



Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for Innherred Renovasjon IKS

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Vilkårene fremgår på side 3 til og med side 13.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	Innherred Renovasjon IKS
Beliggenhet/gateadresse	Utøyvegen 500, 7670 Inderøy (Røvik)
Postadresse	Russervegen 10, 7652 Verdal
Org. nummer (bedrift)	971 217 391 (915 825 435)
Kommune og fylke	Inderøy kommune, Trøndelag
Gårds- og bruksnummer	Gnr. 14, bnr. 20
Lokalisering av anlegg	UTM sone 32 øst: 608391, nord: 7083652
NACE-kode og bransje	38.110 Innsamling av ikke-farlig avfall
Kategori for virksomheten ¹	

Fylkesmannens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2018.0789.T	5053.0061.01	2018/545

Tillatelse første gang gitt: 13.09.2018	Tillatelse sist endret: 04.05.2020
Marit Lorvik (e.f) seksjonsleder Klima- og miljøavdelingen	Ida Frøya Svendsen ingeniør Klima- og miljøavdelingen
<i>Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrift</i>	

¹ Jf. forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) av 06.01.2004, nr. 931, kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

Endringslogg

Endrings- nummer	Endringer av	Vilkår	Beskrivelse
1	04.05.2020	Forside	Byttet logo og font, fjernet kategori og risikoklasse
1	04.05.2020	1	Redusert lagringsmengde for farlig avfall

1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra mottak og mellomlagring av visse typer avfall før videreforsendelse.

Liste over avfallsfraksjoner og aktiviteter som er omfattet fremgår av punkt 1.1.

Maksimal mengde avfall lagret på virksomhetens område skal ikke overstige 1140 tonn. Årlig mottak av avfall skal ikke overstige 3450 tonn. Dersom mengden overstiger rammene i tillatelsen eller tilfredsstillende nivå, skal virksomheten søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

Vedlegg 2 viser ei liste over definisjoner benyttet i tillatelsen.

1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider

(Endret 04.05.2020)

Oversikt over avfallstyper med tilhørende aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider som er omfattet av tillatelsen fremkommer i følgende tabell:

Type avfall	Aktivitet	Maksimal lagringsmengde (samtidig)	Maksimal årlig mottaksmengde	Maksimal lagringstid
Husholdnings- og næringsavfall	Sortering, komprimering, omlasting, emballering og mellomlagring	1 055 tonn	3000 tonn	12 måneder
Elektrisk og elektronisk avfall (EE-avfall)	Sortering, omlasting, mellomlagring	35 tonn	150 tonn	12 måneder
Farlig avfall	Sortering, omlasting, mellomlagring	50 tonn	300 tonn	12 måneder
SUM		1 140 tonn	3 450 tonn	

Mengden avfall som virksomheten lagrer skal til enhver tid være avgrenset til det som kan lagres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen. Krav til lagring er nærmere omtalt under punkt 3 og 5 i tillatelsen.

1.2 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen

Avfallstyper som ikke uttrykkelig fremgår i punkt 1.1 er ikke tillatt å motta på anlegget. Dette innebærer blant annet:

- Våtorganisk avfall (avfall fra fiske- og kjøttindustri, næringsmiddelindustri, matavfall)
- Avløpsslam
- Ristgods, silgods og sandfangavfall fra avløpsrensaneanlegg
- Selvantennende stoffer
- Smittefarlig avfall
- Eksplosivt avfall

- Radioaktivt avfall
- Forurenset jord og forurenset muddermasser
- Kasserte kjøretøy, båter med innebygd motor og campingvogner

Listen er ikke uttømmende.

Tillatelsen omfatter ikke deponering eller permanent lagring av avfall.

1.3 Driftstid

Det er ikke regulering av driftstid i bestemmelsene til reguleringsplanen.

Håndtering av konteinere, inn- og uttransport av avfall eller annen virksomhet som fører til støy er tillatt i tidsrommet 07.00 – 20.00 mandag til fredag, og kl. 09.00 – 15.00 lørdag. Slik aktivitet skal i hovedsak foregå på hverdager og er ikke tillatt på søndager og offentlige hellig- eller høytidsdager.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette fremgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra bedriften, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår uttrykkelig er satt grenser for.

For produksjonsprosesser der utslippene er proporsjonale med produksjonsmengde, skal eventuell reduksjon av produksjonsnivået i forhold til det som er lagt til grunn i forbindelse med saksbehandlingen, medføre en tilsvarende reduksjon i utslippene.

2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

2.5 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning.

