



## Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for

### Trondheim kommune Eierskapsenheten - Heggstadmoen - graving i forurenset grunn og midlertidig sorteringsanlegg

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. §§ 16 og 29. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen.

~~Tillatelsen gjelder fra dags dato, og er gyldig til 1.5.2021.~~

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.

#### Bedriftsdata

Bedrift	Trondheim kommune Byutvikling (Eierskapsenheten)
Beliggenhet/gateadresse	Heggstadmoen
Postadresse	Postboks 2300 Torgarden, 7004 Trondheim
Org. nummer (bedrift)	969 999 544
Kommune og fylke	Trondheim kommune, Trøndelag
Gårds- og bruksnummer	Gnr. 199, bnr. 110, gnr. 200 bnr. 164
Lokalisering av anlegg	UTM-sone 32 øst: 567479, nord: 7023860
NACE-kode og bransje	38.320 Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning

#### Fylkesmannens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
		2020/9571

Tillatelse første gang gitt:	Tillatelse sist endret:
Marit Lorvik seksjonsleder Klima- og miljøavdelingen	Sigrid Lund Drage seniorrådgiver Klima- og miljøavdelingen

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrift*

## 1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra graving i avsluttet deponi, og mellomlagring og sortering av visse typer avfall før videreforsendelse.

Liste over avfallsfraksjoner og aktiviteter som er omfattet fremgår av punkt 1.1.

Maksimal mengde avfall lagret på virksomhetens område skal ikke overstige den totale rammen. Rammen for oppgraving er satt til 2500 m<sup>3</sup>, avfallet som graves opp skal sorteres på plassen og kjøres til godkjent mottak før 1.5.2021.

Dersom mengden overstiger rammene i tillatelsen, skal kommunen orientere Fylkesmannen.

### 1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider

Oversikt over avfallstyper med tilhørende aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider som er omfattet av tillatelsen:

Type avfall	Aktivitet	Ramme for tillatelsen	Maksimal lagringstid
<b>Ordinært avfall</b>			
Tidligere deponert husholdnings- og næringsavfall	Sortering, omlasting og mellomlagring	2500 m <sup>3</sup>	Til 1.5.2021
SUM		2500 m <sup>3</sup>	

Mengden avfall som virksomheten lagrer skal til enhver tid være avgrenset til det som kan lagres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen.

### 1.2 Avfall som ikke omfattes av tillatelsen

Avfallstyper som ikke uttrykkelig fremgår i punkt 1.1 er ikke tillatt å behandle på anlegget.

Tillatelsen omfatter ikke deponering eller permanent lagring av avfall.

### 1.3 Driftstid

Tillatelsen gjelder for ordinær drift mellom 07.00 og 19.00 mandag til fredag. Drift er ikke tillatt på lørdager, søndager og offentlige hellig- eller høytidsdager.

Drift inkluderer også all håndtering av maskiner og containere, sortering og uttransport av avfall eller annen virksomhet som fører til støy.

## 2 Generelle vilkår

### 2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette fremgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene.

## 2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra det som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

## 2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra bedriften, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår uttrykkelig er satt grenser for.

## 2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan virke inn på utslippene. System/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

## 2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, skal bedriften å iverksette tiltak for å hindre eller redusere den økte forurensningsfaren. Fare for økt forurensning kan skyldes for eksempel unormale driftsforhold eller ekstremvær/klimaendringer.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning.

## 2.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette<sup>1</sup>. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Internkontrollsystemet skal i tillegg til å oppfylle kravene i internkontrollforskriften være i overenstemmelse med norsk standard for miljøledelsessystemer.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

## 2.7 Krav til kompetanse

Virksomheten plikter å påse at arbeidsoppgaver utføres, og anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

---

<sup>1</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996, nr. 1127

## 2.8 Journalføring

Virksomheten skal føre ukentlig journal over alt avfallsmasser som graves opp og behandles. Journalen skal omfatte mellomagring, sortering og viderelevering. Registrering av avfallet skal skje på vekt eller volum.

Journalen skal sikre at krav til lagringstid for de massene som graves opp overholdes.

Journalen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon.

## 3 Utforming av anlegget

Virksomheten skal utforme alle bygninger, gjerder, dekke og liknende etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser for området.

Arbeidet skal utføres på en slik måte at mellomagring av avfall ikke er skjemmende eller fører til fare for lukt, støv, avrenning, samling av fugl og skadedyr, flygeavfall eller annen forurensning eller andre ulemper for omgivelsene. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

Det skal ved behov etableres avskjærende overvannsgrøfter for å hindre at overvann kommer inn på anlegget. Håndtering av overvann skal ta høyde for ekstremvær/klimaendringer.

### 3.1 Skjerming og skilting

Anlegget skal være utilgjengelig for uvedkommende.

