



# FYLKESMANNEN I ROGALAND

## Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven (mottak og mellomlagring av farlig avfall)

### ConocoPhillips Skandinavia AS

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) av 13.03.1981, §§ 11 og 16, og forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften), fastsatt 01.06.2004, § 11-6. Tillatelsen er gitt på grunnlag av søknad av 28.11.2013 og opplysninger framkommet under behandlingen av søknaden. Vilkårene i tillatelsen er gitt på side 3 til og med side 9.

Tillatelsen gjelder fra dags dato.

Bedriften må på forhånd avklare skriftlig med Fylkesmannen endringer den ønsker å foreta i forhold til opplysninger gitt i søknaden eller under saksbehandlingen som kan ha miljømessig betydning.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende Fylkesmannen en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at vi kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen, jfr. forurensningsloven § 20.

#### Bedriftsdata

Bedrift <sup>1</sup>	ConocoPhillips Skandinavia AS
Beliggenhet/gateadresse <sup>2</sup>	Norsea-basen i Risavika
Postadresse <sup>1</sup>	Postboks 3, 4064 STAVANGER
Kommune og fylke <sup>2</sup>	Sola, Rogaland (1124)
Org. nummer (bedrift) <sup>1</sup>	827 450 912
Gårds- og bruksnummer <sup>2</sup>	Gnr. 5, bnr. 96
NACE-kode og bransje <sup>1</sup>	06.100 - Utvinning av råolje

<sup>1</sup> Gjelder driftsansvarlig

<sup>2</sup> Gjelder selve anlegget

**Fylkesmannens referanser:**

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Risikoklasse <sup>3</sup>
2014.360.T	1124.0126.01	4

Tillatelse gitt: 12.09.2014	Endringsnummer:	Sist endret:
Marit Sundsvik Bendixen ass. fylkesmiljøvernssjef		Margareta Skog senioringeniør

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrifter.*

---

<sup>3</sup> Jf forurensningsforskriften kapittel 39 om gebyr til statskassen for forurensningsmyndighetenes arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven

## 1. Produksjonsforhold

### 1.1 Rammer for virksomheten

Det kan ved anlegget mottas alle typer avfall som er oppstått i olje- og gassvirksomheten til havs (inkl. tilknyttet basevirksomhet på land), og som i den norske avfallslisten (NS 9431:2011) tilhører gruppen *7000 Farlig avfall*, jf. avfallsforskriften<sup>4</sup> § 11-4.

Det kan ved anlegget i løpet av et helt år mellomlagres inntil 5 200 tonn farlig avfall. Samtidig mellomlagret mengde farlig avfall begrenses til 520 tonn.

Fylkesmannen tar forbehold om at lagringsmengden kan bli justert og nærmere spesifisert dersom forholdene skulle tilsi det, jf. forurensningsloven § 18.

Tillatelsen omfatter også mottak og mellomlagring av smittefarlig avfall som har oppstått på helsekontor, o.lign. offshore. Avfallet skal være godt emballert og merket før ankomst, og for øvrig håndteres i samsvar med *Forskrift om smittefarlig avfall fra helsetjeneste og dyrehelse-tjeneste mv.* Det kan samtidig lagres inntil 100 kg av denne typen avfall ved anlegget.

Ved anlegget kan det også mottas og lagres både ikke-deponeringspliktig og deponeringspliktig radioaktivt avfall. Dette avfallet reguleres i sin helhet av *Tillatelse etter forurensningsloven til lagring av radioaktivt avfall på NorSea base i Tananger*, gitt av *Statens strålevern* i brev av 24.03.2014.

Det kan ved anlegget også mottas for korttidslagring (inntil 7 dager) vanlig næringsavfall. Kildesortert avfall mottatt i skapcontainer, offshore komprimator, o.lign. kan overføres til egnet transportcontainer i hallen. Restavfall kan ikke omlastes i anlegget.

Tillatelsen omfatter ikke mottak og mellomlagring av følgende fareklasse etter ADR (Den europeiske avtalen om internasjonal veitransport av farlig gods):

- Klasse 1 *Eksplorative stoffer og gjenstander*

Farlig avfall som i ADR-systemet har fareklasse 4.2 (*Selvantennende stoffer*) eller fareklasse 5.2 (*Organiske peroksider*) kan bare mottas ved anlegget når dette skjer i samsvar med de krav og begrensninger *Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap* stiller til denne typen farlig avfall.

Dette vilkåret er ikke til hinder for at andre myndigheter kan sette ytterligere krav eller begrensninger til hvilke avfallstyper som mottas.

---

<sup>4</sup> *Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)*, av

## **2. Generelle vilkår**

### **2.1 Tiltak ved økt forurensningsfare**

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal varsles i henhold til vilkår 9.4.