2.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette². Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

2.7 Finansiell sikkerhet

I henhold til avfallsforskriften kapittel 11, vedlegg 4 nr. 4, skal anlegg for mottak og mellomlagring av farlig avfall ha en finansiell sikkerhet til dekning av kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller betalingsproblemer.

Kravet om finansiell sikkerhet gjelder for private selskaper eller aksjeselskap (AS), også dersom selskapet har inngått avtale med kommunen om drift av anlegget. Det samme gjelder dersom kommunen organiserer sitt mottaksanlegg i et AS med begrenset ansvar. Kommunen og interkommunale selskap er unntatt kravet, fordi økonomibestemmelsene i kommuneloven sikrer at kommunene ikke kan gå konkurs.

2.8 Krav til kompetanse

Virksomheten plikter å påse at anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

Det personell som håndterer farlig avfall og EE-avfall plikter å ha nødvendig kunnskap og kompetanse om avfallet for å sikre forsvarlig håndtering. Virksomheten skal ha en dokumentert plan for hvordan kompetansen skal økes. De personer som har sitt virke ved mottaket, skal ifølge planen holde seg oppdatert om gjeldende regler og normer, samt utvikle sin kompetanse om stoffer/avfall som kan leveres inn til mottaket.

2.9 Journalføring

Virksomheten skal føre journal over alt avfall som mottas ved anlegget. Journalen skal omfatte alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering. Avfallet skal registreres med vekt, volum eller antall. Journalen skal oppdateres hver uke.

² Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127

På bakgrunn av journalen skal virksomheten sikre at avfallet leveres videre og at mengdene ikke overstiger rammene i tillatelsen.

Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Forurensningsmyndighetene kan pålegge bedriften å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

3 Utforming av anlegget

Virksomheten skal utforme alle bygninger, gjerder, dekke og liknende etter gjeldende lover og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser for området.

Bygningsmessige tiltak som kreves for å etterleve vilkårene i denne tillatelsen forutsettes gjennomført før tillatelsen kan tas i bruk.

Anlegget skal utformes slik at mottak og mellomagring av avfall ikke er skjemmende eller fører til fare for lukt, støv, avrenning, samling av fugl og skadedyr, flygeavfall eller annen forurensning eller andre ulemper for omgivelsene. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

3.1 Inngjerding og skilting

Anlegget skal være inngjerdet med solid, låsbar port, slik at avfallet er utilgjengelig for uvedkommende.

Skilt som tydelig viser hvem som er ansvarlig for anlegget og hvilke regler som gjelder ved anlegget skal settes opp ved adkomsten.

Virksomheten skal best mulig skjerme boenheter, nærområder og offentlig vei for skjemmende innsyn.

3.2 Dekke

Håndtering og mellomagring av farlig avfall og avfallstyper som kan føre til forurensning (for eksempel EE-avfall) skal foregå på tett dekke med mulighet for oppsamling.

Andre avfallstyper som kan føre til forurensning skal håndteres og mellomagres på fast dekke med mulighet for oppsamling eller avrenning til renseanlegg.

Konteinere kan lagres på kjøresterkt dekke. Området må være godt drenert og avrenning må i størst mulig grad samles opp.

Hvilket dekke som er nødvendig for de ulike typene aktiviteter skal synliggjøres i en risikovurdering.

3.3 Tak og vegger

Avfallshåndtering og mellomagring som kan føre til fare for lukt, støv, avrenning, samling av fugl og skadedyr, flygeavfall eller annen forurensning skal foregå innendørs (bygning med fire vegger og tak) eller lukket konteiner.

Virksomheten kan velge annen beskyttelse eller utføre tiltak for å hindre fare for nevnte forurensninger dersom virksomheten kan dokumentere at dette gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.

4 Mottak og mellomlagring

Virksomheten skal legge til rette for størst mulig grad av sortering og gjenvinning av alt avfall.

All håndtering og mellomlagring av avfall skal foregå på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Anlegget skal drives slik at avfallet ikke blir lagret uforholdsmessig lenge. Lagringen av avfallet skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn og omløp.

Det skal ikke forekomme lagring slik at kvaliteten eller muligheten for gjenvinning blir redusert, eller at det er fare for selvantennning.

Særskilte krav til håndtering og lagring av enkelte avfallstyper fremgår i følgende punkter.

4.1 Informasjon til kunder

Virksomheten skal informere kunder om hvilke avfallstyper- og fraksjoner som er tillatt å levere til anlegget.

Virksomheten skal informere næringskunder om plikten til å deklare farlig avfall.

Virksomheten skal informere kunder om at farlig avfall og EE-avfall ikke skal blandes med annet avfall.

