

A person stands in silhouette on a pier extending into a calm lake. The sun is setting behind snow-capped mountains, creating a golden glow on the water and sky. The sky is a deep blue with wispy clouds and a prominent white contrail from an aircraft. The overall mood is serene and contemplative.

Krisestøtteverktøyet DSB-CIM

Erfaringer fra Rana kommune



- Mitt navn er Ulla Myhre
- Beredskapskoordinator i Rana kommune
- Har jobbet med beredskap i ca. 4 år
- Har kommunal bakgrunn fra 1989





Starten med CIM

- Vi startet å jobbe med CIM i 2011, da gjennom en prosjektsatsing med innleid prosjektmedarbeider
- Det ble fra ledelsen bestemt at vi skulle benytte CIM som arbeidsverktøy for loggføring i kommunen. Forankringen var derfor på plass
- I tillegg jobbet vi parallelt med helhetlig ROS, sektorovergripende beredskapsplan og plan for helse og sosialsektoren i kommunen





Hvem bruker CIM?

- Alle i kriseledelse er opplært og kan bruke CIM til loggføring. De tar opp CIM på sin mobile enhet og kan loggføre. Kriseledelsen har i tillegg egen loggfører og ledelsen følger loggføring på storskjerm.
- I tillegg har vi organisert oss slik at hver sektor har egen beredskapskoordinator som kan CIM
- Brannstasjonen øver i CIM ved å legge inn vaktplan
- Deler av servicetorget/Informasjonskontoret bruker også CIM



Organisering av cim gruppa

- CIM gruppa er tverrsektoriell og på tvers av fagområder. Den består av deltakere fra barnehage, helse, omsorg, teknisk og sentrale støttetjenester. Vi mangler noen sektorer som vi jobber med å få på plass
- Disse er beredskapskoordinater for sine enheter og har ansvar for bl.a. oppdateringer i CIM, oppfølging av planverk og opplæring på sine enheter. Altså en koordineringsrolle for sin enhet
- Vi møtes en gang i måneden for felles kompetansedeling og øving i CIM
- Jeg leder dette arbeidet og har et overordnet ansvar





Hva har vi lagt inn i CIM?

- Tiltakskort på beredskapsroller
- Tiltakskort på scenario/hendelser knyttet til overordnet ROS
- Kontaktpersoner
- Distribusjonslister (både internt og eksternt)
- Planverk





CIM under øvelser/hendelser

- Det er en lav terskel for å opprette hendelser i CIM. Det er den enkelte sektorleders ansvar å avgjøre om og når dette skal gjøres. Vi følger «føre var» prinsippet slik at vi er i forkant av for eksempel værhendelser
- Vi har opprettet hendelse i CIM ved værhendelser, terrortrussel, og øvelser sammen med andre
- Videre varsling til rådmann/ordfører avgjøres av den enkelte sektorleder i forhold til alvorlighetsgrad



11.12.13 Værhendelse med store nedbørsmengder

Det startet tidlig på dagen med ras i boligfelt og evakuering av beboere. Senere på dagen gikk Ranelva så stor at det var fare for 50 års flom og evakuering av et boligområde i utkanten av byen.

Hendelsen ble opprettet i CIM og innkalling av kriseledelse ble sendt. Avgjørelser og informasjon om situasjonen ble kontinuerlig loggført i CIM.

Det ble veldig hektisk i perioder og kriseledelsen brukte loggfører flittig. Til sammen ble 73 loggføringer notert.

Hele hendelsesforløpet og hvordan kriseledelsen håndterte dette er veldig godt dokumentert. Vi evaluerte neste dag og utarbeidet blant annet nye sjekklister.



Nytteverdi

- Et **felles informasjonsdelingssystem** som gjør at alle som har tilgang kan oppdatere seg på siste utvikling i hendelser
- Hendelser kan opprettes **når som helst og hvor som helst** bare vi har nett tilgang
- Ledelsen kan **følge hendelsen/loggføre** uansett om de ikke er fysisk tilstede i kriserommet
- Enkel og rask varsling (**meldingssystemet**) og tilbakemeldinger
- Det kan gis **gjestetilganger** til andre aktører i hendelsen
- Et felles system der alle tiltak i en hendelse blir registrert og samlet (Et **felles arkiv**)



Erfaringer og utfordringer

- **Kompetanseheving** – vi trenger tid og ressurser til dette. Det blir mer og mer utfordrende å få til desto flere brukere som benytter systemet
- **Implementering** av CIM i organisasjonen. Få resten av organisasjonen til å se sammenhengen med overordnet ROS og CIM
- **Ikke tilgang til nett (strømbrydd)** – Utfordrende å få ut informasjon raskt og like enkelt som ved bruk av CIM



Videre arbeid

- CIM gruppen vil fortsette sitt arbeid med trening og øvelser
- Opplæring av flere deler av organisasjonen vil fortsette
- ROS på sektor og enhetsnivå
- Beredskapsplaner for sektorene og enhetene inn i CIM
- Oppdatering og revisjonsarbeid



Takk for meg!



RANA KOMMUNE