan kan vi innrette videre prosjekter i lys av nye retningslinjer og anbefalinger fra følgeevalueringen?

LUNSJ

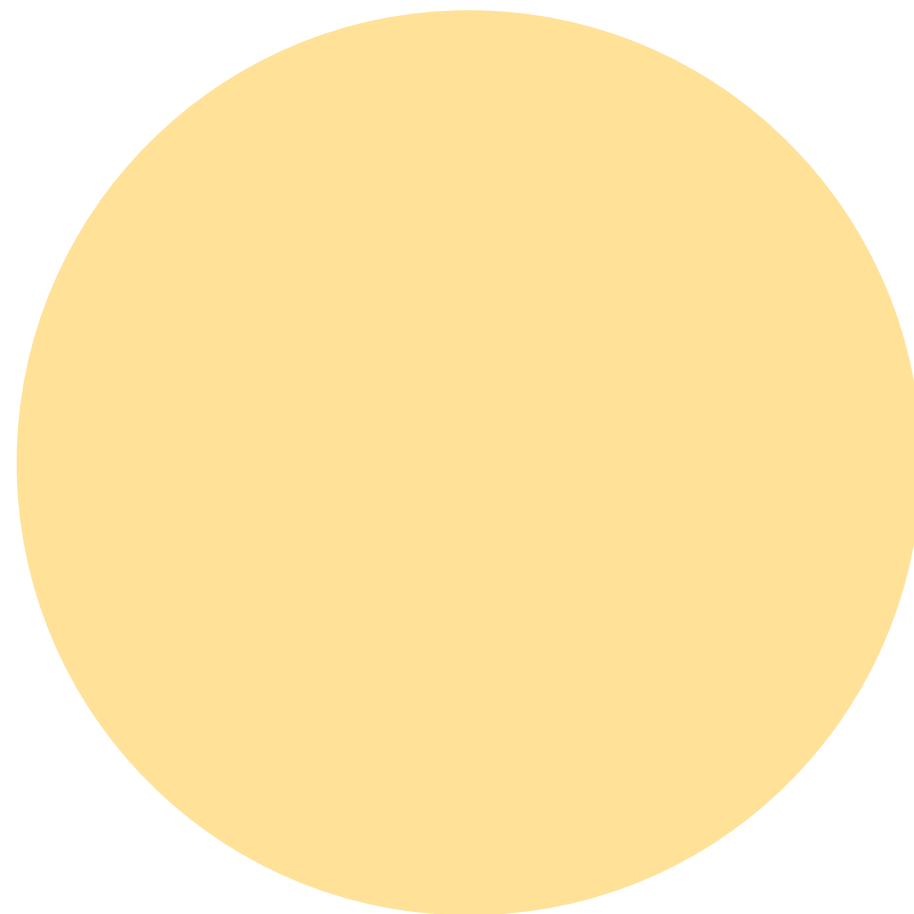


Deltakerne er

- Prosjektleder presenterer
 - Navn
 - Deltaker-kommune/r
 - Tema for læringsnettverket

