



FYLKESMANNEN I AUST-AGDER
Miljøvernavdelingen

Agder Renovasjon IKS
Dalenveien 347

4849 ARENDAL

Deres ref.
2012/25-21

Vår ref. (bes oppgitt ved svar)
Sak nr. 2008/5094 / FMAAVSK

Dato
28.10.2013

**TILLATELSE TIL UTVIDELSE AV RAMMEN FOR TOTALE AVFALLSMENGDER - ØSTERHUS
MOTTAKSANLEGG - AGDER RENOVASJON IKS**

Vi viser til søknad om utvidelse av ramme for totale avfallsmengder på Østerhus mottaksanlegg, datert 28.02.13.

Bakgrunn

Agder Renovasjon IKS fikk revidert tillatelse til drift av omlastingsstasjon og sorteringsanlegg for avfall på Østerhus mottaksanlegg den 30.06.10. Deler av mottaksanlegget ble da bygget om og utvidet med ca 7000 m². Det ble ikke den gangen søkt om utvidet ramme for årlig mengde mottatt avfall og rammen fra tidligere tillatelse, datert 14.02.97, ble videreført.

Agder Renovasjon IKS søker nå om å få utvidet rammen for årlig mengde mottatt avfall fra 9000 tonn/år til 15 000 tonn/år. Begrunnelsen er at anlegget i 2012 har mottatt 9620 tonn avfall. Anlegget er nå utvidet og Agder Renovasjon IKS mener at alt ligger til rette for at de kan ta imot større avfallsmengder på en miljømessig god måte. Avfallet har en kort oppholdstid på anlegget og blir fortløpende transportert videre til aktuelle mottaksanlegg for sortert avfall.

Høring

Direkte varsel om søknaden ble sendt til Grimstad kommune, naboer og aktuelle organisasjoner for uttalelse. Søknaden ble også kunngjort på Fylkesmannen i Aust-Agder sin nettside. Høringsperioden var fra 10.09.13 – 07.10.13.

Det kom inn en kommentar fra Grimstad kommune. Kommunen mener at både avfallsanlegget og veien på industriområdet er dimensjonert for omsøkte endringer og har ingen innsigelser til gjeldende søknad.

Fylkesmannens vurdering

Fylkesmannen mener at det er viktig å ha et avfallsanlegg som kan ta i mot den mengden avfall som oppstår lokalt for å hindre ulovlig håndtering av avfall som dumping i naturen eller brenning. Det er imidlertid viktig at avfallet som tas i mot på anlegget håndteres på en forsvarlig og miljømessig god måte.

En økning i rammen for avfallsmengder fra 9000 tonn/år til 15 000 tonn/år vil bety mer aktivitet på mottaksanlegget i form av transport, sortering og lagring og kan medføre økte nærmiljøulempes som støy, støv, lukt og skadedyr. I følge Agder Renovasjon IKS (jf. telefonsamtale 04.09.13) har

det ikke vært noen klager fra naboer etter at anlegget ble bygd om. Dette tyder på at dagens drift av anlegget ikke medfører nærmiljøulempen. Støy, lukt og skadedyr er regulert i gjeldende tillatelse og Fylkesmannen kan kreve ytterligere tiltak dersom økt ramme for mottak av avfall fører til vesentlige nærmiljøulempen.

Mottaksanlegget ble utvidet med et areal på 7000 m² i 2010. Store deler av anlegget er asfaltert og sortering av nærings- og husholdningsavfall foregår under tak. Lagring av avfall foregår i konteinere, innendørs (farlig avfall), eller på tett dekke med avrenning via oljeutskiller til kommunalt nett. Fylkesmannen var på tilsyn ved virksomheten i januar 2012 og fant ingen alvorlige avvik. Inntrykket var at anlegget ble drevet på en ryddig og miljømessig god måte. Utvidelsen av anlegget i 2010 gjør at det ligger til rette for å øke rammen for mengde avfall til sortering.

Det er viktig at Agder Renovasjon IKS tilstreber en kort oppholdstid for avfallet ved anlegget og at tillatelsens krav til sortering og lagring av avfall overholdes. I henhold til gjeldende tillatelse skal usortert avfall sorteres samme dag og avfall skal lagres i konteinere eller på tett dekke med fall til sluk. Dette vil også redusere unødig nærmiljøulempen som lukt og skadedyr.

Så lenge kravene i tillatelse datert 30.06.13 overholdes forventer ikke Fylkesmannens miljøvernnavdeling at en økning av årlig avfallsmengde vil gi vesentlig økning i forurenset sigevann fra anlegget eller medføre plager for nærmiljøet. Vi finner det derfor akseptabelt å innvilge økt ramme for årlig mottatte avfallsmengder ved Østerhus mottaksanlegg.

Alle øvrige vilkår i tillatelse datert 30.06.13 er fremdeles gjeldende.

