



Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for Jordfabrikken AS – kompostering

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16. Tillatelsen med er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Vilkårene fremgår på side 3 til og med side 14.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.

Tillatelsen er gyldig fra dags dato til 31.12.2020.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	Jordfabrikken AS
Beliggenhet/gateadresse	Skjørdalsskardet 241, 7656 Verdal (Skjørdalen avfalls plass)
Postadresse	Russervegen 10, 7652 Verdal
Org. nummer (bedrift)	984 417 144 (---)
Kommune og fylke	Verdal kommune, Trøndelag
Gårds- og bruksnummer	120/9
Lokalisering av anlegg	UTM sone 32, øst: 626139, nord: 7071331
NACE-kode og bransje	20.150 Produksjon av gjødsel, nitrogenforbindelser og vekstjord.
Kategori for virksomheten ¹	

Fylkesmannens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer	Risikoklasse
2018.0622.T	5038.0056.02	2018/13552	4

Tillatelse første gang gitt:	Tillatelse sist endret:
11.07.2018	
<p>Marit Lorvik seksjonsleder Klima- og miljøavdelingen</p>	<p>Ida Frøya Svendsen ingeniør Klima- og miljøavdelingen</p>

¹ Jf. forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften) av 06.01.2004, nr. 931, kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven.

Endringslogg

Endringsnummer	Endringer av	Punkt	Beskrivelse

1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra mottak, mellomlagring og biologisk behandling av visse typer avfall før videreforsendelse.

Det er ikke satt noen mengdebegrensning for mottak og mellomlagring av avfall. Mottaksmengde må begrenses til det som anlegget har kapasitet til. Det forventes at det settes av tilstrekkelige ressurser til å håndtere det innkommende avfallet. Dersom mengden overstiger tilfredsstillende nivå, skal virksomheten søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

Liste over avfallsfraksjoner og aktiviteter som er omfattet fremgår av punkt 1.1.

Virksomheten må innhente nødvendig godkjenning fra Mattilsynet for behandling av organisk avfall, jf. ABP-regelverket²/gjødselforskriften³.

Vedlegg 2 viser ei liste over definisjoner benyttet i tillatelsen.

1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider

Oversikt over avfallstyper med tilhørende aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider som er omfattet av tillatelsen fremkommer i følgende tabell:

Type avfall	Aktivitet	Maks. mottaksmengde (årlig)	Maks. lagringsmengde (samtidig)	Maks. lagringstid
Organisk avfall egnet til kompostering	Kompostering Lagring			1 måned
Slam egnet til kompostering	Kompostering Lagring			1 måned
Strukturmateriale	Kompostering Lagring			12 måneder
Ferdig kompost	Lagring			3 år

Mengden avfall som virksomheten lagrer skal til enhver tid være avgrenset til det som kan lagres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen. Krav til lagring er nærmere omtalt under punkt **Error! Reference source not found.** og 5 i tillatelsen.

1.2 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen

Avfallstyper som ikke uttrykkelig fremgår i punkt 1.1 er ikke tillatt å motta på anlegget.

Avfallet skal ikke ha klassifiseringen farlig avfall, radioaktivt avfall eller smittefarlig avfall. Råvarene som inngår i komposteringsprosessen kan ikke overstige innholdet av tungmetaller i kvalitetsklasse 3, jf. § 10 punkt 1 i gjødselforskriften.

Tillatelsen omfatter ikke deponering eller permanent lagring av avfall.

² Forskrift om animalske biprodukter som ikke er beregnet på konsum (animaliebiproduktforskriften)

³ Forskrift om gjødselforvarer mv. av organisk opphav

1.3 Driftstid

Gjeldende plan er vedtak etter plan- og bygningsloven med planbestemmelser «Skjördalen avfallsplass inklusive kommunal og privat adkomstveg. Verdal kommune.», datert 08.02.1995. Det er ikke regulering av driftstid i bestemmelsene til denne planen.

Det tillates døgkontinuerlig drift av komposteringstrømmelen.

