



Statsforvalteren i Trøndelag

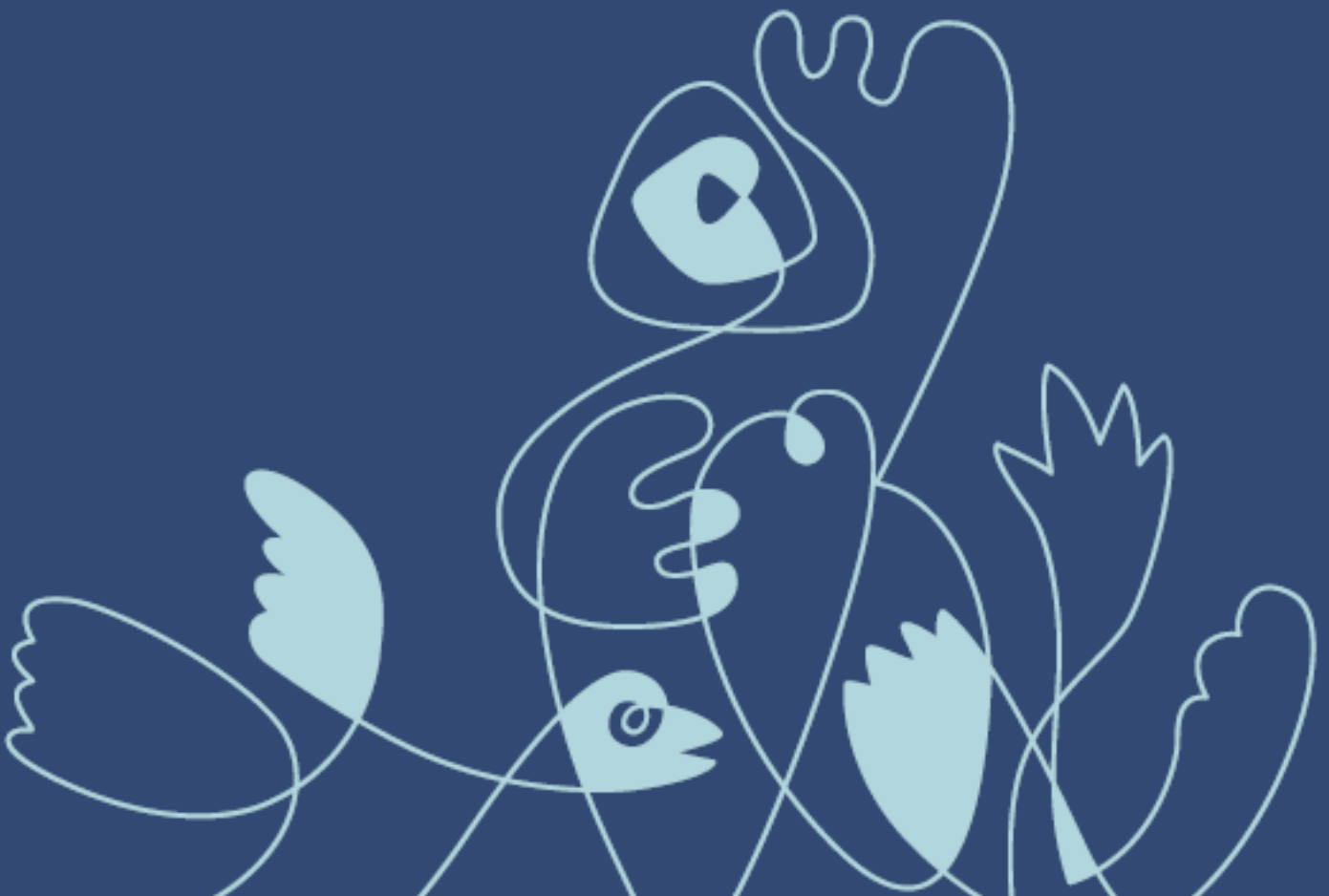
*Trööndelagen Staatehaaltoje*

# Konkurransesgrunnlag

LOA og FOA del I

Anskaffelse av utredning: «Stortjønna i Lund, Namsos – Vurdering av grunnlaget for naturrestaurering og plan for hvordan naturrestaureringen bør foregå»

Saksnr: 2023/7338



## Innhold

1	Anskaffelsens omfang .....	3
1.1	Beskrivelse av anskaffelsen .....	3
1.2	Oppdragsgiver .....	4
1.3	Kontraktsvilkår.....	4
1.4	Varighet .....	4
2	Konkurransesgrunnlagets oppbygning .....	5
3	Regler for gjennomføringen av konkurransen .....	5
3.1	Anskaffelsesprosedyre .....	5
3.2	Viktige datoer.....	5
3.3	Spørsmål til konkurransegrunnlaget.....	6
3.4	Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget .....	6
3.5	Skatteattest .....	7
3.6	Offentlighet og taushetsplikt.....	7
4	Minimumskrav .....	7
5	Tildelingskriterier.....	7
6	Krav til tilbudet.....	8
6.1	Innlevering av tilbud .....	8
6.2	Innhold og struktur .....	9
6.3	Vedståelsesfrist .....	10
6.4	Avvisning av tilbud .....	10

