



Mottaker

Innsending av vergeregnskapet for 2023

Du er oppført i vårt vergeregister over hvem som skal sende inn årlig vergeregnskap til oss.

Vi ønsker med dette å forenkle innsendelsen for deg ved å fortelle deg nøyaktig hva du skal sende inn. På den måten vil vi unngå å måtte purre på manglende dokumentasjon senere.

Du skal sende inn disse dokumentene i år:

1. Fullstendighetserklæring (GA-8042)

- Skjemaet finnes på Altinn. Det er en ny versjon av skjemaet. Det gamle skjemaet kan ikke lenger benyttes. (Se også punktet om innsending på side 2 i dette brevet)
- Sørg for å **føre opp alle konti som vergehaver har, og hvem som disponerer kontoen, også de kontiene du ikke disponerer**. Alle punktene i fullstendighetserklæringen må besvares.
- Skjemaet kan først sendes når du har bistått med vergehavers skattemelding for 2023

2. Kontoutskrifter

- Kontoutskrifter for **alle kontoene du hadde disposisjonsrett til**. Hvis vergehaver har konti du ikke disponerer, må du sende oss bekreftelse fra banken på at du ikke hadde disposisjonsrett i 2023.
- Du skal sende inn kontoutskrifter **for alle måneder**, som du var verge, selv om det ikke har vært bevegelser på kontoen, eller du ikke har brukt kontoen hele eller deler av året.
- Det er fint at kontoutskriftene ligger i riktig rekkefølge, fra januar til desember for samme konto. Lagre gjerne utskriftene, for hver konto i en fil, før du legger til filen og filene for andre konti, i Altinn.
- Dersom teksten ikke forklarer **hva transaksjonen gjelder**, skal forklaring påtegnes tydelig på kontoutskriften. Alle kontantuttak må forklares.
- Du kan skrive i kommentarfeltet i fullstendighetserklæringen, eller legge ved forklaring på eget ark. Det er viktig at transaksjoner på kontoutskriftene er forståelige for oss og revisor, slik at vi ser hva midlene er benyttet til.
- Kontoutskriftene sendes i bankens eget format, slik du mottar det fra banken eller fra nettbanken. Det er ikke tilstrekkelig å sende inn transaksjonsoversikt fra konto/nettbank



Du skal ikke sende inn skattemelding eller årsoppgaver. Kvitteringer og bilag skal heller ikke sendes til oss, med mindre vi ber deg om det.

Innsending

Vi ber alle verger til å sende inn vergeregnskapet digitalt via Altinn. Det er enklere enn mange tror. Benytt **din egen elektroniske ID** og ikke ID til vergehaver.

Du kan gå inn via www.altinn.no og velge tema «Vergemål» og «Skjema og tjenester». **Fyll ut** skjemaet for **fullstendighetserklæring** og legg ved **alle kontoutskrifter og bekreftelser** fra bankene, se pkt. 2 ovenfor. Husk å velge riktig kategori for vedleggene. Les forklaringene.

Sett inn din kontaktinfo, inkludert din epostadresse, hvis det ikke alt er gjort. Trykk så send.

Nyttig informasjon og frister

- En verge skal som hovedregel ikke disponere mer enn inntil 237 240 kroner (2G for 2023) på vegne av vergehaver. Vergen skal velge bank, og beløp over 2G skal overføres til en kapitalkonto som Statsforvalteren oppretter og skal forvalte på vegne av vergehaver. For nærmere informasjon om dette, se www.sivilrett.no eller kontakt Statsforvalteren.
- Vi minner vi om at du skal oppbevare alle kvitteringer og bilag knyttet til vergemålet i minst tre år etter regnskapsåret.
- Eventuelle søknader om Statsforvalterens godkjenning, anmodninger, honorarkrav, eller annet, må sendes i separat forsendelse – og ikke legges ved vergeregnskapet.

Sjekk nøye at du sender inn alt det vi ber om

Vi gjør oppmerksom på at **mangelfull levering** av fullstendig vergeregnskap kan få konsekvenser for ditt verv som verge. **Fristen** for når vi må ha **mottatt fullstendig regnskap er 30.4.2024**. Dersom du sender inn regnskapet på papir må du ta høyde for at det tar noen dager før vi får det. Send det inn i god tid.

Dersom noe er uklart, kan du kontakte oss, enten ved bruk av «Melding til Statsforvalteren» som du finner på vår nettside, epost eller på telefon 22 00 37 00 (voksen vergehaver) eller 22 00 38 00 (mindreårig vergehaver) mandag, tirsdag eller torsdag mellom kl. 9 og 11.30.

Med vennlig hilsen

Statsforvalteren i Oslo og Viken