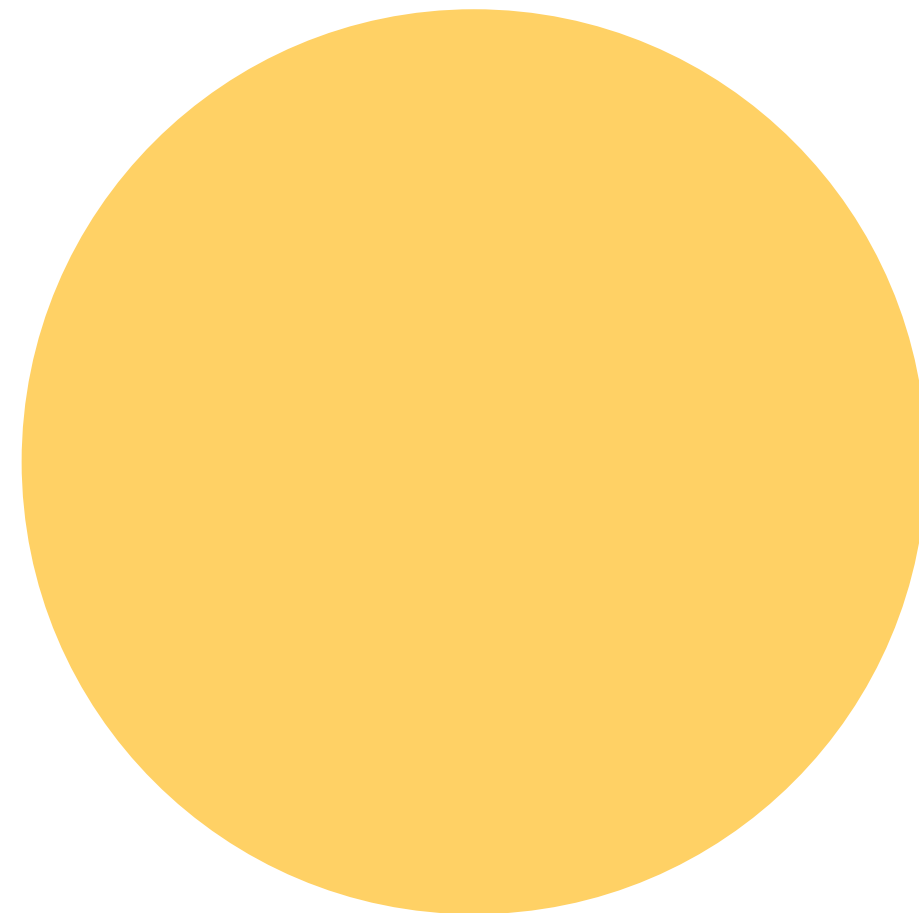
Status-/tilstandsanalyse

- Hva har vi i tjenesten eller kommunen vår, og hva vil vi videreutvikle?
 - Hva er viktigst å få til nå?
 - Hvilke styrker og gode erfaringer skal vi bygge på?
- Personfaktorer
- Organisatoriske og systemfaktorer
- Ledelse og støtte
- Konkurrerende prosjekter og tiltak



Råd: **Begynn i egen kommune!**

- Det er hver kommunes mål som skal nås
- Det er ikke alltid så klart hva vi trenger, det kan være flere ting
- Sjekk:
 - Det som er påtrengende viktig å få på plass
 - Som er del i kommunens og/eller tjenestens utviklingsplan