Virksomheten skal gi kundene informasjon om håndtering av hageavfall med plantesykdommer og fremmede arter.

4.2 Mottakskontroll

Alt avfall skal kontrolleres etter etablerte rutiner når det mottas på anlegget (mottakskontroll).

Ulovlig avfall skal sorteres ut og leveres til anlegg med tillatelse til å ta imot slikt avfall. Mottak av ulovlig avfall skal registreres som avvik i internkontrollsystemet. Mottakskontrollen skal også omfatte et aktivt system og rutiner som hindrer at slike forhold gjentar seg.

Farlig avfall fra næringsvirksomhet skal deklarerer ved mottak.

Mottakskontrollen skal vurdere om behov for tiltak mot utvikling av lukt og skadedyr.

Mottak av næringsavfall skal synliggjøres i journalen.

4.3 Fremmede arter

Virksomheten skal etablere rutiner for å avdekke fremmede arter og gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede arter på anlegget.

Risikoen for spredning av fremmede arter skal inngå i miljørisikovurderingen.

4.4 Farlig avfall

For mottak og mellomlagring av farlig avfall gjelder kravene i avfallsforskriften kapittel 11, herunder følgende krav:

- a) Farlig avfall skal lagres på en slik måte at fare for forurensning begrenses i størst mulig grad.
- b) Lagret farlig avfall skal ha tilstrekkelig tilsyn.
- c) Enhver lagring av farlig avfall skal være basert på en miljørisikovurdering. Vurderingen skal omhandle samlagring av farlig avfall.
- d) Lagring av farlig avfall skal skje innendørs og på tett dekke eller i konteiner.
- e) Farlig avfall skal være tydelig merket.
- f) Ulike typer farlig avfall som ved samlagring kan gi fare for brann/eksplosjon eller dannelsen av farlige stoffer, skal risikovurderes og lagres med god avstand.
- g) Det skal til enhver tid finnes et tilstrekkelig lager med absorpsjonsmidler og annet nødvendig utstyr, inkludert verneutstyr, for å kunne ta hånd om eventuelle søl og lekkasjer av kjemikalier.
- h) Oppsamlet spill/vann som er forurenset med farlig avfall skal håndteres som farlig avfall.
- i) Alt farlig avfall skal deklarerer elektronisk på avfallsdeklarerer.no.
- j) Lageret skal være sikret slik at uvedkommende ikke får tilgang. Virksomheten skal være inngjerdet og avstengt utenom åpningstid.

4.5 Sluttdisponering

Alt avfall skal leveres til godkjent anlegg.

5 Hensyn til nærmiljø

5.1 Forsøpling

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall fra anlegget skal skje fortløpende.

5.2 Skadedyr og fugl

Anlegget skal drives på en slik måte at skadedyr og fugl unngås i størst mulig grad. Om nødvendig må tiltak iverksettes for bekjempelse.

5.3 Lukt

Virksomheten skal drive slik at lukt ikke fører til nevneverdig plage eller ulempe for naboer og miljø.

Virksomheten skal drive slik at lukt bli avgrenset til et minimum. Om nødvendig må virksomheten iverksette tiltak.

5.4 Støv

Virksomheten skal drive slik at støv ikke fører til nevneverdig skade eller ulempe for naboer og miljø.

Virksomheten skal drive slik at støv blir avgrenset til et minimum. Om nødvendig må virksomheten iverksette tiltak.

5.5 Naboklager

Naboklager skal avviksregistreres i internkontrollsystemet. Strakstiltak skal vurderes, om nødvendig iverksettes.

6 Utslipp til vann

Avfallet skal håndteres og lagres slik at det i minst mulig grad fører til avrenning eller forurensning av grunnen. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

6.1 Avløpsvann, inkludert forurenset overvann

Alt vann som har vært i kontakt med avfall, spyle- og vaskevann, kjøretøy eller lignende skal regnes som forurenset avløpsvann.

Det er ikke tillatt å slippe ut forurenset avløpsvann til grunn, bekk eller overvann uten at målinger og/eller risikovurdering viser at det er akseptabelt uten rensing.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder.

6.1.1 Renseanlegg

Renseanlegget skal være dimensjonert for de faktiske vannmengdene og tilpasset den aktuelle typen forurensning. Renseanlegg vil normalt bestå av oljeutskiller og sandfang.

I de tilfeller der virksomheten har påslipp til kommunalt nett, og kommunen har satt andre krav enn i kapittel 15, er det de strengeste kravene som gjelder.

