

Vedlegg 4 - Forventninger til kommunes forvaltning på landbruks- og reindriftsområdet i 2017. –
vår ref 2017/18

Retningslinjer for kommunenes forvaltning av midler til nærings og miljøtiltak i skogbruket (NMSK) i 2017

1. Tiltaksstrategiene for NMSK

Kommunens egen tiltaksstrategi er en viktig del av grunnlaget for forvaltningen av NMSK-midlene.

2. Gjeldende forskrift og rundskriv

Forvaltningen av NMSK-midlene skal skje innenfor rammene av NMSK-forskriften.

- ✓ Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket

NMSK-midlene som forvaltes av kommunene omfatter følgende tiltak:

- Tilskudd til planting, markberedning, ungskogspleie, tynning med mer
- Tilskudd til skjøtsel av skog i kantsoner og i sammenheng med kulturminner
- Tilskudd til miljøtiltak i skog
- Tilskudd til andre tiltak og prosjekter som bidrar til å utvikle skogbruket i en kommune eller region, når tiltaket ikke dekkes av andre etablerte tilskuddsordninger i landbruket. Aktuelle tiltak er prosjekter for økt aktivitet og ressursutnyttelse i og fra skogen.

3. Saksbehandlingen

Regler for økonomistyring i staten:

Forvaltningen av NMSK-midlene skal skje i samsvar med reglene for økonomistyring i staten, jfr. forventningsbrevet til kommunene.

Vedtak og tilskuddsbrev:

I alle NMSK-saker skal det fattes enkeltvedtak i samsvar med forvaltningslovens bestemmelser.

For saker som blir anvist gjennom fagsystemet Webskas vil «Kvittering for behandlet refusjonskrav» betraktes som dokumentasjon på kommunens vedtak. Dette skrives ut fra systemet og sendes søker.

For andre tiltak, f.eks. prosjekter som får NMSK-midler eller der kommunen avslår en søknad, må kommunen selv skrive vedtaksbrev/tilskuddsbrev.

I Regelverk for økonomistyring i staten er det gitt nærmere bestemmelser om forvaltning av tilskuddsordninger. Her heter det bla.: «Tilsagn om tilskuddsbeløp på grunnlag av innvilget søknad skal bekreftes med et tilskuddsbrev.»

4. Kontroll

Minimum 10 % av tiltakene som får NMSK-tilskudd eller skogfond skal kontrolleres i felt. Dette skal kommunen bekrefte i Webskas når det gjøres anvisning av tilskudd: Når detaljer registreres for anvisningen skal det krysses av for «Kontroll utført» hvis det er tilfellet.

I kommunens årlige rapportering til Fylkesmannen skal det gis en kort oppsummering av grunnlaget for utvelgelse av tiltak som kontrolleres, og hvilke resultater kontrollene har avdekket.

Fylkesmannen vil i sin forvaltningskontroll bl.a. føre tilsyn med at kommunene oppfyller kravene til foretakskontroll.

5. Rapportering

Bruken av NMSK-midlene rapporteres på skjema som kommunen i god tid før rapporteringsfristen mottar fra Fylkesmannen. Som tidligere år skal denne rapporteringen bl.a. omfatte:

- ✓ Oppsummering av bruken av tildelte midler sett i forhold til de mål og prioriteringer som er gjort i kommunenes tiltaksstrategier for kulturlandskap og miljø, og i forhold til formålet med NMSK-midlene slik det er beskrevet i forskriften.

I tillegg skal kommunen på bakgrunn av prioriteringene som er gjort i de lokale tiltaksstrategiene melde inn behov for midler for 2018.

Kommunenes rapportering er viktig for Fylkesmannens årlige rapportering til Landbruksdirektoratet og for neste års tildeling av NMSK-midler til kommunene.

6. Frister i 2017

31. oktober	Frist for rapportering av bruken av midlene for 2017 og innmelding av behov for midler for 2018
1. desember	Siste frist for innsending av NMSK-vedtak, med nødvendig dokumentasjon for utbetaling for 2017

1. Kontaktpersoner hos Fylkesmannen:

NMSK	Gunnar Nygaard	fmnogny@fylkesmannen.no	75 54 78 81
	Andreas Sletten	fmnoasl@fylkesmannen.no	75 54 78 91