Vedtak

Vilkår 1.2 i «Tillatelse til drift av omlastingsstasjon og sorteringsanlegg for avfall på Østerhus mottaksanlegg» endres til:

1.2 Mengder

Bedriften kan ta i mot totalt 15 000 tonn avfall pr år. Det er tillatt med lagring av inntil 100 tonn farlig avfall.

Vedtaket er fattet i medhold av forurensningslovens § 18 pkt. 5).

Vedtak om gebyr

I medhold av forurensningsforskriften kap. 39 tar Fylkesmannen gebyr for arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven, jf. varsel i brev datert 10.09.13. Søknaden oppfattes som en endring av gjeldende tillatelse. Endringen ansees å være av mindre karakter og gebyret blir derfor fastsatt etter laveste sats (sats 3), jf. § 39-5.

Fylkesmannen vedtar med dette at vi vil ta gebyr på kr 5400 for endring av tillatelse. Faktura ettersendes fra Miljødirektoratet.

Klageadgang

Vedtaket, inkludert vedtak om gebyr, kan påklages til Miljødirektoratet av sakens parter eller andre med rettslig klageinteresse innen 3 uker fra underretning om vedtak er kommet fram eller fra vedkommende fikk eller burde skaffet seg kjennskap til vedtaket. En eventuell klage skal angi hva det klages over og den eller de endringer som ønskes. Klagen bør begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes.

Klagen skal sendes til Fylkesmannen i Aust Agder, miljøvernavdelingen, Postboks 788 Stoa, 4809 Arendal.

Med hilsen

Bjørn Stokke
seniorrådgiver

Veronica Skjævestad
senioringeniør

Brevet er elektronisk godkjent og sendes uten underskrift.
Saksbehandler: Veronica Skjævestad

Kopi til:
Grimstad kommune Postboks 123 4891 Grimstad

Vedlegg
1 Klageskjema



FYLKESMANNEN I AUST-AGDER
Miljøvernavdelingen

Agder Renovasjon
Heftingsdalen, Austre Moland

4849 Arendal

Deres ref.

Vår ref. (bes oppgitt ved svar)
Sak nr. 2008/5094 / VSK

Dato
30.06.2010

OVERSENDELSE AV TILLATELSE - OMLASTINGSSTASJON OG SORTERINGSANLEGG PÅ ØSTERHUS MOTTAKSANLEGG I GRIMSTAD KOMMUNE - GNR 79 BNR 231, 257, 256 OG 285

Fylkesmannen har ferdigbehandlet søknaden fra Agder Renovasjon av 18.01.10 og har besluttet å gi tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven på visse vilkår. Tillatelse med tilhørende vilkår følger vedlagt.

Vi viser til søknad om overføring av tillatelse fra Agder Returpapir til Agder Renovasjon og endring av tillatelsen i forbindelse med utvidelse av driftsareal, datert 12.11.09. Videre viser vi til vår e-post datert 15.01.10 og revidert søknad av 18.01.10.

Fylkesmannen i Aust Agder gir med dette tillatelse på visse vilkår. Tillatelsen med tilhørende vilkår følger vedlagt dette brev. Tillatelsen er gitt med hjemmel i forurensningsloven § 11 jf § 16 og endret i medhold av § 18, 3. ledd. Fylkesmannen har ved avgjørelsen av om tillatelse skal gis og ved fastsettingen av vilkårene lagt vekt på de forurensningsmessige ulemper ved tiltaket sammenholdt med de fordeler og ulemper som tiltaket for øvrig vil medføre. Ved fastsettingen av vilkårene har Fylkesmannen videre lagt til grunn hva som kan oppnås med beste tilgjengelige teknikker.

Dersom det skulle oppstå utilsiktede miljøkonsekvenser kan vilkårene i tillatelsen bli skjerpet ytterligere, jf. forurensningsloven § 18. Endringer skal være basert på skriftlig saksbehandling og en forsvarlig utredning av saken. En eventuell endringssøknad må derfor foreligge i god tid før endring ønskes gjennomført.

At forurensningen er tillatt, utelukker ikke erstatningsansvar for skade, ulemper eller tap forårsaket av forurensningen, jf. forurensningsloven § 56.

I tillegg til de krav som følger av tillatelsen, plikter bedriften å overholde forurensningsloven og produktkontrollloven samt forskrifter som er hjemlet i disse lovene. Enkelte av forskriftene er nevnt i tillatelsen. For informasjon om øvrige regler som kan være aktuelle for bedriften, viser vi til www.regelhjelp.no.

Brudd på utslippstillatelsen er straffbart etter forurensningsloven §§ 78 og 79. Også brudd på krav som følger direkte av forurensningsloven og produktkontrollloven samt forskrifter fastsatt i medhold av disse lovene, er straffbart.

Saksfremstilling og begrunnelse

Redegjørelse for saken

Asplan Viak søkte 12.11.09 på vegne av Agder Renovasjon om overføring av tillatelse fra Agder Returpapir til Agder Renovasjon og om utvidelse av driftsareal til også å omfatte gnr/bnr 79/256 og 79/285. Fylkesmannen ønsket ytterligere opplysninger til søknaden. Dette fremkommer i vårt brev av 15.01.10. Asplan Viak sendte inn revidert søknad 18.01.10.