Håndtering av containere, inn- og uttransport av avfall eller annen virksomhet som fører til støy skal begrenses til tidsrommet 07.00 – 18.00 mandag til fredag, og lørdager fra kl. 08.00 til 15.00. Aktivitet utenfor dette tidsrommet, herunder søndager og offentlige hellig- eller høytidsdager, skal i størst mulig grad unngås.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette fremgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra bedriften, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår uttrykkelig er satt grenser for.

For produksjonsprosesser der utslippene er proporsjonale med produksjonsmengde, skal eventuell reduksjon av produksjonsnivået i forhold til det som er lagt til grunn i forbindelse med saksbehandlingen, medføre en tilsvarende reduksjon i utslippene.

2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

2.5 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal i tillegg varsles i henhold til punkt 15.4.

2.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette⁴. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

2.7 Krav til kompetanse

Virksomheten plikter å påse at anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

Virksomheten skal sørge for at personale har relevant kompetanse om faktorer som påvirker lukttilstanden ved anlegget/produksjonen.

Virksomheten skal sørge for at ansatte er informert om reglene for håndtering av fremmede arter og svartelistede arter.

2.8 Plikt til å forebygge vedlikehold

For å holde de ordinære utslippene på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp, skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan virke inn på utslippene. System/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert, jf. internkontrollforskriften § 5 andre ledd nr. 7.

3 Utforming av anlegget/lagring av avfall

Virksomheten skal utforme alle bygninger, gjerder, dekke og liknende etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser for området.

Nærmere krav til utforming fremgår i etterfølgende punkt, samt under punkt 6 om hensyn til nærmiljø.

3.1 Overvann

Det skal ved behov etableres avskjærende overvannsgrøfter for å hindre at overvann kommer inn på anlegget.

3.2 Dekke

Det lukkede komposteringsanlegget skal som et minimum etableres på et kjøresterkt dekke. Dekket skal være tilstrekkelig dimensjonert for å hindre spredning av avfall utenfor dekket, blant annet skal det ha en slik helling at eventuell avrenning fra avfallet/komposten kan samles opp. Avfall skal lagres tilstrekkelig langt fra kanten.

Dersom risikovurderingen viser at det er nødvendig, skal behandling og håndtering, inkludert lagring, skje på tett dekke med oppsamling av vann som har vært i kontakt med avfallet.

⁴ Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127

3.2.1 Vedlikehold av dekke

Virksomheten må gjennomføre regelmessig inspeksjon og vedlikehold av dekket.

3.3 Tak og vegger

Eventuell forbehandling/avvanning skal foregå innendørs (bygning med fire vegger og tak) eller i lukket konteiner/tank.

Kompostering skal foregå under tak og skjermet for vær og vind. Virksomheten kan velge annen beskyttelse eller utføre tiltak for å hindre fare for nevnte forurensninger dersom virksomheten kan dokumentere at dette gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse. Dersom risikovurderingen tilsier at det er nødvending skal kompostering likevel skje innendørs (bygning med fire vegger og tak) eller i lukket konteiner/tank.

4 Mottak av avfall

4.1 Mottakskontroll

Alt avfall skal kontrolleres etter etablerte rutiner før det mottas på anlegget (mottakskontroll). Anlegget skal drives slik at sporbarhet for innkommet avfall ivaretas. Eventuell innblanding av ulovlig avfall skal sorteres ut og leveres til anlegg med tillatelse til å ta imot slikt avfall. Ulovlig avfall skal registreres som avvik i internkontrollsystemet. Mottakskontrollen skal også omfatte et aktivt system og rutiner som hindrer at slike forhold gjentar seg.

Mottakskontrollen skal vurdere om strakstiltak skal iverksettes for å hindre utvikling av lukt når avfall mottas på anlegget.

Virksomheten skal etablere rutiner for å avdekke fremmede arter og sikre at håndtering av hageavfall og masser med slike arter ikke fører til spredning.

4.2 Journalføring

Virksomheten skal føre daglig journal over alt avfall som mottas ved anlegget. Journalen skal omfatte alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering. Det skal til enhver tid være en oversikt over avfallsmengder, fordelt på type, samt avfallsets opprinnelse. Registrering av avfallet skal skje på vekt.