6.1.2 Prøvetaking og grenseverdier

Dersom prøvetaking og/eller risikovurdering viser at det er behov for renseanlegg, må bedriften sikre at renseanlegget overholder kravene til rensing ved å utføre minimum én utslippsmåling årlig etter følgende rutiner:

- Det skal være full produksjon/drift ved virksomheten, og minst normal nedbør når utslippsmålingen foretas.
- Hver utslippsmåling skal bestå av to prøver.
- Én prøve skal analyseres for olje, og skal tas på glassflaske.
- Én prøve skal analyseres for tungmetaller, og skal tas på plastflaske.
- Prøvene må ikke helles om før analyse.
- Begge prøvene skal analyseres.
- Resultatene skal komme frem av den årlige rapporteringen til Fylkesmannen (1. mars hvert år), samt rapporteres til kommunen.

Følgende utslippsgrenser fra oljeutskilleren gjelder:

Komponent	Utslippsgrenser	Gjelder fra
Olje (THC)	50	Ved installering av renselanlegg.
Jern (Fe)	20	
Kadmium (Cd)	0,01	
Kvikksølv (Hg)	0,001	
Bly (Pb)	1	

Det er bedriftens ansvar å sørge for at prøvetakingsprogrammet er omfattende nok til å fange opp utslipp av alle aktuelle parametere.

6.2 Rent overvann

Rent overvann fra virksomhetens utearealer skal håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe for miljøet.

6.3 Sanitært avløpsvann

Sanitært avløpsvann skal håndteres etter krav fra kommunen.

6.4 Oversikt

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, oljeutskillerer, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende.

7 Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å vurdere forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann.

Bedriften plikter å vurdere tiltak som er egnet til å begrense miljøvirkningene av et eventuelt utslipp til grunn og grunnvann.

Terrenginngrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forurensningsforskriften kapittel 2³, eventuelt tillatelse etter forurensningsloven.

Dersom bedriften har gjort eller i fremtiden gjør undersøkelser på den aktuelle eiendommen, skal bedriften registrere sine funn i Grunnforurensningsdatabasen. Dette gjelder også dersom det er mistanke om at grunnen er forurenset.

Inngrep i vassdrag er søknadspiktig til Norges vassdrag og energiverk (NVE) etter vannressursloven, og skal vurderes av Fylkesmannen etter lakse- og innlandsfiskekloven.

³ Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

8 Støy

Eier av virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av virksomheten skal om nødvendig skjermes ved innbygging, bygging av støyskjermer eller ved annen støydemping etter nærmere byggtekniske krav fra kommunen.

Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støyplagen.

8.1 Grenseverdier

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19)	Kveld (kl. 19-20)	Lørdag (kl. 09-15)
$L_{pAekv12h}$	$L_{pAekv1h}$	$L_{pAekv6h}$
55 dB(A)	50 dB(A)	50 dB(A)

L_{pAeqT} er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

L_{AFmax} som er gjennomsnittlig A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene i perioden med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet samt lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra bedriftsområdet er likevel ikke omfattet av grensene.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at tillatelsen ble gitt.

8.2 Støysonekart

Virksomheten kan bli pålagt å utarbeide et støysonekart for egen virksomhet og oversende dette til kommunen og forurensningsmyndigheten. Støysonekartet skal vise røde og gule soner (jf. T-1442) og støygrensene i kart og tabell.

9 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning

9.1 Miljørisikoanalyse

Bedriften skal ha en miljørisikoanalyse for sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko.

Potensielle kilder til forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Bedriften skal ha oversikt over de forhold som kan bli berørt av forurensningen og de konsekvenser forurensning kan medføre. Miljørisikoanalysen skal være tilpasset aktiviteten på anlegget.

Ved vesentlige oppdateringer skal miljørisikoanalysen oversendes Fylkesmannen sammen med årsrapporten.

9.2 Forebyggende tiltak

På bakgrunn av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over tiltak i internkontrollsystemet.

9.3 Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen, etablere og vedlikeholde en beredskap mot forurensning. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum en gang per år.

9.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift⁴. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

10 Rapportering til Fylkesmannen

Bedriften skal innen 1. mars hvert år sende skriftlig rapport til Fylkesmannen for siste kalenderår.

Rapporten skal inneholde en beskrivelse av driftsåret, med følgende punkter:

- Mottatt avfall i rapporteringsåret, sortert etter type avfall.
- Avfall sendt videre i rapporteringsåret, sortert etter type avfall, herunder beskrivelse av nedstrømsbehandling/mottaker.
- Lagret mengde ved årets slutt (31. desember), sortert etter type avfall.
- Eventuelle avvik knyttet til ytre miljø, herunder klager på anlegget.
- Vurdering av resultatene fra eventuell prøvetaking/målinger av utslipp.
- Vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse.
- Evaluering av effekten av gjennomførte tiltak, samt vurdering av forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.
- Informasjon om vesentlig endring av miljørisikovurderinger og eventuelt støysonekart.
- Vesentlige endringer på anlegget og/eller endring i rutiner/driftsform.

