



Fylkesmannen i Trøndelag

Trööndelagen fylhkenålma

Retningslinjer for prosjektskjønn til fornyng og innovasjon i 2019

Hva retningslinjene omhandler

Dokumentet omhandler Fylkesmannen i Trøndelag sine retningslinjer for tildeling av skjønnsmidler til fornyings- og innovasjonsprosjekter i kommunene for 2019 (prosjektskjønn). Tildelingen av skjønnsmidler til innovasjon og fornying utgjør kun en andel av den fylkesvise skjønnssrammen for Trøndelag.

Retningslinjene for skjønnsmidler til fornyings- og innovasjonsprosjekter tar utgangspunkt i de nasjonale retningslinjene for skjønnstildelingen 2018, utarbeidet av Kommunal- og moderniseringsdepartementet. I tillegg inneholder våre lokale retningslinjer enkelte presiseringer og mer konkrete bestemmelser.

Formål med skjønnsmidler til fornyings- og innovasjonsprosjekter

Fylkesmannsembetene har mulighet til å gi en del av skjønnssrammen som støtte til fornyings- og innovasjonsprosjekter i kommunene.

Formålet med prosjektmidlene er å gi kommunene støtte til å prøve ut nye løsninger i sin virksomhet. Midlene skal stimulere kommunene til å kunne jobbe med fornying og innovasjon. Prosjektene formål må være å styrke kommunene i rollene som tjenesteprodusent, myndighetsorgan, lokaldemokratisk arena eller som samfunnsutvikler, slik at oppgavene løses bedre. Prosjektene kan omfatte alle tjenesteområdene i kommunen.

Utfordringene framover gjør det nødvendig med kontinuerlig nytenkning, utvikling og innovasjon i kommunesektoren. Sterkere kobling mellom praksisfeltet, forskning og utdanning vil være viktig over tid. Prosjektmidlene skal fungere som risikoavlastning for kommunene for å kunne jobbe med fornying og innovasjon.

Krav til prosjekter og prosjektsøknader

For at det skal kunne tildeles prosjektmidler, må innholdet i prosjektene oppfylle følgende krav:

- Prosjektmidlene skal benyttes til fornyings- og innovasjonsprosjekter. Det gis ikke støtte til ordinær drift.
- Det er kun kommuner som kan søke om midler og stå som ansvarlig for prosjektet. Men kommunene kan gjerne samarbeide med eksterne aktører, som for eksempel sosiale entreprenører, private selskaper eller fylkesmannsembetene.
- For å få tildelt prosjektmidler, må kommuner i søknaden kunne vise til en gjennomtenkt og realistisk prosjektplan. Kommunen må beskrive sine utfordringer godt, og kunne vise til klare målsetninger for hva de ønsker å oppnå med prosjektet. Så langt det er mulig, skal kommunen beskrive aktuelle virkemidler eller løsninger som skal testes ut i prosjektet.
- Det gis ikke støtte til rene næringsutviklingsprosjekter, da dette vil kunne overlape med fylkeskommunens virkemidler og skape uklarhet om ansvarsfordelingen mellom fylkesmannsembetene og fylkeskommunene. Alle søknader som må behandles etter forsøksloven, sendes Fylkesmannen (som så videresender til departementet).
- Prosjektet skal være forankret og prioritert hos kommunens ledelse. I søknadsskjemaet blir søker bedt om å bekrefte at rådmannen er orientert om

søknaden. Dersom det sendes flere søknader per kommune, må søknadene prioriteres.

- Prosjekter med overføringsverdi til andre kommuner tillegges vekt i vurderingen av søknadene.
- Hver kommune kan søke om midler til fornyings- og innovasjonsprosjekter innenfor en gitt ramme beregnet ut fra kommunens innbyggertall:
 - Mindre enn 5 000 innbyggere: 2 søknader
 - 5 000-10 000 innbyggere: 3 søknader
 - Over 10 000 innbyggere: 4 søknader
 - Over 20 000 innbyggere: 5 søknader
 - Trondheim kommune: 15 søknader

Søknader fra nye kommuner fra 1. januar 2020, kommunegrupper og/eller regionråd er unntatt fra denne rammen.

