

2020 - Søknad om tilskudd fra kommunalt kompetanse- og innovasjonstilskudd (kompetansetiltak og BPA)

Søknadsfrist er **1. april 2020**

- En søknad må alltid ha én søker som har ansvaret, selv om flere samarbeider om tiltak (dvs. at kommunen har en ansvarlig for hele søknaden)
- Tilskudd som Fylkesmannen innvilger, utbetales alltid til den virksomheten som har ansvaret (kommune/fylkeskommune/universitet)
- Ved samarbeid må søker (kommune) redegjøre for hvordan samarbeidet er organisert

OBS! Vi gjør oppmerksom på at det ikke er mulig å lagre underveis i utfylling av søknadsskjemaet. Du må derfor forberede og ha alt klart FØR utfylling starter. Bruk eventuelt kladdeskjemaet i word som ligger på nettsiden vår.

Skjemaet inneholder to deler. Del 1 gjelder kompetansetiltak, del 2 gjelder opplæringstilskudd til brukerstyrt personlig assistanse (BPA).

Søknad om innovasjonsprosjekter er i år skilt ut og søkerne må fylle ut et eget søknadsskjema (word-skjema), se nettsiden vår.

Det er laget en veiledning for hvordan fylle ut og sende inn søknad om kompetanseutvikling og BPA. Veiledningen finnes på nettsiden til fylkesmannen <https://fylkesmannen.no/nb/vestfold-og-telemark/tilskudd/>

1) * Skjemaet er utfylt av (kontaktperson)

* Fornavn og etternavn

* Stilling

* E-postadresse

2) * Organisasjonsnavn (org.navn må være identisk med enhetsregisteret i Brønnøysund)

3) * Virksomhetens organisasjonsnummer**4) * Postmottak (virksomhetens offisielle e-postadresse)****5) * Organisasjonsform**

- Kommune
- Fylkeskommune
- Universitet/høyskole

6) Kontaktperson nr. 2 (oppgi eventuelt kontaktperson nr. 2 som kan kontaktes dersom vi har spørsmål om søknaden)

(2) Fornavn og etternavn

(2) Telefonnr eller e-postadresse



Kommunene skal ha en plan for hvordan de skal møte framtidens utfordringer på helse- og omsorgsfeltet. Blant annet bør kommunen ha en politisk vedtatt **strategisk kompetanseplan**. Søknad om tilskudd til ulike kompetansehevende tiltak bør være forankret i planen.

Dersom kommunen har en strategisk kompetanseplan eller tilsvarende, ber vi om at denne legges ved søknaden (lastes opp som vedlegg).

Kommuner som søkte tilskudd i 2019 og som allerede har sendt inn politisk vedtatt strategisk kompetanseplan, trenger ikke sende på nytt. Kun dersom det har vært vesentlige endringer i planen siden sist.

7) Vedlegg, kompetanseplan

slipp filer her for å laste opp

Jeg bekrefter gjennom opplasting av denne filen, at filen som lastes opp ikke har ulovlig innhold, og at opplastingen ikke innebærer noen form for brudd på tredjeparts rettigheter.



Her krysser du av for hvilke del(er) av det Kommunale kompetanse- og innovasjonstilskuddet kommunen/fylkeskommunen/universitetet ønsker å søke på i 2020. Du må krysse av for å komme videre i skjemaet. (NB! I felt med antall og kronebeløp må tall skrives inn uten bruk av mellomrom, eks. 10000)

8) Kryss av for hva det søkes om (ett eller to kryss)

- Del 1 Kompetanse
- Del 2 BPA



Del 1 - Kompetansetiltak - Kompetanseløft 2020

Tilskuddsordningen gjelder midler til kompetanseutvikling for helse- og omsorgsfeltet og er et stimuleringsstilskudd og ikke ment som fullfinansiering av kompetansetiltak i kommunen.

Kompetansetiltaksmidlene kan benyttes til vikarutgifter, studiemateriell, studieavgift, reisestipend, lesedager med mer. Kostnadene må kunne knyttes til kompetanseheving av ansatte i tjenesten for å nå målsettingen i Kompetanseløft 2020.