Dersom Fylkesmannen har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varslingsfrist.

11 Miljøovervåking

Bedriften kan bli pålagt overvåking av mulige miljøeffekter av virksomheten. Dette gjelder så vel effekter på luft, grunn, vann og sedimenter i den grad dette er aktuelt.

Dersom det pågår eller settes i gang overvåking i regi av Fylkesmannen eller vannregionmyndighet kan bedriften pålegges å bidra i felles overvåkingsprogram med data for de kvalitetselementer i vannforekomsten som kan være direkte eller indirekte påvirket av bedriftens utslipp.

Data som fremskaffes ved overvåking i vann, inklusiv sediment og biota, skal registreres i databasen Vannmiljø (<http://vannmiljo.miljodirektoratet.no/>).

⁴ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

12 Eierskifte

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjoner/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meldes til forurensningsmyndigheten.

Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før forurensningsmyndigheten har vurdert behov for finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet.

13 Nedleggelse

Hvis anlegget blir nedlagt eller stanser for en lengre periode, skal den ansvarlige gjøre det som er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Det skal i rimelig tid på forhånd gis melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Fylkesmannen kan pålegge den ansvarlige å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at avfall tas hånd om på forsvarlig måte. Farlig avfall skal håndteres i henhold til gjeldende forskrift⁵. Dokumentasjon på at avfallet er levert til godkjent mottak skal fremgå i årsrapporten for påfølgende år.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

14 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

⁵ Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall

VEDLEGG 1

Liste over prioriterte stoffer.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i punkt 3 følgende.

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ -C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ -C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ -C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ -C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Triklosan (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Nitromuskforbindelser

Muskxylen	
-----------	--

Alkylfenoler og alkylfenoletoksyler

Nonylfenol og nonylfenoletoksyler	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksyler	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
	PFOA
Perfluoroktansyre	
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDODA, PFTrDA, PFTeDA

Tinnorganiske forbindelser

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenylyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktylyltinnforbindelser	DOT

Polysykliske aromatiske hydrokarboner

PAH

Ftalater

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

Bisfenol A

BPA

Siloksaner

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

Benzotriazolbaserte UV-filtre

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

VEDLEGG 2

I utgangspunktet gjelder alle definisjoner slik de er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjoner nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn. I de tilfeller der det i denne tillatelsen er brukt ord/uttrykk som ikke er dekket av annet norsk lovverk/standard gjelder følgende definisjoner:

Avløpsvann: Sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

Behandling: Prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

Fast dekke: Dekke som har ei hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus eller lignende.

Fremmede arter: Arter som opptrer utenfor sitt tidligere eller nåværende naturlige utbredelsesområde og spredningspotensial. Fremmede arter er spredt til nye områder bevisst eller ubevisst ved hjelp av menneskers aktivitet. Artsdatabanken har ansvar for å vurdere økologisk risiko knyttet til arter som ikke er naturlig hjemmehørende i Norge og å føre oversikt over slike arter som er påvist i Norge. Liste over fremmede arter i Norge er tilgjengelig på www.artsdatabanken.no.

Håndtering: Fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning, under dette forberedelse til lagring, i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling.

Kjørefast dekke: Dekke som har ei hard overflate, for eksempel grus. Må tåle belastningen fra kjøretøyene som skal benyttes på anlegget.

Lagring: All oppbevaring av avfall før videre håndtering eller videretransport til annet godkjent mottak.

Omlasting: All overføring/fysisk flytting av sortert avfall fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall endrer ikke sammensetningen til avfallet eller egenskaper.

Organisk avfall: Matavfall, hageavfall og annet nedbrytbart avfall fra husholdning og næring, inkludert avfall fra industri, landbruk, akvakultur og avløpsslam.

Overvann: Overflateavrenning som følge av nedbør eller smeltevann.

Rent trevirke: Trevirke som ikke er behandlet eller påført noen form for overflatebehandling, for eksempel maling, lim og lakk.

Sortert avfall: Avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet ved at sammensetningen er utpreget homogen, det vil si er sammensatt av like materialer/materialtyper.

Tett dekke: Fast ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterk dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialene/avfallstypene som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket (vann, væske, fastestoff og lignende). I dag regner vi betong som tett dekke.

Usortert avfall: Avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke ha gjennomgått en avsluttende behandling.