Skilt som tydelig viser hvem som er ansvarlig for anlegget og hvilke regler som gjelder ved anlegget skal settes opp ved adkomsten.

### 3.2 Dekke

Tett dekke og fast dekke må være utformet slik at avrenning kan samles opp eller ledes til renseanlegg.

Konteinere kan lagres på kjøresterkt dekke. Området må være godt drenert og avrenning må i størst mulig grad samles opp.

## 4 Mottak, håndtering og disponering

Virksomheten skal legge til rette for størst mulig grad av sortering og gjenvinning av alt avfall.

All håndtering og mellomagring av avfall skal foregå på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Anlegget skal drives slik at avfallet ikke blir lagret uforholdsmessig lenge. Lagringen av avfallet skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn og omløp.

### 4.1 Fremmede arter

Virksomheten skal gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede arter på anlegget.

## 4.2 EE-avfall

EE-avfall som oppdages under graving eller sortering skal settes til side og leveres til godkjent mottak.

## 4.3 Farlig avfall

Farlig avfall som oppdages under graving og sortering skal håndteres i tråd med gjeldende forskrift. Bedriften må ha en beredskap på anlegget for å håndtere farlig avfall på forsvarlig måte.

For farlig avfall gjelder kravene i avfallsforskriften kapittel 11, herunder:

- a) Farlig avfall skal lagres på en slik måte at fare for forurensning begrenses i størst mulig grad.
- b) Lagret farlig avfall skal ha tilstrekkelig tilsyn.
- c) Enhver lagring av farlig avfall skal være basert på en miljørisikovurdering. Vurderingen skal omhandle samlagring av farlig avfall.
- d) Lagring av farlig avfall skal skje innendørs og på tett dekke eller i lukket konteiner med dobbel bunn. Det skal være mulighet for oppsamling.
- e) Farlig avfall skal være tydelig merket.
- f) Ulike typer farlig avfall som ved samlagring kan gi fare for brann/eksplosjon eller dannelsen av farlige stoffer, skal risikovurderes og lagres med god avstand.
- g) Det skal til enhver tid finnes et tilstrekkelig lager med absorpsjonsmidler og annet nødvendig utstyr, inkludert verneutstyr, for å kunne ta hånd om eventuelle søl og lekkasjer av kjemikalier.
- h) Eventuell lekkasje av farlig avfall skal samles opp.
- i) Oppsamlet spill/vann som er forurenset med farlig avfall skal håndteres som farlig avfall.
- j) Alt farlig avfall skal deklarerer elektronisk på avfallsdeklarering.no.
- k) Lageret skal være sikret slik at uvedkommende ikke får tilgang. Virksomheten skal være inngjerdet og avstengt utenom åpningstid.

## 4.4 Sluttdisponering

Alt avfall skal leveres til godkjent anlegg. Gjenbruk av masser skal skje i tråd med gjeldende regelverk.

# 5 Hensyn til nærmiljø

## 5.1 Forsøpling

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall fra anlegget skal skje fortløpende.

## 5.2 Skadedyr og fugl

Anlegget skal drives på en slik måte at skadedyr og fugl unngås i størst mulig grad. Om nødvendig må tiltak iverksettes for bekjempelse.

## 5.3 Lukt

Virksomheten skal drive slik at lukt ikke fører til nevneverdig plage eller ulempe for naboer og miljø.

Virksomheten skal drive slik at lukt blir avgrenset til et minimum. Om nødvendig må virksomheten gjøre målinger og/eller iverksette tiltak.

#### **5.4 Støv**

Virksomheten skal drive slik at støv ikke fører til nevneverdig skade eller ulempe for naboer og miljø.

Virksomheten skal drive slik at støv blir avgrenset til et minimum. Om nødvendig må virksomheten gjøre målinger og/eller iverksette tiltak.

#### **5.5 Naboklager**

Naboklager skal avviksregistreres i internkontrollsystemet. Strakstiltak skal vurderes, om nødvendig iverksettes.

#### **5.6 Varsling**

Ved planlagt driftsstans eller annen aktivitet som kan medføre ulemper til omgivelsene, skal Fylkesmannen og naboer varsles i god tid.

### **6 Utslipp til vann**

Avfallet skal håndteres og lagres slik at det i minst mulig grad fører til avrenning eller forurensning av grunnen. Om nødvendig må tiltak iverksettes.

#### **6.1 Rent overvann**

Rent overvann fra virksomhetens utearealer skal håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe for miljøet.

#### **6.2 Avløpsvann, inkludert forurenset overvann**

Alt vann som har vært i kontakt med avfall, spyle- og vaskevann, kjøretøy eller lignende skal regnes som forurenset avløpsvann. Forurenset avløpsvann skal renses før utslipp.

Det er ikke tillatt å slippe ut forurenset avløpsvann til grunn, bekk eller overvann uten at målinger og/eller risikovurdering viser at det er akseptabelt uten rensing.