Agder Returpapir fikk 14.02.97 tillatelse til drift av omlastingsstasjon og sorteringsanlegg for avfall på Østerhus i Grimstad kommune. Tillatelsen omfattet gnr/bnr 79/231 og 79/257. Agder Renovasjon har i ettertid overtatt driften av anlegget og søker derfor om overføring av tillatelsen. Søknaden gjelder også utvidelse av driftsarealet. Dette begrunnes med at det er behov for mer plass for å skille sorteringsanlegget for husholdningene fra interne aktiviteter. De nye arealene skal i hovedsak benyttes til ny sorteringsstasjon under tak for avfall fra private husholdninger og mindre bedrifter, mellomlagring for trevirke og mottak og mellomlagring av elektrisk elektronisk avfall (EE avfall) og farlig avfall. Avfallsmengder og typer ligger i hovedsak innenfor det som er spesifisert i gjeldende tillatelse.

Det nye området skal dekkes av asfalterte flater. Terrenget skal heves med steinmasser og avrettes for å få gode dreneringsforhold. Ren overflateavrenning skal ledes til terreng og forurenset overflateavrenning skal ledes via sandfang og oljeavskiller til offentlig avløpsnett. Takvann fra områder med overbygg skal ledes til terreng.

Høring

Søknaden har vært på offentlig høring i perioden 16. mars - 15. april. Direkte varsel er sendt til naboer og andre som er oppgitt av Agder Renovasjon å ha interesse for saken. Det har kommet inn en høringsuttalelse.

Grimstad kommune: Kommunens bygningsmyndighet har vurdert det slik at utvidelse av driftsareal ikke vil medføre ytterligere utslipp av forurensning til vann eller luft sammenliknet med dagens situasjon. Tiltaket er også i tråd med reguleringsplanen. Kommunaltekniske tjenester sier at *"I utgangspunktet er det ikke ønskelig at overvann fra anlegget føres inn på kommunalt nett, da kapasiteten på Groos renseanlegg er overskredet. Får bedriften pålegg om dette i sin utslippstillatelse må alle tenkelige tiltak gjøres for å begrense tilført vannmengde til offentlig nett så mye som mulig. Det ville være ønskelig om bedriften i stedet får pålegg om å rense sitt overvann på stedet slik at det er mulig å slippe det ut i lokal resipient på en forsvarlig måte. Dersom dette ikke er mulig vil det være behov for sandfang, fettfang, oljeutskiller, fordrøyning og måling av tilført vannmengde til offentlig nett. Dette er tatt opp med tiltakshaver i forhåndskonferanse."*

Asplan Viak (på vegne av Agder Renovasjon) har gitt følgende kommentar til uttalelsen: *"Et eventuelt pålegg om lokal fullrensing av overvann vil sannsynligvis gi store driftstekniske- og økonomiske konsekvenser for Agder Renovasjon. På bakgrunn av dette ønsker utbygger å føre forbehandlet overvann inn på offentlig avløpsnett. Vi ber også Fylkesmannen vurdere mulighet for lokal overvannshåndtering ved at vannet forbehandles (som beskrevet under) og utslipp til lokal resipient tillates."*

Spørsmål om overvannshåndtering ble tatt opp på forhåndskonferanse med Grimstad kommune 21.1.2010. På møtet deltok representanter fra byggesaksavdelingen og kommunaltekniske tjenester. Kommunen signaliserte at det ble vurdert krav til fordrøyning av den overvannsandelen som ledes til offentlig nett i dag. På bakgrunn av et forventet krav ble det utarbeidet et dimensjoneringsnotat og plan for fordrøyning av overvann på eiendommen. Dimensjoneringsnotat og tegning følger vedlagt.

Prosjekterte tiltak kan oppsummeres slik:

Hoveddelen av "problem-avrenningen" fra området vil være partikulært stoff som kan rives med av overvannsstrømmen. I tillegg kan vannet inneholde noe oljestoff fra anleggsdriften og mellomlagring av avfall. For å skille ut disse forurensningene blir det installer 3 nye sluk med

sandfangvolum og oljeavskiller (7 m³) før innløp til nytt fordrøyningsmagasin. Det etableres så strupeanordning for maks videreført vannmengde lik 10 l/s til offentlig nett.

Det poengteres at ombyggingstiltakene medfører totalt ca 800 m² med nye takoverbygg der avfall sorteres og mellomlagres beskyttet mot nedbør. Takvann anses som rent overvann og inngår i den lokale overvannshåndteringen. Containere som benyttes er tette slik at sigevann fra sortert avfall ikke dreneres til omgivelsene. Andel tette flater som i dag drenerer til offentlig nett økes ikke.