9) Fagbrev - Kompetansetiltak - videregående nivå

	Antall ansatte 2020	Søknadsbeløp (beløp uten mellomrom)
Helsefagarbeider	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fagbrev - Annen helsefaglig utdanning	<input type="text"/>	<input type="text"/>

10) Fagbrev - Spesifiser evt. annen helsefaglig fag- og yrkesopplæring - Eventuelle kommentarer

**11) Fagskole - Kompetansetiltak (påbygg helsefaglig videregående utdanning) minimum halvt års videreutdanning på heltid**

	Antall ansatte 2020	Søknadsbeløp (beløp uten mellomrom)
Fagskole - Psykisk helsearbeid og rusarbeid	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fagskole - Eldreomsorg/demens	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fagskole - Habilitering/rehabilitering	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fagskole - Kreftomsorg/lindrende behandling	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fagskole - Veiledning	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fagskole - Annen fagskoleutdanning (spesifiser under)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

12) Fagskole - Spesifiser evt. annen fagskoleutdanning - Eventuelle kommentarer

**13) Bachelorutdanninger i helse- og sosialfag**

	Antall ansatte 2020	Søknadsbeløp (beløp uten mellomrom)
Bachelor sykepleie	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bachelor desentralisert sykepleierutdanning (under utdanning)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bachelor vernepleie	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bachelor desentralisert vernepleierutdanning (under utdanning)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bachelor fysioterapi	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bachelor ergoterapi	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bachelor - Annen bachelorutdanning (spesifiser i kommentarfelt)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

14) Bachelor - Spesifiser Annen bachelorutdanning - Eventuelle kommentarer

**15) Påbygg bachelor - Videreutdanninger - minimum halvt års videreutdanning heltid (30 studiepoeng)**

	Antall ansatte 2020	Søknadsbeløp (beløp uten mellomrom)
Påbygg bachelor - Psykisk helsearbeid og rusarbeid	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Påbygg bachelor - Tverrfaglig videreutdanning i psykososialt arbeid med barn og unge	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Påbygg bachelor - Eldreomsorg/demens	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Påbygg bachelor - Kreftomsorg/lindrende behandling	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Påbygg bachelor - Habilitering/rehabilitering	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Påbygg bachelor - Veiledning	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Påbygg bachelor - Lederutdanning	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Påbygg bachelor - Annen videreutdanning helse og sosial (spesifiser under)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

16) Påbygg bachelor - Spesifiser Annen videreutdanning - Eventuelle kommentarer

**17) Mastergradsutdanning, helse og sosial (påbygg bachelorutdanning)**

	Antall ansatte 2020	Søknadsbeløp (beløp uten mellomrom)
Master - Avansert klinisk sykepleie AKS	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Master - Lederutdanning mastergradsnivå	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Master - Annen mastergradsutdanning (spesifiser under)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Master - Annen mastergradsutdanning (spesifiser under)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

18) Master - Spesifiser annen mastergradsutdanning

Master - Spesifiser annen mastergradsutd.	<input type="text"/>
Master - Spesifiser annen mastergradsutd.	<input type="text"/>
Eventuelle kommentarer til mastergradsutdanning	<input type="text"/>

**19) Annen høyt prioritert internopplæring/korte etterutdanninger (mindre enn 30 studiepoeng)**

	Antall ansatte 2020	Søknadsbeløp (beløp uten mellomrom)
1 Innen psykisk helsearbeid og rusfeltet	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2 Innen eldreomsorg og demens	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3 Annen høyt prioritert internopplæring/etterutdanning (spesifiser under)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

20) Kort - Spesifiser annen høyt prioritert internopplæring/etterutdanning

- 1 Spesifiser annen høyt prioritert internopplæring/etterutdanning
- 2 Spesifiser annen høyt prioritert internopplæring/etterutdanning
- Eventuelle kommentarer til annen høyt prioritert internopplæring/etterutdanning. Flere opplysninger kan gis i eget vedlegg.