# 1 Anskaffelsens omfang

## 1.1 Beskrivelse av anskaffelsen

**Statsforvalteren i Trøndelag ønsker, etter initiativ fra Lund grendelag i Namsos kommune, å bestille en vurdering av mulighetene for vellykket naturrestaurering av Stortjønna i Lund, Namsos og en plan for hvordan dette best kan gjennomføres.**

Våtmarker kan bidra til viktige økosystemtjenester som flomdemping og klimaregulering. Samtidig er de habitat for mange arter – dermed viktig for biologisk mangfold, både av arter og naturtyper. Mye av norsk våtmark er sterkt påvirket av menneskelig aktivitet, blant annet fra drenering til skog- og jordbruksformål og nedbygging. Den gjeldende [Plan for restaurering av våtmark i Norge \(2021-2025\)](#) definerer tre likestilte mål for naturrestaurering av våtmark i Norge: 1) reduserte klimagassutslipp, 2) tilpasning til klimaendringene, og 3) bedring i økologisk tilstand.

Statsforvalteren i Trøndelag prosjekterer årlig flere naturrestaureringsprosjekter. Dette foregår i hovedsak i verneområder, men også hos Statskog og på privat grunn. Lund grendelag har meldt inn behov for midler til et forprosjekt for utarbeidelse av plan for naturrestaurering av Stortjønna i Lund i Namsos kommune. Stortjønna er et senket tjern i kulturlandskapet, og dette har medført tap av artsmangfold og økosystemtjenester lokalt. Hverken Namsos kommune eller Statsforvalteren har per nå nødvendig kompetanse og kunnskap om de lokale forholdene til å vurdere om naturrestaurering her vil kunne gjennomføres med god måloppnåelse, og om hvordan det eventuelt bør utføres. Grendelaget har tatt initiativ til restaurering. Samtidig ønsker disse ikke at den naturlige bekken ned til fjorden gjenåpnes. Det er visse andre føringer fra grunneiere, med hensyn til blant annet landbruket. Dette medfører at Statsforvalteren er noe usikker på om dette området oppfyller kriteriene for restaurering med midler fra de ordningene som Statsforvalterens klima- og miljøavdeling forvalter. Statsforvalteren spilte inn behov for midler til utredning for prosjektet til Miljødirektoratet. Miljødirektoratet har nå tildelt midler til dette forprosjektet.

Statsforvalteren bestiller her en utredning som skal vurdere Stortjønna-området egnethet for naturrestaurering og en plan for hvordan dette skal gjennomføres.

### **Formål**

Norge er forpliktet til å restaurere degradert våtmark, både gjennom internasjonale avtaler og vedtak i Stortinget. En eventuell restaurering av Stortjønna vil etter Statsforvalterens vurdering potensielt kunne gi god måloppnåelse på minst ett av de tre likestilte målene i Plan for restaurering av våtmark i Norge (2021-2025): Bedring i økologisk tilstand.

Før Statsforvalteren kan avgjøre om det skal igangsettes et naturrestaureringsprosjekt på Stortjønna må følgende kunnskap foreligge:

- 1.1.1 *En vurdering av hvilke av de tre likestilte målene i [Plan for restaurering av våtmark i Norge \(2021-2025\)](#) vil en restaurering av området kunne bidra til.*
- 1.1.2 *En beskrivelse av områdets potensielle naturverdi etter en eventuell restaurering.*

- 1.1.3 *En vurdering av om forholdene i og ved Stortjønna og omkringliggende arealer egnet for gjennomføring av naturrestaurering med god måloppnåelse. Her må både lovverk, praktiske og tekniske muligheter og utfordringer for måloppnåelse identifiseres.*
- 1.1.4 *Det er behov for en plan for gjennomføring av naturrestaurering*
- 1.1.5 *Det er behov for et kostnadsoverslag for hvert tiltak beskrevet i 1.1.4*

Formålet med anskaffelsen er å få økt kunnskap om Stortjønna med omkringliggende områders potensielle naturverdi, om en naturrestaurering av området vil gi god måloppnåelse og i så fall hvordan denne restaureringen bør gjennomføres. Undersøkelsene skal knyttes opp mot allerede etablert kunnskap.

**For en nærmere beskrivelse av leveransen se vedlegg D.**

## 1.2 Oppdragsgiver

Statsforvalteren i Trøndelag, klima og miljøavdelingen, er oppdragsgiver.