Vi vil på vegne av utbygger hevde at de miljømessige forholdene blir ivaretatt tilfredsstillende gjennom de tiltak som er beskrevet. Ved fordrøyning av videreført vannmengde er det også tatt hensyn til kommunens driftstekniske forhold ved videre transport av vann til kommunalt renseanlegg.”

Fylkesmannens begrunnelse

Agder Renovasjon søker om utvidelse av driftsarealet for å skille fra hverandre de interne aktivitetene og sorteringsanlegget for husholdninger/småbedrifter. Det søkes ikke om økte rammer i form av større avfallsmengder eller andre avfallstyper enn det som omfattes av den eksisterende tillatelsen. Fylkesmannen finner det likevel nødvendig å behandle søknaden som en endring av tillatelse. I henhold forurensningsloven § 18, 3.ledd kan tillatelsen endres når det har gått 10 år etter at den har blitt gitt. Siden den opprinnelige tillatelsen ble gitt i 1997 har avfallsbransjens rutiner, krav og regelverk endret seg og Fylkesmannen mener derfor at det er nødvendig med en revidering av tillatelsen.

Vi mener at det er viktig med et godt tilrettelagt avfallsmottak for husholdninger og næringsdrivende i Grimstad kommune. En utvidelse av arealet som medfører at sorteringsanlegget for husholdninger og småbedrifter holdes atskilt fra annen virksomhet ved anlegget anser vi som positivt.

Grimstad kommune har gitt innspill om at kommunens avløpsanlegg er overbelastet og at de derfor ønsker minst mulig vann inn på sitt anlegg. Vi har forstått det slik at dette har vært tatt opp i møter mellom Agder Renovasjon og kommunen, og at det her har vært enighet om et begrenset påslipp på 10 l/s til offentlig nett. For å begrense tilført mengde vann har derfor Agder Renovasjon planlagt å bygge et fordrøyningsbasseng som vannet går gjennom etter sandfang/oljeavskiller før det ledes til offentlig nett. Selv om arealet for avfallsanlegget økes vil det ikke bli mer vann som skal ledes til kommunalt nett, da mye av arealet er overbygd med tak.

Det er ikke kjente overflatevannforekomster i nærheten som ansees som resipient. I dag infiltreres ren overflateavrenning via en løsmassefylling til terrenget. Det har ikke vært dreneringsproblemer knyttet til denne type avrenning tidligere. På grunn av kommunens kapasitetsproblemer i det offentlige nett er det viktig at bedriften leder bort alt rent avrenningsvann og takvann. Løsmassefyllingene rundt anlegget forventes å kunne håndtere avrenningen fra tak og rene arealer.

Vi mener at det er viktig at forurenset vann fra anlegget håndteres på best mulig måte for å unngå forurensninger til miljøet. Forurenset vann som har blitt behandlet gjennom sandfang og oljeavskiller må derfor ledes til kommunalt nett for å sikre at ikke nærmiljøet omkring anlegget blir forurenset. Kommunen har anledning til å sette egne krav bl.a. om innhold og mengde av avløpsvann til offentlig nett, jf. forskrift om begrensnings av forurensning (forurensningsforskriften) kap 15 A om påslipp. Utslipp av oljeholdig avløpsvann reguleres også av kommunen gjennom kap 15 i samme forskrift. Fylkesmannen forutsetter at kommunen og Agder Renovasjon blir enige om hva som er akseptabel påslippsmengde.

Med de planlagte tiltakene og fastsatte vilkår finner Fylkesmannen det akseptabelt å innvilge utslippstillatelse for anlegget.

Underlag for tillatelsen

Følgende lover og forskrifter er særlig relevant for virksomheten:

- lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven)
- Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

Forhold til andre lovverk

Fylkesmannen forutsetter at tillatelser for øvrige konsesjonspliktige forhold foreligger før denne tillatelsen tas i bruk. Fylkesmannen forutsetter også at inngrep og tiltak er i samsvar med gjeldende reguleringsplaner og at det er innhentet nødvendige tillatelser/dispensasjoner for tiltaket for eksempel etter plan- og bygningsloven. Endringer i forhold til plan, som kan gi forurensningsmessige virkninger, skal forelegges fylkesmannen. Vi forutsetter også at det søkes om tillatelser fra kommunal forurensningsmyndighet i forbindelse med eventuelt sanitæravløp og eventuelle oljeutslipp fra anleggsområdet.

Ansvarsforhold, tvangsmulkt, straff

Den som har fått tillatelsen har ansvar for til enhver tid å overholde kravene og vilkårene som er satt i denne tillatelsen. Dette innebærer blant annet at anlegg og utstyr skal drives og vedlikeholdes slik at utslippene minimeres. Den ansvarlige plikter gjennom internkontroll og andre tiltak å sørge for at virksomheten drives slik at ulemper og skadevirkninger begrenses mest mulig.