Ved mottak av organisk avfall til kompostering skal følgende dokumenteres:

- Kvaliteten på avfallet
- Opphav
- Om avfallet er egnet for kompostering
- Særskilte krav til lagring eller drift
- Behov for luktreducerende tiltak

På bakgrunn av journalen skal virksomheten sikre at det er balanse mellom avfallsmengder inn til og ut av anlegget, samt avfall til behandling og på lager.

Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Forurensningsmyndighetene kan pålegge bedriften å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

4.3 Informasjon til kunder

Virksomheten skal informere kunder om hvilke avfallstyper- og fraksjoner som er tillatt å levere til anlegget.

Virksomheten skal gi kundene tilstrekkelig informasjon om håndtering av hageavfall med plantesykdommer og fremmede arter.

5 Biologisk behandling av organisk avfall

5.1 Krav til behandling og håndtering, inkludert lagring, av avfall

All behandling og håndtering, inkludert lagring, av avfall skal foregå på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Anlegget skal drives slik at avfallet ikke blir lagret uforholdsmessig lenge. Lagringen av avfallet skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn og omløp. Det skal ikke forekomme lagring slik at kvaliteten eller muligheten for gjenvinning blir redusert, eller at det er fare for selvantenneing.

Komposteringsprosessen skal foregå i prosjekt/testfase.

5.2 Behandling før kompostering

Mottatt avfall skal ha så høyt tørrstoff at avvanning ikke er nødvendig.

5.3 Kompostering

Det organiske avfallet/slammet skal behandles ved kompostering i trommel. Komposteringsprosessen inngår i testforsøk og styres av ulike oppskrifter. Det skal søkes et blandingsforhold av avfall og strukturmateriale som sikrer gunstig aerob komposteringsprosess.

5.4 Bruk av strukturmateriale

Virksomheten kan bruke rent hageavfall og rent trevirke som strukturmateriale i komposten. Dersom virksomheten ønsker å bruke annet strukturmateriale i komposten må dette avklares med Fylkesmannen.

5.5 Spredning av fremmede arter

Virksomheten skal så langt som mulig drive komposteringsprosessen slik at frø og andre uønskede organismer blir uskadeliggjort. Virksomheten skal gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av uønskede fremmede arter på anlegget.

Alle masser som ikke er dokumentert fri for fremmede arter skal behandles slik at frø og plantemateriale destrueres for at produktet skal kunne selges eller fraktes ut av anlegget.

Ferdig behandlet jord skal oppbevares adskilt fra ikke-behandlede masser. Avstanden skal være tilstrekkelig stor slik at ikke plantedeler eller frø spres over i det ferdige produktet. Eventuelt kan det ferdige produktet skjermes på annen måte, eksempelvis med duk.

For å hindre spredning av fremmede organismer i naturen og i området rundt anlegget skal nærområdene til anlegget inspiseres og uønskede fremmede arter eventuelt lukes eller sprøytes minst 2 ganger årlig.

5.6 Lagring

Komposten skal lagres på en slik måte at en har oversikt over lagringstid og mengde på lager.

Ferdigbehandlet kompost kan lagres i maksimalt 3 år før bruk. Lagring utover 3 år blir sett på som deponering, jf. avfallsforskriften § 9-2. Deponering av organisk avfall er ikke tillatt.

5.7 Sluttdisponering

Bruk av kompost er regulert av Mattilsynet gjennom ABP-regelverket og gjødselvereforskriften.

Ferdig kompost skal disponeres så raskt som mulig. Det skal utarbeides en plan for videre distribusjon, som skal være en del av internkontrollen. Dette for å sikre at total mengde avfall (delvis og ferdig kompost) på området ikke overstiges.

Avfall fra komposteringen og eventuell vrakkompost skal leveres til godkjent anlegg med tillatelse til mottak av aktuelle typer avfall.

