

## **TILLEGGSOPPLYSNINGER TIL SØKNAD OM ETABLERING AV MOTTAK AV VRAKBIL I VERDAL KOMMUNE (FLYTTING AV SATELLITT MOTTAK)**

Namdal Bilopphuggeri AS/Bil1Din søker om etablering av mottak av vrakbil på følgende sted:

- **c/o Retura IR AS - Kometvegen 6 - 7650 Verdal**
  - **Gnr./bnr. 18/1329, 18/1187, 18/1198, 18/1199**

Namdal Bilopphuggeri AS/Bil1Din fikk i august 2017 innvilget konsesjon for drift av satellittmottak på Verdal (Øra). Satellittmottaket vil legges ned og bli erstattet av det nye mottaket i Kometvegen.

### **Namdal Bilopphuggeri AS/Bil1Din**

er godkjent aktør for mottak og sluttbehandling av vrakbiler ved selskapets lokaler på Skage i Overhalla kommune. Selskapet har etablert satellittmottak i Brønnøy kommune (Nordland) og Steinkjer kommune og har søkt (under behandling) om mottak i Vefsn og satellittmottak i Alstadhaug i Nordland. Selskapet har drevet med mottak av vrakbil siden ordningen ble innført 1. januar 1977. Selskapets anlegg på Skage i Namdalen er et moderne mottak som tilfredsstiller de krav som er satt for mottak og sluttbehandling av kasserte kjøretøy. Driften ved mottaket på Skage er underlagt årlige revisjoner fra berørte tilsynsmyndigheter, samt rapportering opp mot Trøndelag Fylkeskommune og Autoretur.

Rapporteringsgrunnlaget fra driften på Skage og våre øvrige undermottak, bygges naturlig i forhold til selskapets verdikjede:



I tillegg redegjøres det for nedstrømmen etter demontering/sanering av de mottatte kjøretøy i forhold til fraksjoner som farlig avfall, materialgjenvinning, energigjenvinning og gjenbruk.

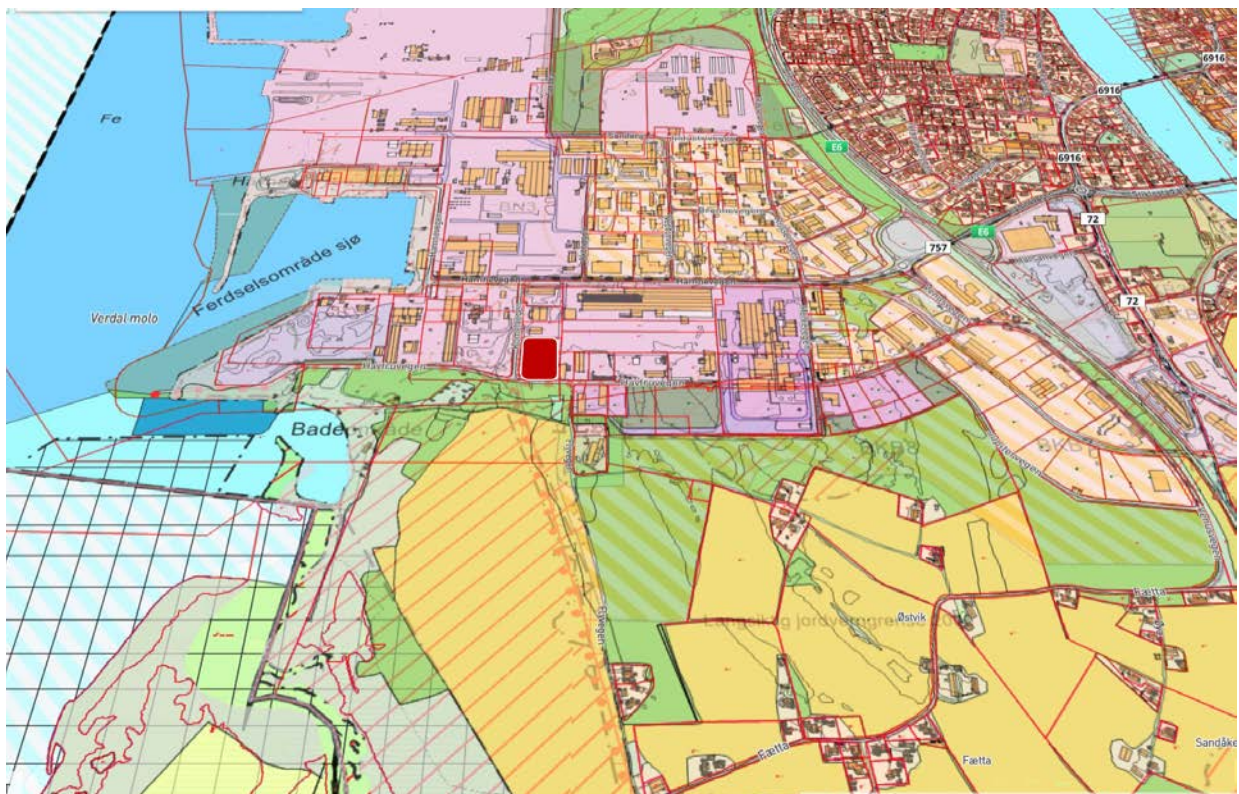
### Mottaksprosess ved mottak av vrakbil