Overtredelse av vilkårene i tillatelsen er straffbart i henhold til forurensningslovens kap. 10. Tillatelse til utslipp fritar ikke for erstatningsansvar etter de alminnelige erstatningsregler, jf. forurensningslovens § 10, 2.ledd. I medhold av forurensningsloven § 73 kan Fylkesmannen fastsette tvangsmulkt for å sikre at tiltakene gjennomføres som forutsatt i utslippstillatelsen.

Frister

Tabellen nedenfor gir oversikt over frister for gjennomføring av tiltak som tillatelsen krever:

Tiltak	Frist	Henvising til vilkår
Måleprogram for prøvetaking av oljeavskillere	Innen tillatelsen tas i bruk	5.1
Årsrapport	1. mars hvert år	5.3
Forslag til finansiell garanti	4 mnd etter tillatelsen er gitt	2.4

Risikoklasse

Risikoklasse angir forurensningspotensialet til en virksomhet. Ved fastsettelse av risikoklasse tas det hensyn til utslippets art og størrelse og resipientforholdene ved bedriften. Potensialet for utslipp ved bl.a. uhellsutslipp, skal også vurderes. Fylkesmannen har vurdert det slik at avfallsanlegget har et lite til moderat potensiale for utslipp og at resipienten er middels. Kommunalt renseanlegg kan også vurderes som resipient. Bedriften plasseres derfor i risikoklasse 3.

Gebyr

Fylkesmannens behandling av søknader om endring av utslippstillatelser er omfattet av en gebyrordning. Vedtaket om tillatelse er å betrakte som en endring av utslippstillatelsen. Bedriften skal betale et gebyr på kr. 5100 for Fylkesmannens behandling av søknaden, jf. forurensningsforskriften, kapittel 39. Klima- og forurensningsdirektoratet vil ettersende faktura med innbetalingsblankett. Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato.

Klageadgang

Vedtaket, også plasseringen i gebyrklasse og risikoklasse, kan påklages til Klima- og forurensningsdirektoratet av sakens parter eller andre med rettslig klageinteresse innen 3 uker fra underretning om vedtak er kommet fram eller fra vedkommende fikk eller burde skaffet seg kjennskap til vedtaket. En eventuell klage skal angi hva det klages over og den eller de endringer som ønskes. Klagen bør begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes. Klagen skal sendes til Fylkesmannen i Aust Agder, miljøvernavdelingen, Postboks 788 Stoa, 4809 Arendal.

En eventuell klage fører ikke automatisk til at gjennomføringen av vedtaket utsettes. Fylkesmannen eller Klima- og forurensningsdirektoratet kan etter anmodning eller av eget tiltak beslutte at vedtaket ikke skal gjennomføres før klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Avgjørelsen av spørsmålet om gjennomføring kan ikke påklages.

Med hilsen

Eva Boman
Ass direktør

Veronica Skjævestad
Rådgiver

Brevet er elektronisk godkjent og sendes uten underskrift.
Saksbehandler: Veronica Skjævestad

Kopi med vedlegg til:

Skrapenes Eiendom as v/Jørn Tveite	Industriveien 11	4879	Grimstad
Grimstad kommune	Postboks 123	4891	Grimstad
Grimstad Trialklubb v/Ole Jacob Gunvaldsen	Sandmyra 25	4790	Lillesand
Asplan Viak AS	Serviceboks 701	4808	Arendal
Aas Eiendom invest v/Kåre Jan Aas	Heldal	4790	Lillesand

**Tillatelse til drift av omlastingsstasjon og sorteringsanlegg for
avfall på Østerhus mottaksanlegg
for
Agder Renovasjon**

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jfr. § 16, og endret i medhold av § 18, og forskrift om gjenvinning og behandling av avfall § 11-6. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 18.01.10 samt opplysninger fremkommet under behandlingen av søknaden. Vilkårene til tillatelsen er vedlagt.

Denne tillatelsen erstatter følgende tillatelser: "Tillatelse til drift av omlastingsstasjon og sorteringsanlegg for avfall på Østerhus i Grimstad kommune", datert 14.02.97.
Tillatelsen gjelder fra dags dato.

Bedriften må på forhånd avklare skriftlig med Fylkesmannen endringer den ønsker å foreta i forhold til opplysninger gitt i søknaden eller under saksbehandlingen som kan ha miljømessig betydning.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende Fylkesmannen en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at vi kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	Agder Renovasjon
Beliggenhet/gateadresse	Østerhus, Grimstad
Postadresse	Heftingsdalen, Austre Moland, 4849 Arendal
Kommune og fylke	Arendal, Aust Agder
Org. nummer (bedrift)	979733348
Gårds- og bruksnummer	Gnr 79, bnr 231, 256, 257 og 285, Grimstad kommune
NACE-kode og bransje	38.21 Behandling og disponering av ikke-farlig avfall 38.22 behandling og disponering av farlig avfall 38.32 Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning
NOSE-kode(r)	
Kategori for virksomheten ¹	5. Avfallshåndtering