**21) ABC-opplæring i kommunene**

	Antall ansatte 2020	Søknadsbeløp (beløp uten mellomrom)
abc - Demensomsorgens ABC	<input type="text"/>	<input type="text"/>
abc - Miljøbehandlingens ABC	<input type="text"/>	<input type="text"/>
abc - Velferdsteknologiens ABC	<input type="text"/>	<input type="text"/>
abc - Mitt livs ABC	<input type="text"/>	<input type="text"/>
abc - Musikkbehandlingens ABC	<input type="text"/>	<input type="text"/>
abc - Eldreomsorgens ABC	<input type="text"/>	<input type="text"/>
abc - Psykiske sykdommer i eldre år	<input type="text"/>	<input type="text"/>
abc - Annen ABC-opplæring (spesifiser under)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

22) ABC - Spesifiser annen ABC-opplæring - Eventuelle kommentarer

**23) Kompetansegivende tiltak - søknad fra universitet/høyskole etc.**

	Antall personer/studententer	Søknadsbeløp (beløp uten mellomrom)
Fylkeskoordinator til prosjekt Menn i helse (vertskommune)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1 Utdanningstilbud fra universitet/høyskole/fagskole	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2 Utdanningstilbud fra universitet/høyskole/fagskole	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3 Utdanningstilbud fra universitet/høyskole/fagskole	<input type="text"/>	<input type="text"/>

24) Spesifiser utdanningstilbud fra universitet/høyskole/fagskole (ytterligere informasjon kan gis i eget vedlegg)



25) Flere opplysninger om kompetansetiltak som det søkes om kan gis i eget vedlegg. Husk å navngi filen slik at det gir mening for søknaden.

slipp filer her for å laste opp

Jeg bekrefter gjennom opplasting av denne filen, at filen som lastes opp ikke har ulovlig innhold, og at opplastingen ikke innebærer noen form for brudd på tredjeparts rettigheter.

26) Flere opplysninger i eget vedlegg. Husk å navngi filen slik at det gir mening for søknaden.

slipp filer her for å laste opp

Jeg bekrefter gjennom opplasting av denne filen, at filen som lastes opp ikke har ulovlig innhold, og at opplastingen ikke innebærer noen form for brudd på tredjeparts rettigheter.



Del 2 - Opplæringstilskudd knyttet til brukerstyrt personlig assistanse BPA

Det gis tilskudd til opplæring i henhold til forventede utgifter og opplæringsplan.

27) Opplæringstilskudd, brukerstyrt personlig assistanse BPA - Allerede etablerte som tidligere har fått tilskudd

	Antall - allerede etablerte	Søknadsbeløp (samlet)
BPA - Arbeidsledere	<input type="text"/>	<input type="text"/>
BPA - Saksbehandlere	<input type="text"/>	<input type="text"/>
BPA - Assistenter	<input type="text"/>	<input type="text"/>

28) BPA - Arbeidsledere, saksbehandlere, assistenter - Ikke søkt tilskudd tidligere

	Antall - ikke søkt tidligere	Søknadsbeløp (samlet)
BPA - Arbeidsledere	<input type="text"/>	<input type="text"/>
BPA - Saksbehandlere	<input type="text"/>	<input type="text"/>
BPA - Assistenter	<input type="text"/>	<input type="text"/>

29) Kommentarer til søknaden, brukerstyrt personlig assistanse BPA

0/4000

**30) * Søknadsdato****31) * Navn godkjenner****Godkjenning**

For kommuner og fylkeskommuner skal søknaden være godkjent av rådmannen eller den rådmannen har delegert myndigheten til.

Den som godkjenner skal:

- Kjenne til vilkårene og kravene i kunngjøringen.
- Godkjenne at opplysningene i søknaden er korrekte og et godt grunnlag for å vurdere å tildele statstilskudd

32) * Tittel/rolle godkjenner**Send**

100 % fullført