Et mottak defineres som mottakspunkt for kasserte kjøretøy der kjøretøyet er. Det vil ikke foretas behandling av kjøretøyene ved disse mottakene. Funksjoner ved mottaket vil være:



Dette er en løpende prosess. **Det søkes om mottak av inntil 1200 kjøretøy.** Uttransport fra Verdal utføres enten ved innleie, eller i egen regi av Namdal Bilopp huggeri AS/Bil1Din.

### Området/grunnforhold



Området er avgrenset med gjerde og låsbar port. Uteområdet er belagt med asfalt. Innomhusareal er betongdekke med avrenning til oljeutskiller.



## Åpningstider

Åpningstidene for mottaket er:

- Mandag til fredag 07:30 – 15:00

## Ansvarlig

Ansvarlig og konsesjonshaver vil være Namdal Bilopp huggeri AS/Bil1Din. Daglig drift med mottak av kjøretøy, kontroll, behandling og (mellom)lagring er avtalt med følgende samarbeidspartner:

- **Retura IR AS**

All kontroll med inn-/utkjøring utøves av resepsjonen på Retura IR.

## Retura IR AS

ble etablert i 2003 og har siden etableringen vokst til å være en sentral aktør av avfallshåndtering, gjenvinning, transport og miljøkartlegging for næringslivet i **Innherredsregionen**. Selskapet tilbyr i tillegg containerutleie, avfallstaxi og diverse andre tjenester til private. Retura IR AS eies av Innherred Renovasjon.

Retura IR AS har ansatte med stor faglig kompetanse innenfor avfallsløsninger, gjenvinning, biobrensel og rådgivning. Målet er å være ledende innenfor virksomhetsområdet og bidra til miljøriktige og effektive avfallsløsninger til næringslivet. Administrasjon holder til på Mule i Levanger og mottaksanlegg for trevirke og behandlingsanlegg for biobrensel er på Fiborgtangen Næringspark på Skogn i Levanger.

## **Miljø- og Kvalitetssertifikat**

Retura IR tar ansvar for miljøbelastningen selskapet påfører det ytre miljø og har valgt å drive i henhold til NS EN ISO 14001. I tillegg driver selskapet etter kvalitetsledelsesprinsippene i samsvar med NS EN ISO 9001. Dette er styringsverktøy som fremmer bedriftens miljøprestasjoner og bidra til økt kvalitet på tjenester og produkter. Hovedbudskapet i vår miljø- og kvalitetspolitikk er å fokusere på de mest vesentlige miljøaspektene og arbeide for kontinuerlig forbedringer av både miljø og kvalitet. Gjennom dette forbedringsarbeidet bidrar bedriften til at den daglige driften gir minst mulig «miljøavtrykk» og at kundenes behov og forventninger blir ivaretatt best mulig gjennom hensiktsmessige prosesser.

## **Mottak Kometvegen, Verdal kommune**

Ved mottaket i Kometvegen planlegges det følgende aktiviteter:

- Mottak
- Sanering/behandling av vrak
- Pressing
- Uttransport

Ved mottak av kasserte kjøretøy fylles ut vrakmelding. Bilen skal deretter saneres. Dette betyr at fraksjoner tas ut av bilen fordi de kan utgjøre en utgjøre en forurensningsfare og/eller skal gjenvinnes. Fraksjoner som tas ut er:

- drivstoff (bensin, diesel)
- Alle oljer
- Alle væsker
- Batteri

Disse operasjonene gjøres under kontroll, på fast dekke med avrenning til oljeutskiller. Alle sanerte fraksjoner oppbevares iht gjeldende regler.