Fylkesmannens referanser

Arkivkode	Anleggsnummer	Risikoklasse ²
		3

Tillatelse gitt:	Endringsnummer:	Sist endret: 30.06.10
Eva Boman Ass direktør		Veronica Skjævestad Rådgiver

¹ Jf Forurensningsforskriftens kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

² Jf Forurensningsforskriftens kapittel 39 om gebyr til statskassen for Statens forurensningstilsyns arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven

VILKÅR

1. Tillatelsens rammer

1.1 Omfang

Tillatelsen omfatter mottak, omlasting, sortering, lagring og bearbeiding (se pkt 3.3 for forklaring av begrep) av husholdningsavfall og næringsavfall. Ved økning av mottatt mengde, lagret mengde avfall eller endringer i virksomheten ut over tillatelsens rammer skal bedriften søke om endring av tillatelsen.

Følgende avfallstyper er ikke tillatt å ta i mot:

- Avløpsslam
- Flytende avfall
- Radioaktivt avfall
- Eksplosiver
- Smittefarlig avfall
- Bilvrak

1.2 Mengder

Bedriften kan ta imot totalt 9000 tonn avfall pr år. Det er tillatt med lagring av inntil 100 tonn farlig avfall.

1.3 Driftstid

Virksomhet ved anlegget skal normalt foregå mellom kl. 07.00-19.00 mandag til fredag og mellom kl. 07.00 til 14.00 på lørdager. Det er ikke tillatt med virksomhet på søndager og helligdager. Ved behov for drift utenom dette må bedriften sende melding til Fylkesmannen i god tid før arbeidene skal finne sted.

2. Generelle vilkår

2.1 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra bedriften, som utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Bedriften plikter å redusere sine utslipp, bl.a. støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader.

2.2 Tiltak ved økt forurensningsfare

Dersom det på grunn av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, og om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal varsles iht. pkt 6.3.

2.3 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette³. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Som et ledd i internkontrollen skal bedriften holde rutinemessige driftsmøter. Fra møtene skal det føres protokoll der det skal fremgå om driften er i henhold til tillatelsen. Protokollen skal inngå i årsrapporten som bedriften sender til Fylkesmannen hvert år, jf. pkt. 5.3.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

2.4 Økonomisk sikkerhet

Bedriften skal stille nødvendig økonomisk sikkerhet for utgifter som følge av rimelige tiltak for å hindre, begrense, fjerne eller avbøte forurensningsskade ved opphør og lukking av anlegget, jf. forurensningsloven §§ 57 og 63. Rimelige tiltak kan omfatte opprydding av avfall og eventuell opprydding av forurenset grunn.

Innen 4 måneder fra utslippstillatelsen er gitt skal Agder Renovasjon levere inn et forslag til finansiell garanti. Garantien skal godkjennes av Fylkesmannen. Den økonomiske garantien må være sikret mot kreditorer ved en eventuell konkurs.

2.5 Krav til kompetanse

Bedriften skal i den daglige driften ha kunnskap om forsvarlig avfallshåndtering og ha kjennskap til avfallsregelverket. Alle som håndterer farlig avfall i bedriften skal ha dokumentert opplæring i slik håndtering.

2.6 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert (jf. internkontrollforskriften § 5 pkt 7).

3 Krav til anleggets virksomhet

3.1 Mottakskontroll/dokumentasjon

Anlegget skal ha tilstrekkelige rutiner for mottakskontroll for å sørge for at ulovlig avfall som kommer inn til anlegget tas ut. Rutinene må kunne dokumenteres. De som arbeider i mottakskontrollen må være kjent med rutinene. Mottakskontrollen må inkludere visuell kontroll før og under lossing. Dersom ulovlig avfall mottas ved anlegget skal dette registreres som et avvik. Det ulovlige avfallet skal videreleveres til et godkjent mottaks- eller behandlingsanlegg så snart som mulig.

³ Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter – forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften)

Ved mottak av bygnings- og rivningsavfall, eller annet avfall, hvor det kan være mistanke om innhold av farlig avfall skal bedriften kreve dokumentasjon på innhold av farlige stoffer for å kunne håndtere og levere avfallet til rett sluttbehandling.

3.2 Vekt

Hver leveranse skal registreres med angivelse av vekt fordelt på kategori og fraksjon.

3.3 Sortering/gjenvinning/bearbeiding

Bedriften skal sørge for høyest mulig sorteringsgrad av avfallet. Utsortert gjenvinnbart avfall skal materialgjenvinnes dersom dette er mulig. Mengden restavfall etter sortering skal være minst mulig.

Restavfall som skal deponeres må tilfredsstillere kravene i avfallsforskriften kap 9, vedlegg II, eller strengere krav i deponitillatelse. Restavfall som sendes til forbrenning må følge kravene som er stilt i regelverk for avfallsforbrenning og forbrenningsanleggets tillatelse.