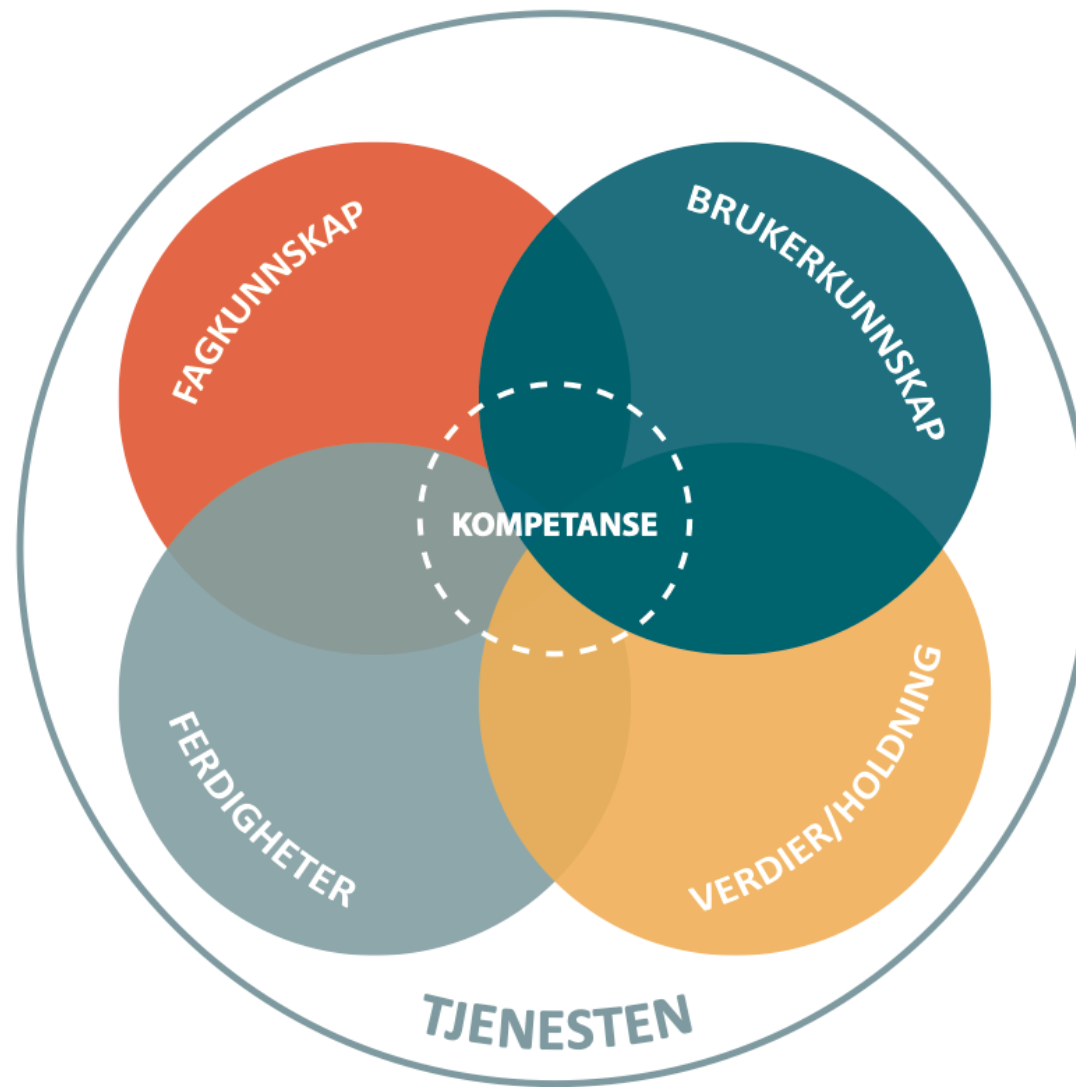


Gjengangeren...

- Tilstandsanalysen må gjentas!
- Fot i bakken: Hva er status nå?



Kompetanse



GROW - som endringsverktøy

GOAL

MÅL

Hva er målet?

Hvilke ambisjoner har dere?

Hva vil dere bli bedre på?

Ønskelig å endre ferdigheter / atferd?

Hvordan vet dere at målet er nådd / problemet er løst? (suksess)

REALITY

STATUS

Hvordan kan nåværende situasjon beskrives?

Hva skjer her-og-nå?

Hva får dere til/ikke til?

Hva er viktigst å få orden på først?

Hva har dere gjort før?

Hvilke hindringer møtte dere på?

Er dere langt unna målet?

OPTIONS

MULIGHETER

Hva kan dere gjøre – brainstorm flest muligheter som finnes for å få til bedre?

Hva er gjort tidligere som har fungert bra?

Hvilke hindringer er tilstede?

Hvordan komme forbi disse?

WILL

FORPLIKTELSE

Hva er neste skritt?

Hvem gjør hva når?

Hva slags støtte trenger dere?

Hva kan være motivasjon / en gulrot?

Hvilke konkret delmål er satt?

Når skal vi ha nådd delmålet?

Når og hvordan skal det evalueres og av hvem?



Utviklingsarbeid i egen tjeneste

GROW - som endringsverktøy

GOAL MÅL	REALITY STATUS	OPTIONS MULIGHETER	WILL FORPLIKTELSE
<p>Hva er målet?</p> <p>Hvilke ambisjoner har dere?</p> <p>Hva vil dere bli bedre på?</p> <p>Ønskelig å endre ferdigheter / atferd?</p> <p>Hvordan vet dere at målet er nådd / problemet er løst? (suksess)</p>	<p>Hvordan kan nåværende situasjon beskrives?</p> <p>Hva skjer her-og-nå?</p> <p>Hva får dere til/ikke til?</p> <p>Hva er viktigst å få orden på først?</p> <p>Hva har dere gjort før?</p> <p>Hvilke hindringer møtte dere på?</p> <p>Er dere langt unna målet?</p>	<p>Hva kan dere gjøre – brainstorm flest muligheter som finnes for å få til bedre?</p> <p>Hva er gjort tidligere som har fungert bra?</p> <p>Hvilke hindringer er tilstede?</p> <p>Hvordan komme forbi disse?</p>	<p>Hva er neste skritt?</p> <p>Hvem gjør hva når?</p> <p>Hva slags støtte trenger dere?</p> <p>Hva kan være motivasjon / en gulrot?</p> <p>Hvilke konkret delmål er satt?</p> <p>Når skal vi ha nådd delmålet?</p> <p>Når og hvordan skal det evalueres og av hvem?</p>

