



Vedlegg 3 - vår ref 2019/7

Retningslinjer for kommunenes forvaltning av midler til spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL) i 2019

1. Nasjonale føringer

SMIL-midlene skal forvaltes i samsvar med:

- ✓ Forskrift om tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket
- ✓ Landbruksdirektoratets rundskriv 2017-13 - Kommentarer til forskrift om spesielle miljøtiltak i jordbruket

I jordbruksavtalen 2018 – 2019 ble bl.a. følgende endring tatt inn «Etablering av dekke som forhindrer nedbør i eksisterende gjødsellager innlemmes som tilskuddsberettiget tiltak.»

2. Regionale føringer

De regionale føringene for bruken av SMIL-midlene i Nordland framkommer av Regionalt miljøprogram (RMP) for perioden 2019 – 2022.

Bruken av SMIL-midlene skal støtte opp om de fire strategiske satsingsområdene i RMP:

1. **Landskapet og kulturminnene:** Hindre gjengroing av prioriterte kulturlandskap, og ivareta viktige kulturminner
2. **Artene:** Motvirke tap av biologisk mangfold
3. **Vannet:** Unngå forurensing av vann og vassdrag
4. **Klimaet:** Redusere jordbrukets negative påvirkning på det globale klimaet
5. **Gårdens ressurser:** Bidra til bærekraftig jordbruksproduksjon basert på inn- og utmarksressursene, og til etablering av tilleggsnæringer basert på lokale ressurser.

RMP: [Regionalt miljøprogram for jordbruket i Nordland 2019 - 2022](#)

3. Kommunenes prioriteringer

Vi forventer at kommunene prioriterer de tiltakene som har best effekt for miljøet, og bidrar til en aktivitetsfremmende forvaltning av midlene.

Bruken av SMIL-midlene skal om mulig sees i sammenheng med miljøtilskudd, slik at investeringene kan ivaretas gjennom årlig skjøtsel.

Kommunenes strategier for kulturlandskap og miljø danner en viktig del av grunnlaget for den videre forvaltningen av SMIL-midlene.

4. Samarbeid med kulturminneforvaltningen



RMP forutsetter at kommunene sender kopi av alle SMIL-søknader til kulturminneforvaltningen i fylkeskommunen og til Sametinget, slik at de før vedtak fattes kan uttale seg om eventuelle kulturminneverdier som berøres, og sikre at lov om kulturminner følges.

- ✓ Nordland fylkeskommune v/ Kulturminner i Nordland: post@nfk.no
- ✓ Sametinget v/ Avdeling for kulturminner: samediggi@samediggi.no

5. SMIL-tiltak som berører reindriftsinteressene

Kommunen bør videre underrette tilskuddsmottaker og tiltakshaver om at det må søkes tillatelse til tiltaket etter [plan- og bygningsloven](#) der hvor dette er nødvendig, og at reinbeitedistriktet må varsles ihht. [reindriftslovens](#) § 63, 2.ledd i andre saker der tiltaket kan berøre reindriftsinteressene.

- ✓ [Kontaktpersoner i reinbeitedistrikt og samebyer](#)

6. Overgang til elektroniske søknader - Agros

Søker skal fra og med 2019 sende nye søknader digitalt med innlogging via ID-Porten/Altinn. Kommunene behandler søknadene i det nye søknadssystemet [Agros](#). I tillegg er alle «gamle» tilsagn, med saldo større enn kr 0, overført til Agros. Kommunene kan allerede nå attestere utbetalinger og avslutte gamle saker, men behandling av nye saker kan først skje når Agros er satt i full drift. Landbruksdirektoratet planlegger å ha Agros i full drift i uke 7. Vi vil holde kommunene oppdatert om endringer i saksbehandlingsrutiner som følge av overgangen til Agros.

Som følge av overgangen til Agros vil landbruksdirektoratet oppdatere regelverket for SMIL-ordningen. Dette er også planlagt gjennomført i løpet av februar.

Forvaltningen av SMIL skal skje i samsvar med [reglene for økonomistyring i staten](#).

7. Kontroll

Når kommunen gir tilsagn om tilskudd, må det i tilsagnet samtidig tas forbehold om at kommunen, Fylkesmannen eller Riksrevisjonen kan kreve nødvendige opplysninger og kontrollere at bruken av tilskuddet har skjedd i tråd med forutsetningene.

For SMIL-midlene må det framgå av kommunens årlige rapportering til Fylkesmannen hvordan kommunen har gjennomført nødvendige kontrolltiltak og resultatet av kontrolltiltakene.

Fylkesmannen vil i sin forvaltningskontroll bl.a. føre tilsyn med at kommunene oppfyller kravene til foretakskontroll.

8. Rapportering

Bruken av SMIL-midlene rapporteres på skjema som kommunen får tilsendt fra Fylkesmannen i forkant av rapporteringsfristen. Som tidligere år skal rapporteringen bl.a. omfatte:

- ✓ Oppsummering av bruken av tildelte midler sett i forhold til de mål og prioriteringer som er gjort i kommunenes tiltaksstrategier for kulturlandskap og miljø, og i forhold til formålet med SMIL-midlene slik det er beskrevet i forskriften.
- ✓ Kontrollomfang, kontrollmetode og resultater fra kontrollen.

I tillegg skal kommunen på bakgrunn av prioriteringene som er gjort i de lokale tiltaksstrategiene melde inn behov for midler for 2020.



Kommunenes rapportering er grunnlag for Fylkesmannens årlige rapportering til Landbruksdirektoratet og for neste års tildeling av SMIL-midler til kommunene.

9. Frister i 2019

31. oktober	Frist for rapportering av bruken av midlene for 2019 og innmelding av behov for midler for 2020
-------------	---

10. Kontaktpersoner hos Fylkesmannen

Åsa Hellem	fmnoahe@fylkesmannen.no	75 54 78 83
Arne Farup	fmnoafa@fylkesmannen.no	75 54 78 41