5.7.1 Bruk av kompost på avfallsdeponi

Kompost kan brukes på avfallsdeponi som for eksempel dekkmasse dersom massene oppfyller vilkårene i gjødselvereforskriften. Dersom det er ønske om å deponere kompost som ikke oppfyller vilkårene i gjødselvereforskriften vil dette utløse behov for dispensasjon fra deponiforbudet fra Fylkesmannen.

6 Hensyn til nærmiljø

Avfallet skal behandles, håndteres og lagres slik at det ikke er skjemmende eller fører til fare for lukt, støv, avrenning, samling av fugl, flygeavfall eller annen forurensning eller andre ulemper for omgivelsene. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

Nærmere krav fremgår i følgende underpunkter, samt punkt 3 (teknisk utforming), punkt 7 (utslipp til vann), punkt 8 (luft), punkt 9 (støv), og punkt 10 (støy).

6.1 Innsyn

Håndtering av avfall skal skje på område som er utilgjengelig for uvedkommende. Virksomheten skal best mulig skjerme boenheter, nærområder og offentlig vei for skjemmende innsyn.

6.2 Forsøpling

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall fra anlegget skal skje fortløpende.

6.3 Skadedyr og fugl

Anlegget skal drives på en slik måte at skadedyr og fugl unngås i størst mulig grad. Om nødvendig må tiltak iverksettes for bekjempelse.

6.4 Varsling

Ved planlagt driftsstans eller annen aktivitet som kan medføre ulemper til omgivelsene, skal Fylkesmannen og naboer varsles i god tid.

6.5 Naboklager

Naboklager skal avviksregistreres i virksomhetens internkontrollsystem. Strakstiltak skal vurderes, om nødvendig iverksettes.

7 Utslipp til vann

7.1 Avløpsvann, inkludert forurenset overvann

Alt vann som har vært i kontakt med avfall fra komposteringsprosessen og eventuelt spyle- og vaskevann skal regnes som forurenset avløpsvann. Dette gjelder også for slokkevann.

Eventuelt forurenset vann skal samles opp og ledes inn på offentlig avløpsnett i samsvar med kommunens krav om påslipp⁵.

Før utslipp fra virksomheten skal forurenset avløpsvann passere en kontrollkum med mulighet for mengdemåling og uttak av prøver.

Det er ikke tillatt å slippe ut forurenset avløpsvann til grunn, bekk eller overvann.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder.

7.2 Rent overflatevann

Overvann som ikke har vært i kontakt med avfall/kompost eller maskiner og utstyr kan regnes som rent. Dette skal på best mulig måte ledes utenom komposteringsområdet og infiltreres i grunnen.

7.3 Sanitært avløpsvann

Sanitært avløpsvann skal håndteres etter krav fra kommunen.

7.4 Oversikt

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, oljeutskillere, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende.

⁵ Forurensningsforskriften kapittel 15A om påslipp

8 Lukt

Virksomheten skal drive slik at lukt ikke fører til nevneverdig plage eller ulempe for naboer og miljø.

Virksomheten skal drive slik at lukt blir avgrenset til et minimum. Om nødvendig må virksomheten iverksette tiltak.

Virksomheten kan bli pålagt å gjennomføre egen luktrisikovurdering i samsvar med veileder TA 3019/2013 vedlegg 3⁶, samt utarbeide en lukthåndteringsplan og kommunikasjonsplan i samsvar med veilederens vedlegg 5. Det kan bli aktuelt å fastsette en utslippsgrense som et vilkår i denne tillatelsen.

9 Støv

Virksomheten skal drive slik at støv ikke fører til nevneverdig skade eller ulempe for naboer og miljø.

Virksomheten skal drive slik at støv blir avgrenset til et minimum. Om nødvendig må virksomheten iverksette tiltak.

10 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	Kveld (kl. 19-23) $L_{pAekv4h}$	Lørdag (kl. 07-23) $L_{pAekv16h}$	Søn- /helligdager (kl. 07-23) $L_{pAekv16h}$	Natt (kl. 23- 07) $L_{pAekv8h}$	Natt (kl. 23-07) L_{AFmax}
55 dB(A)	50 dB(A)	50 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	60 dB(A)

L_{pAeqT} er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer. L_{AFmax} , som er gjennomsnittlig A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene i perioden med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet samt lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra bedriftsområdet er likevel ikke omfattet av grensene.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at støygrensene trådte i kraft.

Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støyplagen.

Virksomheten kan bli pålagt å utarbeide et støysonekart for egen virksomhet og oversende dette til kommunen og forurensningsmyndigheten. Støysonekartet skal vise røde og gule soner (jf. T-1442) og støygrensene i kartet.

⁶ Regulering av luktutslipp i tillatelse etter forurensningsloven, TA 3019/2013.

11 Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann.

Bedriften plikter videre å vurdere og gjennomføre tiltak som er egnet til å begrense miljøpåvirkningene av et eventuelt utslipp til grunn og grunnvann. Utstyr og tiltak som skal forhindre utslipp til grunn og grunnvann eller hindre at eventuelle utslipp medfører skade eller ulempe for miljøet, skal overvåkes og vedlikeholdes regelmessig. Plikten etter dette avsnittet gjelder tiltak som står i et rimelig forhold til de skader og ulemper som skal unngås.

Bedriften skal holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet og eventuelt forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Terrenginngrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forurensningsforskriften kapittel 2⁷, eventuelt tillatelse etter forurensningsloven.

Inngrep i vassdrag er søknadspiktig til Norges vassdrag og energiverk (NVE) etter vannressursloven, og skal vurderes av Fylkesmannen etter lakse- og innlandsfiskeoven.

12 Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikalier, for eksempel begroingshindrende midler, vaskemidler, hydraulikkvæsker, brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal bedriften dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikalienes helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også punkt 2.6 om internkontroll.

Bedriften plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter bedriften å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.⁸

Stoffer alene, i stoffblandinger og/eller i produkter, skal ikke framstilles, bringes i omsetning, eller brukes uten at de er i overensstemmelse med kravene i REACH-regelverket⁹ og andre regelverk som gjelder for kjemikalier.

⁷ Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

⁸ Jf. lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) av 11.06.1979, nr. 79, om substitusjonsplikt § 3a

⁹ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrenning av kjemikalier (REACH-forskriften) av 30. mai 2008, nr. 516

13 Energi

13.1 Energiledelse

Virksomheten skal ha et system for energiledelse i bedriften for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i bedriftens internkontroll, jf. punkt 2.6. og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

14 Avfall

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Særlig skal innholdet av skadelige stoffer i avfallet søkes begrenset mest mulig.

Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av avfall, herunder farlig avfall, skjer i overensstemmelse med gjeldende regler for dette fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, herunder avfallsforskriften¹⁰.

Avfall som oppstår i bedriften, skal søkes gjenbrukt i bedriftens produksjon eller i andres produksjon, eller – for brennbart avfall – søkes utnyttet til energiproduksjon internt/eksternt. Slik utnyttelse må imidlertid skje i overensstemmelse med gjeldende regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, samt krav fastsatt i denne tillatelsen.

15 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

15.1 Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

Virksomhetens risikoanalyse skal minst omfatte:

- All behandling og håndtering, inkludert lagring, av avfallet som mottas på anlegget.
- Alt materiell som inngår i kompostering/sluttprodukt, med særlig hensyn på lukt og forurensning ved mottak, håndtering og kompostering av avfallet.
- Risikoen for spredning av fremmede arter og svartelistede arter, jf. lista «Fremmede arter i Norge – med Norsk svarteliste 2012». Lista er tilgjengelig på www.artsdatabanken.no.

15.2 Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreducerende tiltak. Både sannsynlighetsreducerende og konsekvensreducerende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

¹⁰ Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) av 01.06.2004, nr. 930

15.3 Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreducerende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer.

15.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift¹¹. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller. Dette skal være beskrevet i virksomhetens internkontrollsystem.

16 Rapportering til Fylkesmannen

Bedriften skal innen 1. mars hvert år sende skriftlig rapport til Fylkesmannen for siste kalenderår.