### **2.2 Internkontroll**

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til internkontrollforskriften<sup>5</sup>. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

### **2.3 Krav til regnskap ved lagring av farlig avfall**

Lagret avfall skal medtas i bedriftens årlige regnskap i tråd med regnskapsloven slik at de framtidige kostnadene til videre håndtering av dette avfallet framkommer i regnskapet.

### **2.4 Krav til kompetanse**

Bedriften plikter å påse at personell som håndterer farlig avfall har nødvendig kunnskap og kompetanse om farlig avfall, for å sikre at det farlige avfallet blir håndtert på en miljømessig forsvarlig måte. Bedriften skal råde over tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisikoen for sin virksomhet.

Bedriften skal ha en plan for hvordan kompetansen og kunnskap skal økes for personellet som håndterer farlig avfall.

## **3. Mottak og lagring**

### **3.1 Mottak av farlig avfall**

Ved mottak av farlig avfall skal bedriften ha etablert et system som sikrer at mottatt farlig avfall er deklarerert eller lovlig importert slik at den videre håndtering kan skje på en forsvarlig måte, jf avfallsforskriften<sup>6</sup> §§ 11-12 og 11-13.

Ved mottak av farlig avfall skal det foretas en vurdering av det farlige avfallet med hensyn til avfallsgruppe og faregrad ved lagring. Mottak av farlig avfall skal skje innendørs.

Mottatt farlig avfall som av ulike grunner ikke kan mottas av bedriften, skal snarest sendes til forsvarlig mottak. Hendelser av denne typen skal registreres og håndteres som avvik.

---

<sup>5</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter, fastsatt 06.12.1996.

<sup>6</sup> Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall, fastsatt 01.06.2004

### **3.2 Lagringstid**

Mottatt avfall skal ikke lagres lenger enn 12 måneder.

### **3.3 Lagring av farlig avfall**

Farlig avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Lagret farlig avfall skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn. Som et minimum skal følgende tiltak være oppfylt:

- Enhver lagring av farlig avfall skal være basert på risikovurdering.
- Farlig avfall skal lagres innendørs i permanent bygning på tett og fast dekke med oppsamling av eventuell avrenning.
- Farlig avfall som bedriften har ansvar for skal være emballert i hel og tett emballasje egnet for lagring og transport av det aktuelle innholdet.
- Lagret farlig avfall skal være merket slik at det framgår hva som er lagret.
- Farlig avfall skal lagres slik at inspeksjon og kontroll av avfallet kan utføres på en enkel og rasjonell måte.
- Bedriften skal ha kart over sitt lager av farlig avfall hvor det framgår hvor forskjellige typer farlig avfall er lagret.
- Eventuell omemballering skal foregå på et egnet sted hvor forholdene er tilrettelagt for dette og som ikke gir noen fare for forurensning.
- Typer farlig avfall som ved sammenblanding/kontakt kan gi fare for brann/eksplosjon og/eller dannelse av farlige stoffer skal lagres adskilt.
- Anlegget skal være sikret slik at uvedkommende ikke får adgang.
- Farlig avfall skal ikke blandes med ordinært avfall.
- Bedriften skal ha system for registrering av farlig avfall slik at bedriften har full oversikt over sitt lager.
- Bedriften skal etablere tilstrekkelige rutiner og systemer for raskt å oppdage og korrigere uregelmessigheter som lekkasjer og annet.
- Blanding av forskjellige typer farlig avfall/avfall utelukkende med den hensikt å oppnå fortykning av farlige stoffer for å unngå farlig avfall-klassifisering er ikke tillatt.

## **4. Utslipp til vann**

### **4.1 Utslippsbegrensninger**

Bedriftens mottak og mellomagring av farlig avfall skal ikke medføre utslipp til vann.

### **4.2 Utslippsbegrensende tiltak**

Eventuelt søl og spill hvor farlig avfall er plassert skal straks samles opp for å hindre avrenning som kan medføre skade eller ulempe for miljøet.

Det farlige avfallet skal mottas i en stor hall med fast dekke, uten avrenningsmulighet. Avfallet skal plasseres på det faste dekket, og eventuelle søl, spill og vaskevann fra rengjøring av emballasje forurenset med rester av farlig avfall, skal stoppe i tett 20 m<sup>3</sup> tank.

Overvannsnettets skal utformes slik at de deler av tomte der det er størst fare for uhellsutslipp kan kobles fra resterende overvannsledninger, og så samles/pumpes opp fra ekstern tank.

## 5. Utslipp til luft

Bedriftens mottak og mellomagring av farlig avfall skal ikke medføre utslipp til luft.

## 6. Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Graving, mudring eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn eller forurensede sedimenter, trenger tillatelse etter forurensningsloven, evt. godkjenning av kommunen<sup>7</sup>.