GROW – en sirkulær prosess



Konkretisering av mål

GOAL MÅL	REALITY STATUS	OPTIONS MULIGHETER	WILL FORPLIKTELSE
<p>Hva er målet?</p> <p>Hvilke ambisjoner har dere?</p> <p>Hva vil dere bli bedre på?</p> <p>Ønskelig å endre ferdigheter / atferd?</p> <p>Hvordan vet dere at målet er nådd / problemet er løst? (suksess)</p>	<p>Hvordan kan nåværende situasjon beskrives?</p> <p>Hva skjer her-og-nå?</p> <p>Hva får dere til/ikke til?</p> <p>Hva er viktigst å få orden på først?</p> <p>Hva har dere gjort før?</p> <p>Hvilke hindringer møtte dere på?</p> <p>Er dere langt unna målet?</p>	<p>Hva kan dere gjøre – brainstorm flest muligheter som finnes for å få til bedre?</p> <p>Hva er gjort tidligere som har fungert bra?</p> <p>Hvilke hindringer er tilstede?</p> <p>Hvordan komme forbi disse?</p>	<p>Hva er neste skritt?</p> <p>Hvem gjør hva når?</p> <p>Hva slags støtte trenger dere?</p> <p>Hva kan være motivasjon / en gulrot?</p> <p>Hvilke konkret delmål er satt?</p> <p>Når skal vi ha nådd delmålet?</p> <p>Når og hvordan skal det evalueres og av hvem?</p>

SMART

S**Spesifikt**

Målet er konkret og detaljert.

M**Målbart**

Det er lett å se om målet er nådd.

A**Attraktivt**

Dette ønsker vi virkelig å oppnå. Det er viktig for oss å nå målet.

R**Realistisk**

Det er mulig å nå målet innenfor rammene.

T**Tidsbestemt**

Målet har en tidsramme. Det har også delmålene.

PAUSE



Gruppeoppgave

- Hvordan kan dere gjøre nytte av verktøyene i deres utviklingsarbeid?

