



**FYLKESMANNEN I ROGALAND
UTDANNINGSAVDELINGEN**

TILSYN MED TIME KOMMUNE

TIDSPUNKT: 25. Mai 2010 **Vår ref:** 10/4790

**KOMMUNENS
ADRESSE:** RÅDHUSET, Arne Garborgsveg 30, Postboks 38, 4349 Bryne

KOMMUNENR: 1121

TILSYNSGRUPPE: Helga Hellesø og Per Arne Sandvold

**KONTAKTPERSON
I KOMMUNEN:** Kommunalsjef oppvekst Ørjan Daltveit

Heimel for tilsynet:

Opplæringslova § 14-1, andre og tredje ledd og delegasjonsbrev datert 13.09.07 frå Utdanningsdirektoratet.

Tema for tilsynet:

Tema for tilsynet er vaksenopplæring jf. Kap 4A i opplæringslova. Tilsynet skal vurdere om kommunen oppfyller krava i opplæringslova til forsvarleg system for å vurdere og følgje opp at grunnskuleopplæring for vaksne skjer i samsvar med krava i lova, jf. opplæringslova §13-10, første og andre ledd, og §§ 4A-1, 4A-4 og 4A-8, samt forskrift til opplæringslova kap 4 om vurdering.

Samandrag av resultat:

Avvik 1:

Kommunen sikrar ikkje at vaksne med rett til grunnskuleopplæring får enkeltvedtak ved inntak i tråd med reglane i opplæringslova og forvaltningslova.

Avvik 2

Kommunen sørgjer ikkje for at det vert gjennomført ein samtale mellom deltakar og lærar minst ein gong i halvåret om utviklinga til deltakaren i forhold til kompetansemåla i faga.

Avvik 2

Kommunen sitt system sikrar ikkje at det vert gjennomført undersøkingar for å følgje opp om alle krava i opplæringslova om grunnskuleopplæring for vaksne vert følgd.

Innhald

1. Innleiing
2. Dokumentunderlag
3. Avvik
4. Gjennomføring
5. Oppfølging

Vedlegg:

- Vedlegg 1: Dokumentunderlag for Fylkesmannen sitt tilsyn
Vedlegg 2: Deltakarar ved Fylkesmannen sitt tilsyn

1. Innleiing

Rapporten er utarbeida etter tilsyn med Time kommune 25.mai 2010.

Tilsynet fokuserer på om kommunen oppfyller dei nemnde lovkrava innafor oppgitte emne, sjå ”Tema for tilsynet”, og rapporten viser avvik og merknader som blei funne under tilsynet. Rapporten gir derfor inga fullstendig vurdering av kommunen som skuleeigar.

Formålet med tilsynet er å vurdere om Time kommune har tilfredsstillande styring i forhold til reglane som regulerer kommunen si plikt til å ha eit forsvarleg system. Tilsynet omfatta blant anna å undersøke om:

- aktivitetar blir utført som dokumentert og uttalt
- kommunen driv verksemda si innafor eigne rammer og dei rammene styresmaktene har sett

Tilsynet blei gjennomført ved gransking av dokument, ved intervju av sentralt plasserte personar i organisasjonen, og ved verifikasjon av om rutinar, prosedyrar og instruksar blir følgde i praksis. Tilsynet fokuserte på kommunen sin oppfylling av krav på områda nemnd over. Eventuelle funn ved tilsynet er formulert som avvik og/eller merknader.

- **AVVIK** blir definert som mangel på oppfylling av krav fastsett i eller i medhald av lov eller forskrift.
- **MERKNAD** gjeld forhold som ikkje blir omfatta av definisjonen for avvik, men som kan føre til lovbrøt, dersom ikkje gjeldande praksis vert endra.

2. Dokumentunderlag

Dokumentunderlaget for tilsynet var:

- Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova)
- Forskrift til opplæringslova
- Korrespondanse mellom kommunen og Fylkesmannen
- Dokumentasjon frå kommunen (vedlegg 1)

3. Avvik og merknad

Avvik 1:

Kommunen sikrar ikkje at vaksne med rett til grunnskuleopplæring får enkeltvedtak ved inntak i tråd med reglane i opplæringslova og forvaltningslova.

Avvik frå:

Opplæringsloven §§ 4A-1 jf. forvaltningslova §§ 2 første ledd pkt b, 23, 24 og 27.

Lovkommentar:

Retten til grunnskuleopplæring for vaksne er ein individuell rett. Kommunen må gjere ei konkret vurdering ut frå den enkelte sitt behov for opplæring. Individuelle rettar skal behandlast etter reglane om enkeltvedtak i forvaltningslova, jf § 2 første ledd pkt b. Enkeltvedtak er vedtak som gjeld rettar eller plikter til ein eller fleire bestemte personar, skal være skriftleg og skal grunngjevast jf forv.l. § 23-24. I vedtaket skal det opplysast om klagerett, klageorgan og klagefrist, den nærmare framgangsmåte ved klage og retten til å sjå dokumenta i saka jf forvl. § 27.

Avviket er basert på følgjande observasjonar:

Kommunen gjer eit godt arbeid med å informere om og tilpasse grunnskuleopplæringa til den enkelte, og samanlikna med andre kommunar har Time kommune fleire deltakarar i grunnskuleopplæring for vaksne.

Men kommunen fattar ikkje enkeltvedtak ved inntak for deltakarar i grunnskuleopplæring for vaksne. Kommunen vurderer behovet til den enkelte eleven og tildeler plass, men gjer ikkje vedtaket skriftleg og opplyser ikkje om klagerett, klageorgan, klagefrist, den nærmare framgangsmåten ved klage og retten til å sjå dokumenta i saka.