Det er ikke tillatt å blande farlig avfall og elektrisk elektronisk avfall (EE-avfall) sammen med restavfall. Dette innebærer at ansatte ved virksomheten må ha kunnskap om hva som regnes som farlig avfall og EE avfall.

Bearbeiding av avfall kan omfatte knusing, sortering, rengjøring, demontering, klipping, flising og pressing.

Driften ved anlegget skal ikke medføre forurensning av jord, luft, vann eller avløpsnett. Dette betyr at arbeid som kan medføre forurensning må foregå på tett dekke med bortledning av avrenningsvann til kommunalt nett og være tilstrekkelig avskjermet jf pkt. 3.5.

3.4 Lagring

Som hovedregel skal usortert avfall sorteres samme dag. Ved noen tilfeller, (f.eks. helgeavvikling), aksepteres 3 dagers lagring av usortert avfall. Usortert avfall skal lagres i containere eller på tett dekke med fall til sluk.

Ferdig sortert avfall skal ikke lagres lenger enn 12 mnd og må lagres i containere eller på tett dekke med fall til sluk.

3.5 Utforming av anlegget

Avfallsanlegget skal være innegjerdet, og låst utenom åpningstider, slik at uvedkommende ikke kan komme inn på området.

Avfallsanlegget skal ha nødvendig belysning.

Avfallsanlegget skal være godt skiltet med informasjon om åpningstider, avfallstyper som kan leveres og andre relevante opplysninger.

Aktiviteter ved anlegget som kan medføre flygeavfall, støy- og støvplager (f. eks. flising og sortering av næringsavfall) skal være tilstrekkelig avskjermet.

3.6 Håndtering av farlig avfall og EE-avfall

Mottak av farlig avfall

Ved mottak av farlig avfall fra virksomheter skal bedriften påse at avfallsbesitter har deklareret det farlige avfallet. Avfallsbesitter er selv ansvarlig for at deklarasjonen er korrekt utført. Se § 11-12 og § 11-13 i avfallsforskriften⁴.

Lagring av farlig avfall og EE-avfall

Farlig avfall og EE-avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurensning og skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn. Som et minimum skal følgende tiltak være oppfylt:

- Lagring skal skje under tak og på tett fast dekke med oppsamling av eventuell avrenning
- Det skal etableres tette oppsamlingstanker for flytende farlig avfall som lagres. Disse skal ha tilstrekkelig kapasitet
- Typer farlig avfall som ved sammenblanding/kontakt kan gi fare for brann/eksplosjon og/eller dannelse av farlige stoffer skal lagres med god avstand
- Avfallet skal være merket slik at det fremgår hva som er lagret
- Bedriften skal ha kart over sitt lager av farlig avfall og EE-avfall hvor det fremgår hvor forskjellige typer farlig avfall er lagret
- Lageret skal være sikret slik at uvedkommende ikke får adgang
- Forskjellige typer farlig avfall skal ikke blandes sammen med mindre dette letter den videre behandlingen
- Farlig avfall og EE-avfall skal ikke blandes med ordinært avfall
- Lager av brennbart farlig avfall skal så langt mulig utstyres med automatiske slukkeanordninger
- Bedriften skal etablere tilstrekkelige rutiner og systemer for raskt å oppdage og korrigere uregelmessigheter som lekkasjer og annet
- Bedriften skal føre journal som omfatter alle nødvendige opplysninger om farlig avfall som mottas, deriblant mengder, typer avfall, deklarasjonsnummer, avfallets opprinnelse mv. Journalen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon
- Journal over lagret avfall skal lagres i minst 3 år.
- Blanding av forskjellige typer farlig avfall/avfall utelukkende med den hensikt å oppnå fortykning av farlige stoffer for å unngå farlig avfall-klassifisering er ikke tillatt.
- Tanker for lagring av farlig avfall skal med jevne mellomrom tømmes og rengjøres bl.a. for å hindre opphoping av slam og eller farlige stoffer og for å kunne tilstandsvurdere tanken

4. Forhold til Nærmiljø

4.1 Håndtering av vann

Tilknytning til kommunalt nett

Bedriften må gjøre de nødvendige avklaringer med kommunen om tilknytning til kommunalt nett, for eksempel påslippsavtale.

⁴ Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall av 01.06.2004.

Oljeutskiller

Områder hvor det kan være fare for avrenning av olje skal ha fast dekke og avrenningen skal ledes til sandfang og oljeavskiller. Sandfang og oljeutskiller skal være tilstrekkelig dimensjonert og i samsvar med krav i forurensningsforskriften, jf forurensningsforskriften kap. 15.

Overflatevann

Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet.

Rent overflatevann og takvann skal ledes bort fra området for å unngå overbelastning på offentlig nett.

All forurenset avrenning fra virksomheten skal ledes via sandfang og eventuelt oljeavskiller før det ledes til offentlig avløpsnett.

Sanitæravløpsvann

Bedriften plikter å følge de krav kommunen stiller for utslipp av sanitæravløpsvann.