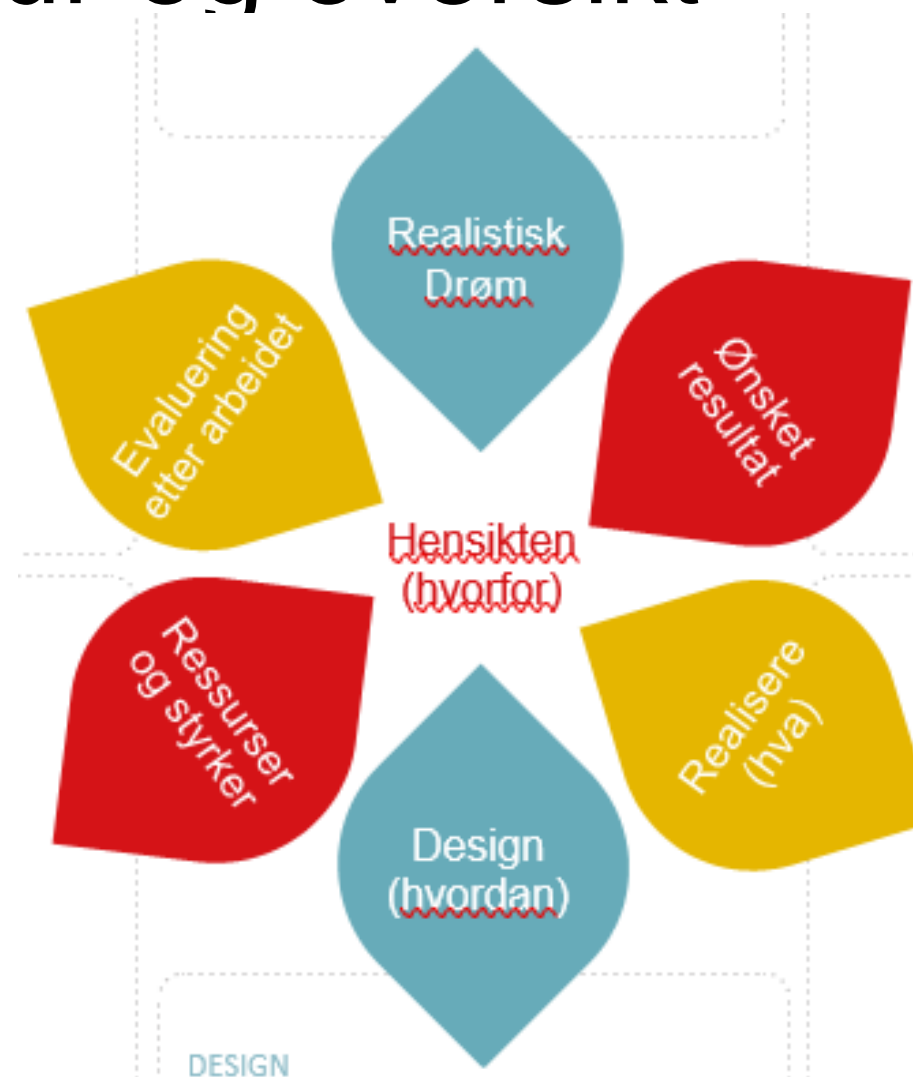




- Et læringsnettverk består av flere kommuner som på tvers av kommunegrenser danner fagfellesskap og initierer **utviklingsprosjekter** for å styrke lokale tjenester og tilbud rettet mot utsatte barn og familier.
- Statsforvalteren forvalter stimuleringsmidler til læringsnettverkene, og det er et krav at læringsnettverkene samarbeider med et kompetansemiljø. For læringsnettverk knyttet til fosterhjemsarbeid, er det ikke et krav om samarbeid med et kompetansemiljø.

Prosjektformen: **Hjelp til struktur og oversikt**

- Hvorfor vil vi ha dette utviklingsprosjektet?
- Hvilke resultater håper vi å få?
- Hva må gjøres?
- Hvordan skal vi gjøre det?
 - Når skal det gjøres?
 - Hvem skal delta?
- Hvordan skal vi måle resultatene (måloppnåelsen)?