Lund grendelag v/Svein Storø er med som aktiv deltaker og som ressurs for å besvare relevante spørsmål og beskrive prosjektets avgrensinger. Lund grendelag gjennomfører dialogen med grunneiere og skaffer nødvendige tillatelser.

## 1.3 Kontraktsvilkår

For dette oppdraget gjelder kontraktsvilkårene i vedlegg F.

## 1.4 Varighet

Rapport for utredningen må være levert innen 01.12.2023.

## 2 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

- Konkurransesgrunnlag (dette dokumentet)
- Vedlegg A: Tilbudsbrev, mal
- Vedlegg B: Forpliktelseserklæring, mal
- Vedlegg C: Forbehold og avvik, mal
- Vedlegg D: Beskrivelse av leveransen (vil inngå som bilag 1 til kontrakten)
- Vedlegg E: Prisskjema (vil inngå som bilag 5 til kontrakten)
- Vedlegg F: Kontrakt

## 3 Regler for gjennomføringen av konkurransen

### 3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del I.

Konkurransesgrunnlaget er sendt til flere leverandører og legges i tillegg ut offentlig på [Statsforvalteren i Trøndelags nettside](#).

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tilbudene under tildelingskriteriene. Det planlegges forhandlinger med maksimalt fem leverandører.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

### 3.2 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget <sup>1</sup>	10.08.2023
<b>Frist for å levere tilbud</b>	<b>15.08.2023 kl. 12.00</b>
Tilbudsåpning*	17.06.2023 kl. 12.00
Evaluering og eventuelle forhandlinger*	Uke 33
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører*	22.08.2023

Kontraktsinngåelse*	24.08.2023
Tilbudets vedståelsesfrist**	30.08.2023 kl. 12.00
<b>Ferdigstillelse av rapporten og frist for fakturering</b>	<b>01.12.2023</b>

<sup>1</sup> Den som vurderer å gi pristilbud på oppdraget kan melde ifra om dette til Oppdragsgiver innen frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget, slik at alle spørsmål som stilles til oppdragsgiver om konkurransegrunnlaget besvares til alle interesserte.

\*Tidspunktene markert med \* er foreløpige og vil kunne endres. \*\*En eventuell forlengelse av vedståelsesfristen kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette. Øvrige frister er endelige.

Rapport for utredningen må være levert innen 01.12.2023. Den økonomiske rammen for leveransen er kr 390 000,- ekskl. mva.

### 3.3 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Alle spørsmål og henvendelser vedrørende konkurransegrunnlaget skal sendes via e-post til postmottak og kontaktperson innen den fristen som er angitt i pkt. 3.2. Spørsmål som mottas etter denne fristen vil behandles etter beste evne, men kan ikke påregnes besvart. Spørsmål og svar vil bli formidlet i anonymisert form til alle leverandører via e-post.

Oppdragsgivers kontaktperson	
Navn	Marte Synnøve Lilleeng
Postadresse	Postboks 2600, 7734, Steinkjer
Besøksadresse	Statens hus, Strandvegen 38, 7734, Steinkjer
E-post	<a href="mailto:sftlpost@statsforvalteren.no">sftlpost@statsforvalteren.no</a> og <a href="mailto:masli@statsforvalteren.no">masli@statsforvalteren.no</a>
Telefon	74 16 80 00 / 74 16 82 24

Kontakt detaljer for grendelaget og dets prosjektleder vil bli gitt ved kontraktsinngåelse.

Leverandørene oppfordres til å sette seg grundig inn i konkurransedokumentene. Dersom det oppdages feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransegrunnlaget med vedlegg skal dette formidles til oppdragsgiver.

### 3.4 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver kan før tilbudsfristens utløp foreta rettelsel, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Slike rettelsel, suppleringer og endringer vil bli formidlet alle leverandører via e-post.

### 3.5 Skatteattest

Oppdragsgiver vil kreve at den valgte leverandøren leverer skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom den valgte leverandøren er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

### 3.6 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumentene knyttet til anskaffelsen gjelder lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 (offentleglova). Det kan gjøres unntak fra innsyn for tilbud og protokoll til valget av leverandør er gjort, jf. § 23 (3).

Ved gjennomføringen av anskaffelsen gjelder reglene om taushetsplikt i lov om behandlingssåten i forvaltningssaker av 2. oktober 1967 (forvaltningsloven). Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. § 13 (1) nr. 2.

## 4 Minimumskrav

I denne konkurransen stilles følgende minimumskrav til de personer som leverandøren tilbyr for å utføre oppdraget:

Minimumskrav	Dokumentasjon
Tilbudt personell må ha minimum kompetanse på mastergradsnivå innen to av de følgende tema: <ul style="list-style-type: none"><li>- ferskvannsekologi</li><li>- vegetasjonssekologi</li><li>- naturrestaurering</li><li>- hydrologi</li></ul>	Prosjektdeltakernes CV. Leverandør må lage en kort beskrivelse av hvordan kvalifikasjonskravene dekkes hos prosjektmedarbeidere.