Søknadsbeløp og krav om budsjett

- Søknaden, inkludert eventuelle vedlegg, skal inneholde et prosjektbudsjett som viser oversikt og anslag over prosjektets utgifter. Budsjettet bør også synliggjøre den kommunale egeninnsatsen, for eksempel i form av lønnsutgifter og andre direkte eller indirekte utgifter. Det er anledning til å legge gjennomsnittlige årslønnsutgifter eller timepriser til grunn.
- Det må framkomme av søknaden hvordan prosjektet er planlagt finansiert, dvs. fordelingen mellom skjønnstilskudd, eventuelle andre tilskudd og kommunal egenfinansiering. I selve søknadsskjemaet skal søknadssum og annen finansiering fylles ut (kryss av for annen finansiering og fyll inn beløp for kommunal egenfinansiering og evt. tilskudd gjennom andre ordninger).
- Alle prosjekter skal ha kommunal egenfinansiering. Skjønnsmidlene kan dekke opp til 50 prosent av den totale prosjektkostnaden.
- Dersom kommunen mottar andre statlige tilskudd hvor det er lagt inn forutsetning om kommunal egenandel, skal skjønnsmidler ikke brukes til å dekke denne egenandelen.
- Mindre prosjekter med søknadsbeløp på under 150 000 kr (i helårsvirkning) tildeles ikke prosjektmidler.

Søknadsfrist

Søknadsfristen for tilskudd knyttet til fornyings- og innovasjonsprosjekter i 2019 er **1. juni 2018**. Tildelingen vil offentligjøres i forbindelse med framleggelse av Statsbudsjettet høsten 2018.

Elektronisk søknads- og rapporteringsdatabase

Søknader om skjønnstilskudd til fornyings- og innovasjonsprosjekter registreres på departementets felles søknads- og rapporteringsdatabase (ISORD) på <https://prosjektskjonn.fylkesmannen.no/>

Informasjon om skjønnsmidlene og kunngjøring av søknadsperioder vil bli lagt ut på vår nettside på www.fylkesmannen.no/Trondelag under tema *Kommuneøkonomi* og i vår *Tilskuddskalender*. På nettsiden vil du bl.a. finne lenke til søknads- og rapporteringsdatabasen,

veileder for hvordan kommunen legger inn sine søknader og rapporter, samt oversikt over tidligere tildelinger.

Den som skal være saksbehandler for kommunens søknader må registrere seg som bruker/søker i databasen. Brukeren vil på vegne av kommunen kunne opprette og sende inn søknader, og følge opp prosjekter som har fått tildelt midler ved å rapportere tilbake underveis i prosjektene. Følg denne beskrivelsen for å registrere kommunens saksbehandler som bruker i den nye databasen:

1. Gå til <https://prosjektskjonn.fylkesmannen.no>
2. Velg ID-porten. Registrering av bruker og pålogging i systemet gjøres gjennom ID-porten. Det betyr at saksbehandler må bekrefte sin identitet ved å benytte MiniID, BankID, Buypass eller Commfides.
3. Legg inn: fornavn, etternavn, e-postadresse, telefonnummer, rolle (NB: velg søker) og kommune.

Dokumentasjon og rapportering

For å sikre overføringsverdi mellom kommunene og en bevisst pengebruk, stilles det krav til at kommunene kan dokumentere og rapportere resultatene av prosjektene.

Rapporteringsfristen for prosjekter som får tildelt midler for 2019 er 1. februar 2020. Det skal rapporteres i den samme databasen som søknadene.

For flerårige prosjekter og prosjekter som ikke er ferdigstilt innen rapporteringsfristen skal det årlig gis en enkel underveisrapportering, hvor man i korte trekk rapporterer hvordan det har gått med prosjektet så langt. For endelig rapportering bes det om tilbakemelding om måloppnåelse, hvordan prosjektet skal følges opp i den ordinære driften, gevinstrealisering og nyttige erfaringer fra prosjektet.

Dersom prosjektet ikke har blitt gjennomført som planlagt, og kommunen dermed heller ikke har brukt tildelte skjønnsmidler i tråd med søknad, skal det rapporteres om dette. I slike tilfeller kan Fylkesmannen be kommunen om å omdisponere midlene til andre prosjekter og/eller kommunen kan få avkortning i seinere tildelinger av skjønnsmidler.

Fylkesmannen skal videreformidle resultatene fra prosjektene til andre kommuner og stimulere til læring og erfaringsutveksling mellom kommunene og på tvers av fylkesmannsembetene, eksempelvis gjennom å bidra til at det finnes gode læringsarenaer. Vi vil legge til rette for erfaringsutveksling mellom fylkets kommuner ved å vise til og presentere gode eksempler på fornyings- og innovasjonsprosjekter på våre fagsamlinger/konferanser og på våre nettsider. Den enkelte fagavdeling vil få et særskilt ansvar for dette.