Noen har merket veien for oss

God tjenestestøtte - en nettressurs

OPPSTART

PLAN-
LEGGING

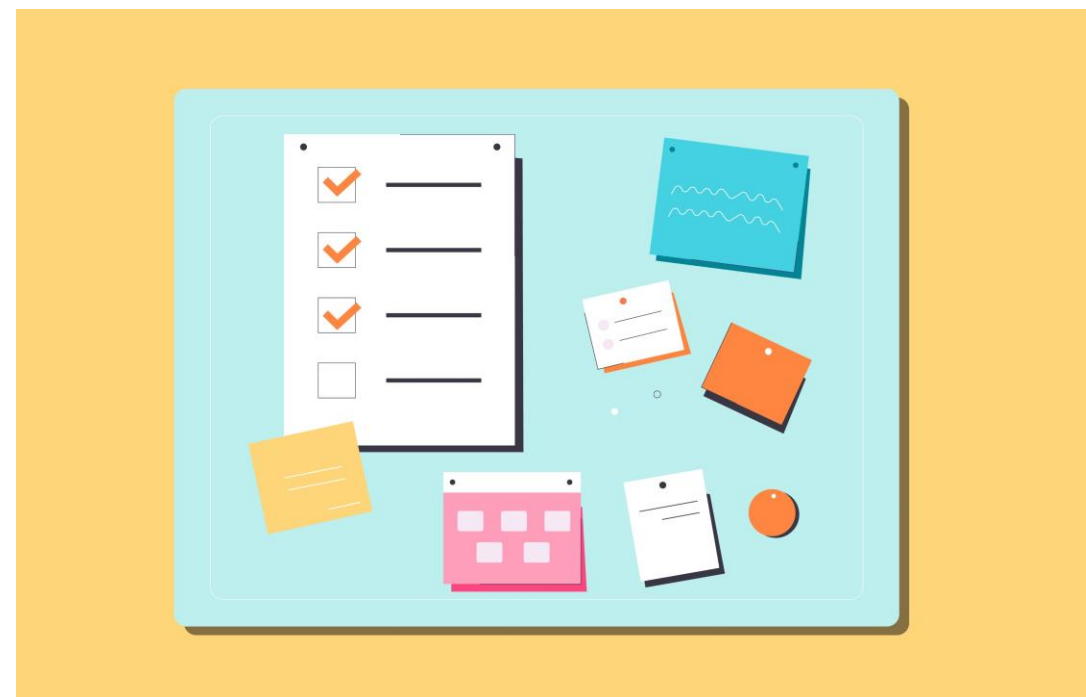
GJENNOM-
FØRING

EVALUE-
RING



Flere tjenester – økt kompleksitet

- **Oppstart: godkjenning i linjen**
- Planlegging – lage prosjektplan, fordele roller, etablere grupper, osv.
- Gjennomføring – hovedaktiviteter, styring og kontroll med fremdrift
- Avslutning og evaluering
- **Realisering – implementering av resultater. Ansvar ligger i linjeorganisasjonen**

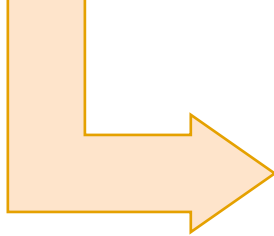


Roller og ansvar

- Prosjekteier (linjeleder) – ansvar for ressurstildeling og for å bruke resultatene i organisasjonen
- **NB! I et læringsnettverk er det flere prosjekteiere!**
- Prosjektleder/-gruppe - ansvar for å drive prosjektet fremover
- Styringsgruppe – kontroll av fremdrift og måloppnåelse
 - Bra at alle lederne er med i styringsgruppen
- Arbeidsgrupper – ansvar for prosesser for å nå delmål
- Ressursgrupper – spiller inn; Er dere på sporet? Er viktige interessenter ivaretatt?

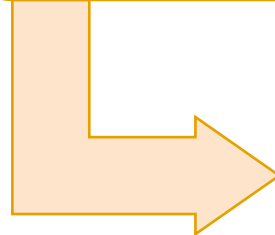
Prosjektplan og andre plandokumenter

(Hoved)-
Prosjektplan



- Hva skal oppnås i de forskjellige fasene av prosjektet
- Hvordan ser det ut når prosjektet er ferdig?

Milepælsplan



- Hva skal gjøres i de forskjellige fasene av prosjektet?
- Når er prosjektplan ferdigstilt, når skal det være kick-off, eventuelle fagdager, osv.
- Når skal tilstandsanalysen gjentas?

Aktivitetsplaner

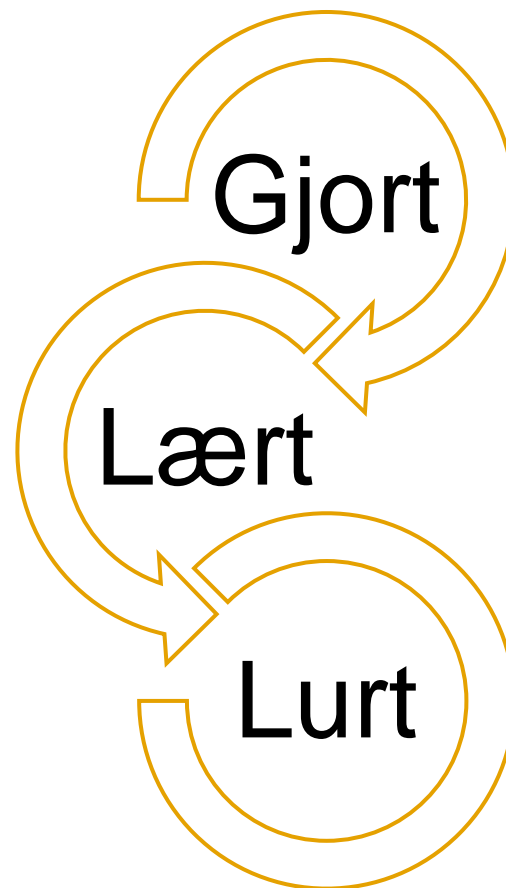
- Beskriver aktiviteter og legger dem i en tidslinje