Oppdragsgiver vil vurdere minimumskravet basert på personelletts samlede kompetanse. Vi gjør oppmerksom på at tilbud som ikke oppfyller minimumskravet vil bli avvist.

## 5 Tildelingskriterier

Forutsatt at kvalifikasjonskravene er oppfylt, vil tildeling av kontrakt skje til det tilbudet som samlet sett har best kvalitet på prosjektbeskrivelsen (50 %), kompetanse (30 %) og pris (20 %):

Tildelingskriterium	Vekt	Dokumentasjon
Kvalitet på prosjektbeskrivelsen	50 %	Følgende må legges ved:

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosjektbeskrivelse som viser hvordan leverandøren planlegger å løse oppdraget slik det er beskrevet i vårt vedlegg D 'Beskrivelse av leveransen'.</li> <li>• En enkel framdriftsplan som belyser hvordan oppdraget løses innenfor fristen.</li> </ul>
<p><b>Kompetanse</b></p> <p>Kompetanse skal vurderes for hvert av de følgende punkter:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>God kjennskap til og erfaring fra arbeid med restaurering av våtmark</li> <li>God kjennskap til og erfaring fra arbeid med hydrologi</li> <li>God kjennskap til og erfaring fra arbeid med ferskvannsøkologi</li> <li>God kjennskap til og erfaring fra arbeid med vegetasjonsøkologi</li> <li>God kjennskap til relevant lovverk</li> <li>Kompetanse på programvare som kan levere gode kartfiler tilsvarende SOSI eller shape</li> </ol> <p>Hvert punkt vektlegges av oppdragsgiver med en skala fra 1 til 5, hvor 5 tilsvarer eksellent kompetansenivå og 1 tilsvarer ikke tilfredsstillende kompetansenivå.</p>	30 %	<p>Følgende må legges ved:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn på personer knyttet til oppdraget, med CV/publikasjonsliste som beskriver tilbudt kompetanse, eventuelt henvisning til hjemmeside med slik informasjon.</li> </ul>
<p><b>Pris / Kostnad</b></p> <p>Under dette kriteriet vurderes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tilbud fastpris</li> </ul>	20 %	<p>Ferdig utfylt prisskjema, se vedlegg E.</p> <p>Tilbud som overstiger totalrammen (se punkt 3.2), vil avvises fra konkurransen.</p>

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget.

## 6 Krav til tilbudet

### 6.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal merkes med saksnummer 2023/7338 og leveres per e-post til følgende elektroniske adresse: [sftlpost@statsforvalteren.no](mailto:sftlpost@statsforvalteren.no).



Leverandøren har risikoen for forsinkelser i opplasting og lignende. Vi anbefaler at tilbudsarbeidet startes i god tid før tilbudsfristen.

## 6.2 Innhold og struktur

Tilbud leveres med følgende innhold og struktur:

Dokument	Forklaring
1. Tilbudsbrev	Tilbudsbrevet fylles ut og signeres av en person som har fullmakt til å pådra leverandøren forpliktelser. Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 3.2. Benytt mal i <b>vedlegg A</b> .
2. Dokumentasjon på oppfyllelse av minimumskrav etterspurt i pkt. 4.	Det gjøres oppmerksom på at leverandører som ikke oppfyller minimumskravene vil bli avvist.
3. Forpliktelseserklæring	Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene. Benytt mal i <b>vedlegg B</b> .
4. Forbehold og avvik	Leverandøren skal levere en liste over avvik (herunder forbehold) basert på malen i <b>vedlegg C</b> . Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene vil avvises.
5. Dokumentasjon på oppfyllelse av tildelingskriterier etterspurt i pkt. 5 (med unntak av pris).	Leverandørens besvarelser vil danne grunnlag for tildeling av kontrakt i tråd med tildelingskriteriene angitt i pkt. 5. Prosjektbeskrivelsen vil inngå som bilag 2 til kontrakten. Fremdriftsplanen vil inngå som bilag 3 til kontrakten. Tilbudt personell vil inntas i bilag 4 til kontrakten.
6. Utfylt prisskjema	Leverandøren skal fylle ut alle priser som etterspørres i <b>vedlegg E</b> . Leverandørens besvarelse vil danne grunnlag for tildeling av kontrakt i tråd med tildelingskriteriene angitt i pkt. 5.

	Prisskjemaet vil inngå som bilag 5 til kontrakten.
--	--

### 6.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 3.2 ovenfor.

### 6.4 Avvisning av tilbud

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter LOA § 4. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som ikke oppfyller kravene til utforming som oppdragsgiver har satt.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

