4

|  |
| --- |
| **SØKNADSSKJEMA – 2018** |
| **Tilskudd til boligsosialt arbeid – Kap. 0621.63** |
| **Kommune** | **Navn:****Antall innbyggere:** |
| **Søknadens kontaktperson** | **Navn:** |
| Vi gjør oppmerksom på at ved positivt vedtak publiseres beskrivelse av bruken av tilskuddet og kontaktinfo ut på **navet** og [**www.nav.no**](http://www.nav.no/) | **Stilling i kommunen/NAV:** |
| **Adresse:** |
|  |
| **Telefon:** |
|  | **Faks:** |
|  | **E-post:** |
| **Søknaden** | **Tiltakets navn:** |
|  | **Videreføring: Første søknadsår: Overførte midler:** |
| **Beskrivelse av bruken av tilskuddet** (skriv kort og legg eventuelt med en utføring beskrivelse)**:** |
| **Hvilke(n) tjeneste(r) innenfor det ordinære tjenestetilbudet skal tilskuddet bidra til å styrke og utvikle:** |
| **Antall økte årsverk:** |
| **I hvilke(n) plan(er) er tiltaket forankret i kommunen:** |
| **Hvor mange bostedsløse har kommunen på****søknadstidspunktet:** |
| **Hvor mange personer forventes å motta bistand som følge****av tilskuddet:** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Hvilke(n) målgruppe(r) ønsker tiltaket å prioritere:** |
| **Hvordan vil kommunen/NAV (eller tiltaket) arbeide for å gi brukerne som tiltaket er rettet mot et samordnet og helhetlig tjenestetilbud:** |
| **Involverer tiltaket samarbeid med frivillige organisasjoner, eventuelt hvem:** |
| **Involverer tiltaket samarbeid med statlige aktører, eventuelt hvem:** |
| **På hvilken måte skal tilskuddet bidra til å etablere/styrke det tverrfaglige samarbeidet i kommunen:** |
| **Beskriv kommunens/NAV rutiner for brukermedvirkning i utforming av planer og tiltak for målgruppen:** |
| **Får brukerne som tiltaket er rettet mot tilbud om individuell****plan:** |
| **Blir tjenestene i tiltaket forankret i formelle vedtak? Lovgrunnlag:** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Viktige innsatsområder i 2018 er:*** **å *redusere bruken av midlertidige botilbud***
* ***å legge til rette for et helhetlig boligsosialt arbeid lokalt***
* ***tiltak overfor ungdom og yngre voksne i etableringsfasen***
* ***tiltak ovenfor barnefamilier***
 | **Hvordan vil kommunen/NAV metodisk arbeide for å sikre at de prioriterte innsatsområdene nås:** |
| **Boligløsninger** | **Hvilke boligløsninger tilbys/ planlegges for målgruppen til tiltaket:** |
| **Integrering og deltakelse** | **Hvordan skal tiltaket bidra til å fremme sosial deltakelse og aktivitet/arbeid for målgruppen:** |
| **Videreføring av tiltaket etter endt tilskuddsperiode****(Det stilles krav om at tiltaket skal videreføres etter endt tilskuddsperiode.)** | **Hvordan vil kommunen/NAV opprettholde det økte antallet stillinger etter tilskuddsperioden:** |
| **Budsjett og finansiering på årsbasis** | **Total budsjett pr år og 2018:** |
|  | **Midler som søkes fra Arbeids- og velferdsdirektoratet gjennom Fylkesmannen****Søknadssum:** |
| **Har kommunen søkt/mottatt andre tilskuddsmidler til tiltak rettet mot målgruppen:** |
| **Sted/dato** | **Underskrift**(søknaden skal i hht regelverket underskrives av rådmann / leder med delegert myndighet fra rådmann) |

|  |
| --- |
| **Tilskudd til boligsosialt arbeid – søknadskriterier for tilskudd til styrking av de ordinære tjenestene i kommunen i Arbeids- og velferdsforvaltningen Kap. 0621.63** |
|  |
| **Kriterier for tildeling av tilskuddsmidler:*** Målgruppen for tilskuddet er bostedsløse og vanskeligstilte på boligmarkedet med særlig innsats ovenfor ungdom og barnefamilier.
* Midlene tildeles for ett år av gangen – maksimalt inntil tre år.
* Tilskuddet gis kun til stillinger. Driftsutgifter omfattes **ikke** av tilskuddsordningen. Det kan innvilges inntil 10 000 per tiltak til kompetansegivende tiltak.
* Stillingene forutsettes videreført av kommunene etter endt tilskuddsperiode.
* Tiltaket skal være forankret i kommunens planarbeid som en del av kommunens ordinære organisering/tjenestetilbud.
* Tiltaket skal bidra til å fremme et helhetlig tjenestetilbud til brukerne.
* Ulike tjenestetilbud i kommunen må sees i sammenheng, og det bør tilstrebes nær samhandling med frivillige organisasjoner og aktuelle statlige aktører.
* Tjenestetilbudet skal tilrettelegge for brukermedvirkning på systemnivå og økt bruk av individuell plan (IP) på individnivå.
* Brukerens rettsikkerhet skal ivaretas gjennom vedtak på tjenestene.
* Kommunene må arbeide i henhold til ett eller flere av resultatmålene i den Nasjonale strategien for å forebygge og bekjempe bostedsløshet. **Det stilles krav til kommunene om å oppgi tilgjengelige data (baseline) for det/de resultatmålene satsningen rettes inn mot f.eks. KOSTRA-tall tilknyttet bruk av midlertidig botilbud, data fra Brønnøysundregistrene tilknyttet begjæringer og utkastelser osv.**
* Tilskuddskommunene skal arbeide for gode boligløsninger som muliggjør gode tjenester.
* Tjenestetilbudet skal legge grunnlag for sosial deltakelse og aktivitet/arbeid blant målgruppen.
 |
| Søknadsskjemaet sendes til Fylkesmannen i det respektive fylket via e-post. Søknaden ettersendes i brev til Fylkesmannen. Bydelene/tiltak i Oslo sender søknaden til Fylkesmannen via Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester.Vi anmoder om at søkerne gjør seg kjent med gjeldende retningslinjer og kriterier for tilskuddsordningen før søknadsskjemaet fylles ut / oversendes Fylkesmannen.Søknadsskjema i word-format kan fås ved henvendelse til Fylkesmannen. |