Fot i bakken – vi oppsummerer, så langt

- Gjennomfører vi i henhold til planen?
- Ja!
 - Hva gjorde vi, som gjorde at vi fikk dette til?
 - Hvordan vil vi feire?
- Nei, vi støtte på hindringer
 - Hva skjedde?
 - Hvordan vil vi komme på sporet igjen?



Råd: Lag erfaringslogg



Hva er “hindringene” dere kan regne med å møte i deres utviklingsprosjekt?

Hva vil dere gjøre for å rydde snublesteiner av veien (minimere risiko)?

Hvordan vil dere kompensere, hvis det ikke går helt etter planen?

Gruppeoppgave

- Hvilke hindringer kan dere regne med å møte i deres prosjekt?

Hva er “hindringene” dere kan regne med å møte i deres utviklingsprosjekt?

Hva vil dere gjøre for å rydde snublesteiner av veien (minimere risiko)?

Hvordan vil dere kompensere, hvis det ikke går helt etter planen?

PAUSE



Evaluering - resultater

- Beskriv hensikten med arbeidet, svaret på Hvorfor-spørsmålet, slik dere formulerte det i prosjektplanen
- Hvilke konkrete resultater og hvilken merverdi har arbeidet gitt for
 - Tjenestens praksisutøvelse
 - Tjenestens utforming av innhold og tilbud
 - Hvilken merverdi får dette for
 - Barn, unge og familier
 - Tjenestens samarbeidspartnere i kommunen
 - Andre interessenter

Evaluering, forts.

- Prosesser
 - Hva fungerte bra?
 - Hva gjorde at det ble så vellykket?
- Samarbeid
 - Hva var viktig i dette samarbeidet?
 - Suksessfaktorer
- Veien videre
 - Må beskrives, slik at dere sikrer oppfølgingen



Rapportering

- Rapportering til Statsforvalteren 01.03 det påfølgende året
 - Utfylt rapporteringsmal med blant annet vurdert måloppnåelse og videre arbeid
 - Budsjett og regnskap
 - Revisorattestert regnskap
- Webinar om rapportering 6. desember

Utsjekk

Hva er det viktigste du tar med deg fra dagen i dag?