Denne tillatelsen griper ikke inn i kommunens rett til å stille krav ved eventuell tilknytning til kommunalt nett.

4.2 Støy

Støygrensene gjelder all støy fra virksomhetens ordinære drift, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner, barnehager og rekreasjonsområder skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi (lydnivå sett bort fra refleksjon fra fasade på aktuell bygning) ved mest støyutsatte fasade:

Mandag - lørdag	Søn-/helligdager	Natt (kl. 23-07)	Natt (kl. 23-07)
53 L_{den} *	Dag: $L_{pAeq12h} = 45$ Natt: $L_{pAeq12h} = 40$	45 L_{night} **	60 L_{A1} ***

* L_{den} er definert som døgnmiddel. Avfallssortering er definert som industri med impulslyd.

** L_{night} er A-veiet ekvivalent lydnivå for 8-timers nattperiode i tidsrommet kl. 23-07 midlet over reell driftstid.

*** L_{A1} er et maksimalnivå hvor støynivået overskrides 1 % av tiden

Støvvurderinger skal iverksettes dersom Fylkesmannen finner det nødvendig.

4.3 Lukt

Avfallsbehandlingen skal utføres uten at det blir luktsjenanse for naboer utenfor anlegget. Bedriften må loggføre eventuelle klager på lukt fra virksomheten sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er i verksatt for å avbøte på luktplagen.

Fylkesmannen vil vurdere å fastsette grenseverdier for lukt dersom dette blir nødvendig.

4.4 Forsøpling

Skjemmende avfall på anleggets område og i nærområde som oppstår som følge av anleggets virksomhet, bl.a. ved transport til og fra anlegget, skal ryddes fortløpende.

4.5 Skadedyr

Virksomheten skal ved behov inngå avtale med godkjent firma for skadedyrbekjempelse.

5. Miljøkontroll/Rapportering

5.1 Miljøkontroll

Bedriften skal ta prøver av utslippet fra oljeavskillere som går til kommunalt nett. Disse prøvene skal tas for å dokumentere at vannet har akseptabel kvalitet.

Bedriften skal legge fram forslag til måleprogram for Fylkesmannen innen tillatelsen tas i bruk. Resultatene rapporteres i årsrapport, se pkt 5.3.

5.2 Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Graving, eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn eller forurensede sedimenter, trenger tillatelse etter forurensningsloven, evt. godkjenning fra kommunen⁵

5.3 Årsrapport

Bedriften skal innen 1. mars hvert år sende skriftlig rapport til Fylkesmannen for siste kalenderår. Rapporten skal minimum gi en oversikt over:

- Mottatte avfallsmengder fordelt på avfallstyper
- Mengde avfall på lager fordelt på avfallstyper
- Hvor avfallet er videresendt
- Avvik
- Resultater fra miljøovervåking
- Sammendrag av protokollene fra internkontrollmøtene
- Bedriftens egen vurdering av anleggsdriften og oppfylling av tillatelsens krav
- Eventuelle behov for tiltak

⁵ Jf Forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider.

6 Andre vilkår

6.1 Testing og substitusjon av kjemikalier og råstoffer

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, herunder hjelpekjemikalier som vaskemidler, hydraulikkvæsker, brannbekjempningsmidler m.m.

Kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal være testet med hensyn til nedbrytbarhet, toksisitet og bioakkumulerbarhet. Bare laboratorier som er godkjent i henhold til Good Laboratory Practice (GLP) og/eller akkreditert i henhold til NS-EN/IEC 17025:1999, kan benyttes til uttesting.

Bedriften plikter å etablere et system for substitusjon av kjemikalier og råstoffer. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier og råstoffer som benyttes, og av om alternativer finnes. Så vel skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter bedriften å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.⁶

6.2 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljøriskoen som virksomheten til enhver tid representerer.

6.3 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift⁷. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

⁶ Jf Produktkontrollloven av 11.06.1979 nr. 79 § 3a

⁷ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

Vi forutsetter at bedriften kan legge frem mer utfyllende dokumentasjon, for eksempel ved tilsyn, om bedriftens aktiviteter knyttet til miljørisikoanalysen, de forebyggende tiltakene og beredskapen.

6.4 Utskifting av utstyr

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr i virksomheten som gjør det teknisk mulig å motvirke forurensninger på en vesentlig bedre måte enn da tillatelsen ble gitt, skal Fylkesmannen på forhånd gis melding om dette.

All utskifting av utstyr skal baseres på at de beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning skal benyttes.

6.5 Eierskifte

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest 1 måned etter eierskiftet.

6.6 Nedleggelse og stans i virksomheten

Hvis anlegget blir nedlagt eller virksomheten stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen.

Vi kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning samt pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at alt avfall tas hånd om på forsvarlig måte. Ved nedleggelse eller stans (for eksempel stans i mottak av avfall) i mer enn 6 mnd. skal alt lagret farlig avfall leveres til godkjent mottak/behandling. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen innen 3 måneder.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

6.7 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

