

Søknad om tilskudd til utvikling av de sosiale tjenestene i NAV-kontoret for 2023

Kapittel 0621, post 63

Utfylt søknad signeres og sendes til Statsforvalteren i ditt fylke innen **1.februar 2023**. Du finner kontaktinformasjon til Statsforvalter nederst i kunngjøringen eller på statsforvalteren.no.

Er dette en ny søknad om tilskudd skal alle punktene i søknadsskjemaet fylles ut.

Er dette en søknad om videreføring av tiltak skal punkt **1, 2, 9, 10, 13, 14** fylles ut. Hvis det er **store endringer** i tiltaket skal det i tillegg fylles ut andre **aktuelle spørsmål** i søknadsskjemaet. Ved vurdering av søknad om videreføring blir også tiltakets status- og økonomirapportering lagt til grunn.

Nyttige sider

[Veikart for tjenesteinnovasjon - KS](#) er en praktisk verktøykasse som setter kommunene i stand til å endre offentlige tjenester.

[Digitaliseringsdirektoratet | \(prosjektveiviseren.no\)](#) beskriver virksomhetens overordnede styring av sine prosjekter, basert på faser og beslutningspunkter.

1. Opplysninger om søker.

NAV-kontor	
Postadresse	
Organisasjonsnummer	
Kontonummer	
Navn til kontaktperson	
Telefonnummer til kontaktperson	
E-post til kontaktperson	

2. Opplysninger om tiltaket.

Navn på tiltaket	
For søknad om videreføring: Hvilken dato (dd.mm.aaaa) startet tiltaket?	
For søknad om videreføring: Har det skjedd endringer siden forrige søknad?	

3. Egenvurdering av innholdet i tiltaket vurdert ut fra regelverket for tilskuddet og kunngjøringen for 2023.

	Nei (0)	Ja, i liten grad (1)	Ja, noe (2)	Ja, i stor grad (3)
Bidrar tiltaket til en helhetlig lokal innsats for å forebygge og/eller redusere fattigdom og sosial eksklusjon?				
Bidrar tiltaket til bedre individuell tilpasning og helhetlig oppfølging av den enkelte?				
Bidrar tiltaket til styrket brukermedvirkning og brukerorientering?				
Bidrar tiltaket til utvikling av nye arbeidsmetoder og samarbeidsformer?				
Bidrar tiltaket til at kommunene får økt kunnskap om levekårsutfordringene og kompetanse til å løse dem?				
Bidrar tiltaket til interkommunalt samarbeid?				
Styrker tiltaket forebyggende arbeid?				
Bidrar tiltaket til tidlig innsats?				
Bidrar tiltaket til bruk av ordinært arbeidsliv?				

4. Hva ønsker dere å oppnå med tiltaket?

5. Beskriv tiltaket og hvilke tjenester som skal utvikles.

6. Beskriv hva som er nytt med måten det arbeides på.

7. Beskriv målgruppen(e), antall i målgruppen(e) og hvor mange som antas å få tilbud gjennom tiltaket.

--

8. Beskriv det lokale utfordringsbildet for målgruppen(e) og hvorfor dette tiltaket er nødvendig for denne gruppen. Benytt lokale kartlegginger, levekårsstatistikker som data fra KOSTRA, statistikk fra barnefattigdom.no med mer.

--

9. Beskriv fremdriftsplan og ressursbruk.

--

10. Beskriv hvordan det arbeides med implementering av funn og gevinstrealisering for tiltaket.

--

11. Beskriv hvordan det arbeides med fagutvikling i tiltaket.

--

12. Beskriv hvordan tiltaket er organisert, herunder forankring i kommunen/ bydel og styring.

--

13. Budsjet

Søknadssum til stilling	
Søknadssum til kompetanse	
Overførte midler fra 2022	

Øvrig budsjett for tiltaket	
Har dere søkt eller fått andre tilskuddsmidler for arbeid med målgruppen? Hvis ja, oppgi tilskuddsordning og beløp dere har søkt om eller fått.	

14. Underskrift

Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med plikten vår om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for vedtaket.		
Sted	Dato	Rådmann

Sted	Dato	NAV leder