Kjøretøy vil deretter presses i mobilt pressanlegg og til slutt transporteres ut.

## Risikovurdering/tiltak for avrenning til grunn på Verdal

Krav	Verdal
<b>Dekke</b>	Asfalt på lagringssted Egen hall med betongdekke og avrenning til oljeutskiller (tømmes/kontrolleres av Børstad AS)
<b>Demontering</b>	Utføres på betongplate med oljeutskiller
<b>Miljøsanering</b>	Saneringsanlegg vil benyttes på betongplate med oljeutskiller
<b>Oppbevaring fraksjoner</b>	Iht gjeldende krav/forskrift, utendørs, evt. under tak ved krav.
<b>Pressing av kjøretøy</b>	Mobilt pressanlegg
<b>Risikokartlegging av kjøretøy med tanke på forurensning/fare for avrenning</b>	Kontroll/besiktigelse ved mottak av kjøretøy
<b>Tiltak ved avrenning/lekkasje</b>	Ved fare/mistanke, plasseres på betongdekke med avrenning til oljeutskiller
<b>Identifisering</b>	Hvert kjøretøy/mottak merkes med eget IDnr.

Alle kjøretøy som vurderes å kunne medføre lekkasjer, vil på dekke med avrenning til godkjent oljeutskiller.

### Mottaket/tomta i Kometvegen 6 på Verdal



For eventuelle spørsmål og /eller uklarheter, setter vi pris på å bli kontaktet så snart som mulig.

Med vennlig hilsen



Bjarne Brøndbo

Styrets leder

E-post: [bjarne@bil1din.no](mailto:bjarne@bil1din.no)

Anders Greftegreff

Daglig leder

[anders@bil1din.no](mailto:anders@bil1din.no)

Tel: 977 36 546

## MOTTAKSPROSEDYRE AV KASSETE KJØRETØY

TRINN	HVA	BESKRIVELSE	ANSVARLIG
1.	<b>MOTTAK AV VRAKBIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sjekk bilens identitet/chassisnummer</li> <li>Fjerning av avfall (Bilene skal være fri fro avfall etc. ved mottak)</li> <li><b>NB! Ved eventuell fare for søl/avrenning (olje/drivstoff etc.) Tenk sikkerhet og miljø!</b></li> </ul>	RETURA IR
2.	<b>VRAKMELDING UTFERDIGES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>VRAKSYS vraking.skatteetaten.no</li> <li>Alle felter fylles ut legitimasjon sjekkes</li> <li>«Vrakhmelding» sendes til: <a href="mailto:post@bil1din.no">post@bil1din.no</a></li> <li>Vrakhmeldingene sendes én og én</li> <li>Signert original lagres/arkiveres hos Retura</li> </ul>	RETURA IR
3.	<b>KJØRETØYETS KJENNEMERKER FJERNES OG KJØRETØY MERKES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fjern kjøretøyets kjennemerker</li> <li>Kjøretøyet merkes med demonteringsnummer fra BIL1DIN</li> <li>Demonteringsnummer må være leselig ved ankomst Skage</li> </ul>	RETURA IR
4. VIKTIG!	<b>FJERNING AV BATTERI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Batteri fjernes for å unngå brannfare ved lagring/transport</b></li> <li>Batterier stables på pall etter Batterireturs krav (sikkerhet)</li> <li>OBS! Løse batterier kan «gjemme» seg i bagasjerom etc. Kjøretøy MÅ gjennomgås.</li> </ul>	RETURA IR
5.	<b>EVNT. GLASSRUTER KNUSES OG TØMMES INN I BILEN FØR TRANSPORT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Glass kan med fordel knuses og tømmes i bil før tak klemmes ned for transport</li> </ul>	RETURA IR
6.	<b>TRANSPORT ADMINISTRERES AV BIL1DIN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Transport administreres av BIL1DIN, i samråd med Retura og aktuell transportør</li> </ul>	BIL1DIN
7.	<b>TAKET PÅ BILENE KLEMMES NED FOR TRANSPORT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Takene klemmes</li> <li>OBS! Løse dekk må fjernes før takene klemmes</li> </ul>	RETURA IR
8.	<b>LASTING AV TRAILER / CONTAINERBIL FOR TRANSPORT TIL SKAGE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opplasting trailer</li> </ul>	RETURA IR
9.	<b>FRAKTBREV – TRANSPORT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Antall biler samt demonteringsnummer anføres i fraktbrev</li> </ul>	RETURA IR
	RETURA IR FAKTURERER NAMDAL BILOPPHUGGERI AS FOR HÅNDTERING PR. MOTTATTE BIL/VRAKMELDING EN GANG PR. MND.	FAKTURAMOTTAKER: NAMDAL BILOPPHUGGERI AS, TORVSTRØVEGEN 86, 7860 SKAGE I NAMDALEN ORG.NR: 948 171 384 EPOST: <a href="mailto:faktura@bil1din.no">faktura@bil1din.no</a>	Avtalt pris pr. mottatte bil:

## RUTINE FOR SANERING

<b>Gafler på hullaster skal alltid være på når sanering foregår!</b>		
<b>Verneutstyr skal brukes!</b>		
<b>Sanering skal gjøres i følgende rekkefølge:</b>		
<b>A. Sanering på gulvet</b>		
#	Aktivitet	Ansvarlig
1.	Sjekk demnr og merk presset i fenix (Ingen nr, sjekk understellsnr og ordne demkort)	Mekaniker
2.	Fjern kvikksølv (bruk Idisonline)	Mekaniker
3.	Fjern batteri	Mekaniker
4.	Fjern bilens reservehjul	Mekaniker
5.	Fjerne søppel i bil	Mekaniker
6.	Fjerne kjøretøyets hjul	Mekaniker
7.	Fjerne kjøretøyets oljefilter	Mekaniker
8.	Fjerne og rengjøre kjøretøyets radiator	Mekaniker
9.	Kutte og ta ut sikkerhetsbelter som legges i egen kasse	Mekaniker
10.	Tapp av ac gass <b>OBS! Krever at operatør har kursbevis!</b>	Mekaniker
11.	Tapp av kjøretøyets bremsevæske	Mekaniker
12.	Tapp av kjøretøyets clutchvæske	Mekaniker
13.	Tapp av kjøretøyets servoolje	Mekaniker
14.	Tapp av kjøretøyets spylervæske	Mekaniker
15.	Tapp av kjøretøyets kjølevæske	Mekaniker
16.	Finn kjøretøyets airbag-kontakt og gjør den klar	Mekaniker



17.	Demontere kjøretøyets deler for videresalg	Mekaniker
<b>B. Sanering på bukk</b>		
18.	Fjern katalysator (kun tillatt med katalysatorsaks eller bajonettsag)	Mekaniker
19.	Fjern reservehjul under bil (kun tillatt med bajonettsag eller stor avbiter)	Mekaniker
20.	Fjern oljefilter under kjøretøy	Mekaniker
21.	Tapp av kjøretøyets motorolje	Mekaniker
22.	Tapp av kjøretøyets girkasseolje	Mekaniker
23.	Tapp av kjøretøyets fordelingskasseolje	Mekaniker
24.	Tapp av kjøretøyets kardang foran olje	Mekaniker
25.	Tapp av kjøretøyets diff olje	Mekaniker
26.	Tapp kjølevæske under kjøretøyet	Mekaniker
27.	Demontering av deler for videresalg	Mekaniker
28.	Fjern Diesel/Bensin filter under bil <b>OBS INGEN KAPPING!!! HUSK RISIKOVURDERING!</b>	Mekaniker
29.	Fjern drivstoff <b>OBS INGEN KAPPING!!! HUSK RISIKOVURDERING!</b>	Mekaniker
30.	Skru igjen alle oljeplugger	Mekaniker
<b>C. Sanering ute</b>		
31.	Fjern Diesel/Bensin filter i motorrom	Mekaniker
32.	Spreng airbager Saneringen skal skje i denne	Mekaniker
33.	Knus ruter	Mekaniker

	rekkefølgen.	
34.	Press biltaket ned med hjullaster Ansatt har forstått saneringsrutiner	Mekaniker
35.	Vrak settes på betongplate	Mekaniker
<b>D. Wheelpopper</b>		
36.	Ta av dekk fra felger	Mekaniker
37.	Aluminiumsfelger legges i varebil (ta av vekter og ventiler)	Mekaniker
38.	Stålfelger legges i egen skuffe (ta av vekter og ventiler)	Mekaniker
39.	Dekk legges i egen skuffe	Mekaniker