Avvik 2:

Kommunen sørgjer ikkje for at det vert gjennomført ein samtale mellom deltakar og lærar minst ein gong i halvåret om utviklinga til deltakaren i forhold til kompetansemåla i faga.

Avvik frå:

Forskrift til opplæringslova, kap 4; § 4-7, 3 ledd.

Lovkommentar:

Kommunen skal sørgje for at det vert gjennomført ein halvårleg samtale mellom lærar og deltakar. Samtalen skal vere strukturert, halvårleg og ta utgangspunkt i kompetansemåla i dei aktuelle faga. Kompetansemåla skal hentast frå læreplanane for grunnskulen.

Samtalen kan gjennomførast som ein del av halvårsvurdering utan karakter jf forskr § 4-9.

Avviket er basert på følgjande observasjonar:

Deltakarar i grunnskuleopplæring for vaksne får mykje tilbakemelding og har tett dialog med opplæringsstaden, men det er ikkje dokumentert at det blir gjennomført ein halvårleg samtale etter reglane.

Avvik 3:

Kommunen sitt system sikrar ikkje at det vert gjennomført undersøkingar for å følgje opp om alle krava i opplæringslova om grunnskuleopplæring for vaksne vert følgd.

Avvik frå:

Opplæringslova § 13-10, første og andre ledd

Lovkommentar:

Kommunen er ansvarleg for at opplæringslova vert følgd. Dette inneber at kommunen si leiting må etablere eit system som gir kommunen kunnskap om oppfølging av opplæringslova i den einkilde verksemda, og som sikrar at adekvate tiltak blir sett i verk når det blir avdekt brot på regelverket.

Dette inneber mellom anna:

- Kommunen skal kunne dokumentere systemet skriftleg og sikre at systemet er kontinuerleg, konsistent og robust mot endringar i organisasjonen
- Systemet må vere gjennomført i organisasjonen – det er korleis systemet fungerer i praksis som er avgjerande med omsyn til om det er lovmessig
- Kommunen må sørgje for tilstrekkeleg kompetanse i alle relevante ledd av verksemda for å kunne vurdere data og situasjonar opp mot lovkrava

Avviket er basert på følgjande observasjonar:

Kommunen fattar ikkje enkeltvedtak om inntak i grunnskuleopplæring for vaksne og kommunen sitt system har ikkje avdekt at slike vedtak skal fattast.

Kommunen har ikkje eit system for halvårleg samtale med alle deltakarar i grunnskuleopplæring for vaksne om si utvikling i forhold til kompetansemåla i faga.

4. Gjennomføring

Tilsynet er gjennomført på følgjande måte:

Varsel blei sendt ut:	03.05.10
Formøte blei gjennomført:	19.05.10
Tilsyn med intervju blei gjennomført:	25.05.10
Sluttmøte blei gjennomført:	31.05.10

I vedlegg 2 er det gitt en oversikt over deltakarane på tilsynet.

5. Oppfølging

Kommunen har oversendt dei dokumenta som Fylkesmannen har bedt om under tilsynet.

I følgjebrevet til denne rapporten er det gjort eit vedtak med pålegg om retting av dei forholda som ligg til grunn for at kommunen får avvik frå opplæringslova. Kommunen har fått ein bestemt frist for å rette på forholda.

Når kommunen har bekrefta skriftleg at forholda Fylkesmannen har peika på er retta og dokumentasjon er sendt inn, vil Fylkesmannen vurdere kommunen sin oppfølging. Kjem Fylkesmannen til at rettinga er tilfredsstillande, vil avviket bli lukka og tilsynet avslutta.

Vedlegg 1: Dokumentunderlag for Fylkesmannens tilsyn

Dokumentasjon frå Time kommune, kommunalsjef oppvekst Ørjan Daltveit:

1. Delegering av vedtaksmyndighet frå det politiske nivå til rådmannen i Time kommune, og frå rådmannen til kommunalsjefar, stabssjefar og tenesteleiarar – à jour per 25.5.2010
2. Leiaravtale mellom kommunalsjef og tenesteleiar – mal for avtale
3. Rapport om uønska hending (RUH) – rettleiing og skjema for rapportering
4. Timeplan 2010-2013 - økonomiplan med omtale av vaksenopplæring s 27, 30 og 86
5. Budsjett 2010 – detaljert oversikt over budsjett for 2009 og 2010
6. Grunnskuleopplæring for vaksne for kommunane Time, Klepp og Hå - rutinebeskrivelse med punktvis oppsett over informasjon, gjennomføring, organisering og dokumentasjon.
7. Invitasjon – Brosjyre som vert fulldistribuert i alle postkasser i Klepp, Time og Hå kommune
8. Invitasjon – annonse i Jærbladet
9. Elevliste vår 2010 – elevliste for våren med avkryssing for frammøte
10. Frammøteliste – Liste over elevane i eit av faga / modulane

Vedlegg 2: Oversikt over personane frå kommunen som var direkte involvert i tilsynet

Navn	Funksjon	Formøte	Intervju	Sluttmøte
Brit Nilsson Edland	Rådmann	X	X	X
Ørjan Daltveit	Kommunalsjef oppvekst	X	X	X
Olaug Bekkeheien	Rektor Bryne ungdomsskule	X	X	X
Hilmar Røthing	Inspektør Bryne ungdomsskule	X	X	X

Frå Fylkesmannen deltok rådgivar Helga Hellesø og rådgivar Per Arne Sandvold. Den siste var tilsynsleiar. Helga Hellesø hadde formøtet aleine da tilsynsleiar var sjuk.