## 7. Støy

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19) L <sub>pAekv12h</sub>	Kveld (kl. 19-23) L <sub>pAekv4h</sub>	Natt (kl. 23-07) L <sub>pAekv8h</sub>	Søn-/helligdager (kl. 07-23) L <sub>pAekv16h</sub>	Natt (kl. 23-07) L <sub>AFmax</sub>
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	50 dB(A)	60 dB(A)

L<sub>pAekvT</sub> er A-veiet ekvivalent støynivå for en bestemt tidsperiode T.

L<sub>AFmax</sub> er A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene innenfor perioden, målt/beregnet med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

Dersom bedriften mottar begrunnede klager på støy skal den få utarbeidet et støysonekart for egen virksomhet og oversende dette til kommunen og forurensningsmyndigheten, jf. punkt 13. Støysonekartet skal vise røde og gule soner (jf. T-1442/2012) og støygrensene i tillatelsen. Støysonekartet skal holdes oppdatert.

Støygrensene gjelder ikke for ny bebyggelse av forannevnte type som blir etablert på steder der støybidraget fra bedriften overskrider eller forventes å kunne overskride fastsatte grenser i tillatelsen.

<sup>7</sup> Jf forurensningsforskriften kapittel 2 om opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

## **8. Avfall fra driften av anlegget**

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Særlig skal innholdet av skadelige stoffer i avfallet søkes begrenset mest mulig.

Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av produsert avfall, herunder farlig avfall, skjer i overensstemmelse med gjeldende regler for dette fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, herunder avfallsforskriften.

Avfall som oppstår i bedriften skal søkes utnyttet i bedriftens produksjon. Slik utnyttelse må imidlertid skje i overensstemmelse med gjeldende regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, samt fastsatt i denne tillatelsen.

Dersom virksomheten medfører at det oppstår avfall eller farlig avfall som bedriften selv ikke kan håndtere på lovlig måte, skal dette avfallet videreleveres til godkjent mottak eller behandlingsanlegg senest ett år etter at det er produsert.

## **9. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning**

### **9.1 Miljørisikoanalyse**

Bedriften skal jevnlig gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Miljørisikoanalysen skal inneholde en brannteknisk vurdering av anlegg og drift.

Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

Bedriften skal senest 2 måneder etter oppstart av anlegget oversende en «brannteknisk vurdering av virksomheten» med tilhørende handlingsplan, inkl. beredskapsplan som skal brukes ved branntilløp/brann.

### **9.2 Forebyggende tiltak**

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

### **9.3 Etablering av beredskap**

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer.

Beredskapen mot akutt forurensning og brann skal øves minimum en gang pr. år.

#### **9.4 Varsling av akutt forurensning**

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift<sup>8</sup>. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

### **10. Journalføring, rapportering m.v.**

#### **10.1 Journalføring**

Bedriften skal føre journal for farlig avfallsvirksomheten hvor alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, håndtering og viderelevering av farlig avfall ivaretas. Journalen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst 3 år.

Forurensningsmyndighetene kan pålegge bedriften å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

#### **10.2 Deklarering**

Virksomheten skal påse at alt farlig avfall som mottas og mellomlagres er deklarerert på deklarasjonsskjemaer godkjent av Miljødirektoratet, jf vilkår 3.1. Avfallsprodusenten er ansvarlig for at opplysningene i skjemaet er korrekte.

Alt farlig avfall som forlater anlegget skal være deklarerert og gjenpart av utfylt deklarasjonsskjema skal medfølge avfallet ved videre transport. Hvis en leveranse består av flere avfallstyper må det være minst en deklarasjon for hver avfallstype. Flere leveranser av samme avfallstype kan samdeklarerer ut fra mottaksanlegget. Avfall som omfattes av refusjons- og/eller bransjeordninger kan likevel ikke samdeklarerer.

#### **10.3 Avfallsoversikt og egenrapportering**

Bedriften skal årlig utarbeide en avfallsoversikt som gjør rede for mengder og typer farlig avfall som er:

- Mottatt
- Sendt videre
- Lagret på bedriftens område ved årets slutt (31.12)

Bedriften skal sende egenrapport innen 1. mars året etter driftsåret i den formen forurensningsmyndigheten bestemmer. Avfallsoversikten vedlegges egenrapporten.

### **11. Eierskifte**

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest 1 måned etter eierskiftet. Samme forhold gjelder når anlegget skal drives av annen avfallsaktør enn den som eier denne tillatelsen.

### **12. Nedleggelse og stans i virksomheten**

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger.

---

<sup>8</sup> Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269



Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning samt pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte. Ved nedleggelse eller stans (for eksempel stans i mottak av avfall) i mer enn 6 mnd. skal alt lagret farlig avfall leveres til godkjent mottak/behandling. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen innen 3 måneder. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier, avfall, herunder farlig avfall og navn på eventuell(e) kjøper(e) samt mottak/behandlingsanlegg for avfall/farlig avfall.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

### **13. Tilsyn**

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

**§§§**