Rapporten skal inneholde en beskrivelse av driftsåret, med følgende punkter:

- Vesentlige endringer på anlegget og/eller endring i rutiner/driftsform.
- Avvik knyttet til ytre miljø.
- Eventuelle naboklager.
- Vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse.
- Vurdering av resultatene fra eventuell prøvetaking/målinger av utslipp.
- Informasjon om vesentlig endring av miljørisikovurderinger.
- Evaluering av effekten av gjennomførte tiltak, samt vurdering av forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.

Dersom Fylkesmannen har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varslingsfrist.

17 Miljøovervåking

Bedriften kan bli pålagt overvåking av mulige miljøeffekter av virksomheten i henhold til et overvåkingsprogram. Dette gjelder så vel effekter på luft, grunn, vann og sedimenter i den grad dette er aktuelt.

18 Utskiftning av utstyr

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillende kravene om bruk av beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning.

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr som kan være av vesentlig betydning for virksomhetens utslipp, skal bedriften gi melding til Fylkesmannen om dette i god tid før det tas beslutning om valg av utstyr.

¹¹ Forskrift om varslingsfrist for akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

19 Eierskifte

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

20 Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Fylkesmannen kan pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar. Dersom bedriften allerede har stilt garanti i henhold til tillatelsen, kan forurensningsmyndigheten i forbindelse med en nedleggelse eller lengre driftsstans likevel kreve at garantien om nødvendig utvides.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift¹². De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

21 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

¹² Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall

VEDLEGG 1

Liste over prioriterte stoffer.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i punkt 3 følgende.

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ -C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ -C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ -C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ -C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Triklorbenzen	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Nitromuskforbindelser

Muskxylen

Alkyfenoler og alkylfenoletoksylder

Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFOA PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTrDA, PFTeDA

Tinnorganiske forbindelser

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

Polysykliske aromatiske hydrokarboner

PAH

Ftalater

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

Bisfenol A

BPA

Siloksaner

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyktotetrasiloksan	D4

Benzotriazolbaserte UV-filtre

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

VEDLEGG 2

I utgangspunktet gjelder alle definisjoner slik de er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjoner nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn. I de tilfeller der det i denne tillatelsen er brukt ord/uttrykk som ikke er dekket av annet norsk lovverk/standard gjelder følgende definisjoner:

Avløpsvann: Sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

Behandling: Prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

Fast dekke: Dekke som har ei hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus eller lignende.

Fremmede arter: Arter som opptrer utenfor sitt tidligere eller nåværende naturlige utbredelsesområde og spredningspotensial. Fremmede arter er spredt til nye områder bevisst eller ubevisst ved hjelp av menneskers aktivitet. Artsdatabanken har ansvar for å vurdere økologisk risiko knyttet til arter som ikke er naturlig hjemmehørende i Norge og å føre oversikt over slike arter som er påvist i Norge.

Håndtering: Fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning, under dette forberedelse til lagring, i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling.

Kjørefast dekke: Dekke som har ei hard overflate, for eksempel grus. Må tåle belastningen fra kjøretøyene som skal benyttes på anlegget.

Lagring: All oppbevaring av avfall før videre håndtering eller videretransport til annet godkjent mottak.

Omlasting: All overføring/fysisk flytting av sortert avfall fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall endrer ikke sammensetningen til avfallet eller egenskaper.

Organisk avfall: Matavfall, hageavfall og annet nedbrytbart avfall fra husholdning og næring, inkludert avfall fra industri, landbruk, akvakultur og avløps slam.

Overvann: Overflateavrenning som følge av nedbør eller smeltevann.

Sortert avfall: Avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet ved at sammensetningen er utpreget homogen, det vil si er sammensatt av like materialer/materialtyper.

Rent trevirke: Trevirke som ikke er behandlet eller påført noen form for overflatebehandling, for eksempel maling, lim og lakk.

Tett dekke: Fast ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterk dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialene/avfallstypene som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket (vann, væske, fastestoff og lignende). I dag regner vi betong som tett dekke.

Usortert avfall: Avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke ha gjennomgått en avsluttende behandling.