Tenk deg om et minutt og del med oss andre 😊



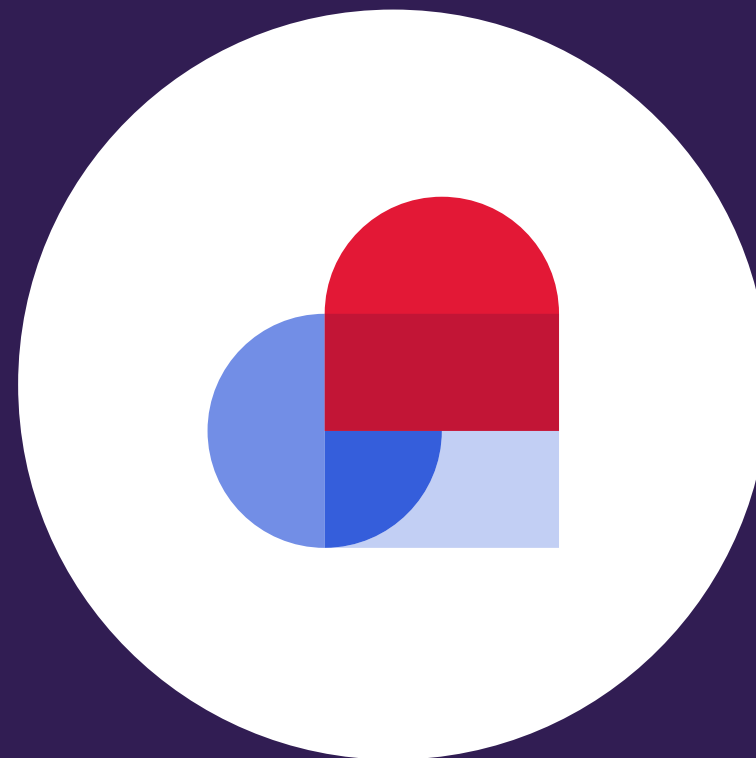


Regionssenterer for barn og
unges psykiske helse
Øst og Sør

Kompetansesenterer for barn og unges psykiske helse

En kort introduksjon til RBUP

Hdir og Bufdir er våre oppdragsgivere og vi finansieres gjennom årlige tilskuddsbrev



Vi skal bidra til å styrke kompetansen og kvaliteten i de tjenestene som arbeider med barn, unge og deres familier



Våre målgrupper



Kommunale helse- og omsorgstjenester

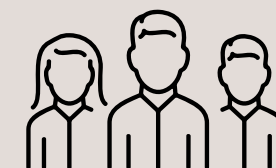
Skole og barnehage



Myndigheter



Spesialisthelsetjenesten og statlig barnevern



Befolkning for øvrig

Hva gjør vi?

Vi tilbyr rådgivning og samarbeid om kvalitetsutvikling i tjenestene

Vi driver forskningsprosjekter og publiserer oppsummert forskning på våre nettsider

Vi arrangerer kurs, og flerårige undervisningsprogram

Våre kunnskapsressurser

- Vi har samlet og oppsummert forskning på nettsteder for deg som jobber med barn og unge.

→ Tiltakshandboka.no

→ Insum.no

→ Psyktestbarn.no





The screenshot shows the homepage of the Regional Center for Children and Adolescent Mental Health (RBUP) in Eastern and Southern Norway. The page features a blue header with the website name 'r-bup.no', a search bar, and a menu icon. The main content area has a large heading: 'Jobber du med barn og unges psykiske helse og ønsker faglig støtte?' (Are you working with children and adolescent mental health and want professional support?). Below the heading is a sub-heading 'Se hva vi kan hjelpe deg med' (See what we can help you with) and a downward arrow. A circular image shows a man and a child sitting outdoors. At the bottom, there are three service cards: 'Få hjelp av RBUP' (Get help from RBUP) with a yellow icon, 'Kurs og undervisning' (Courses and education) with a green icon, and 'Kunnskapsressurser' (Knowledge resources) with a blue icon. Each card includes a brief description and a right-pointing arrow.

Regionsenter for barn og unges psykiske helse Øst og Sør

Søk  Meny 

Jobber du med barn og unges psykiske helse og ønsker faglig støtte?

Se hva vi kan hjelpe deg med
↓

Få hjelp av RBUP
Rådgiving og samarbeid om kvalitetsutvikling

Kurs og undervisning
Utdanning, opplæring og arrangementer

Kunnskapsressurser
Oppsummert forskning om tiltak, kartlegging og utredning

Besøk vår nettside for kontaktskjema og mer informasjon:



The screenshot shows the RBUP website homepage. At the top left is the RBUP logo and the text "Regionsenter for barn og unges psykiske helse Øst og Sør". To the right is a search bar with "Søk" and a menu icon with "Meny". The main heading is "Jobber du med barn og unges psykiske helse og ønsker faglig støtte?". Below it is a sub-heading "Se hva vi kan hjelpe deg med" and a downward arrow. A large circular image shows a man and a child sitting on the ground. Below the image is a text input field with the placeholder "dittnavn@mail.no". At the bottom, there are three service cards: "Få hjelp av RBUP" (Rådgiving og samarbeid om kvalitetsutvikling), "Kurs og undervisning" (Utdanning, opplæring og arrangementer), and "Kunnskapsressurser" (Oppsummert forskning om tiltak, kartlegging og utredning). Each card has a colored icon and a right-pointing arrow.

Få nyheter og informasjon fra oss rett i din innboks!

Meld deg på vårt nyhetsbrev:

rbup.no