#### **6.3 Sanitært avløpsvann**

Sanitært avløpsvann skal håndteres etter krav fra kommunen.

#### **6.4 Oversikt**

Virksomheten må ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, oljeutskillere, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende. Virksomheten må kartlegge overvann og forurenset avløpsvann fra hele området til virksomheten. Kartleggingen skal omfatte oversikt over vannmengder, eksisterende rørsystem og grad av forurensning.

### **7 Støy**

Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støyplagen.

## 7.1 Grenseverdier

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtrykknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19)
$L_{pAekv12h}$
55 dB(A)

$L_{pAekvT}$  er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

$L_{AFmax}$ , som er gjennomsnittlig A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene i perioden med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet samt lossing/lasting av avfall. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra bedriftsområdet er likevel ikke omfattet av grensene.

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at tillatelsen trådte i kraft.

## 7.2 Støysonekart

Virksomheten kan bli pålagt å utarbeide et støysonekart for egen virksomhet og oversende dette til kommunen og forurensningsmyndigheten. Støysonekartet skal vise røde og gule soner (jf. T-1442) og støygrensene i kart og tabell.

## 8 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning

### 8.1 Miljørisikoanalyse

Bedriften skal ha en miljørisikoanalyse for sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko.

Potensielle kilder til forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal inneholde vurdering av klimaendringer og tiltak mot dette, spesielt mot økt nedbør og tiårsflom.

Miljørisikoanalysen skal være tilpasset aktiviteten på anlegget.

### 8.2 Forebyggende tiltak

På bakgrunn av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over tiltak i internkontrollsystemet.

### 8.3 Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen, etablere og vedlikeholde en beredskap mot forurensning.

Beredskapen skal dokumenteres i en beredskapsplan.

#### **8.4 Varsling av akutt forurensning**

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift<sup>2</sup>. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

### **9 Sluttrapportering til Fylkesmannen**

Bedriften skal innen 30.5.2021 sende skriftlig rapport til Fylkesmannen.

Rapporten skal inneholde en beskrivelse av tiltaket, med følgende punkter:

- Volum på oppgravde avfallsmasser.
- Avfall sendt videre, sortert etter type avfall, herunder beskrivelse av nedstrøms behandling og mottaker.
- Eventuelle avvik knyttet til ytre miljø, herunder klager på anlegget.

### **10 Tilsyn**

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

---

<sup>2</sup> Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269



## VEDLEGG 1

### Liste over prioriterte stoffer.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene:

#### Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
<b>Arsen</b> og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
<b>Bly</b> og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
<b>Kadmium</b> og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
<b>Krom</b> og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
<b>Kvikksølv</b> og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

#### Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenylyter))	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

#### Klorerte organiske forbindelser

1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C <sub>10</sub> - C <sub>13</sub> (kloralkaner C <sub>10</sub> - C <sub>13</sub> )	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C <sub>14</sub> - C <sub>17</sub> (kloralkaner C <sub>14</sub> - C <sub>17</sub> )	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

#### Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

#### Nitromuskforbindelser

Muskxylen	
-----------	--

#### Alkylfenoler og alkylfenoletoksyler

Nonylfenol og nonylfenoletoksyler	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksyler	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

**Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)**

Perfluoroktansulfonat (PFOS) og forbindelser som inneholder PFOS	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og forbindelser som inneholder PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDODA, PFTrDA, PFTeDA

**Tinnorganiske forbindelser**

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

**Polysykliske aromatiske hydrokarboner**

PAH

**Ftalater**

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

**Bisfenol A**

BPA

**Siloksaner**

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

**Benzotriazolbaserte UV-filtre**

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

## VEDLEGG 2

I utgangspunktet gjelder alle definisjoner slik de er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjoner nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn. I de tilfeller der det i denne tillatelsen er brukt ord/uttrykk som ikke er dekket av annet norsk lovverk/standard gjelder følgende definisjoner:

**Avløpsvann:** Sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

**Behandling:** Prosesser, under dette sortering, som endrer egenskapene til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjøre det lettere å håndtere eller enklere å gjenvinne.

**Fast dekke:** Dekke som har ei hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus eller lignende.

**Fremmede arter:** Arter som opptrer utenfor sitt tidligere eller nåværende naturlige utbredelsesområde og spredningspotensial. Fremmede arter er spredt til nye områder bevisst eller ubevisst ved hjelp av menneskers aktivitet. Artsdatabanken har ansvar for å vurdere økologisk risiko knyttet til arter som ikke er naturlig hjemmehørende i Norge og å føre oversikt over slike arter som er påvist i Norge. Liste over fremmede arter i Norge er tilgjengelig på [www.artsdatabanken.no](http://www.artsdatabanken.no).

**Håndtering:** Fellesbenevnelse for mottak og gjenvinning, under dette forberedelse til lagring, i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling.

**Kjørefast dekke:** Dekke som har ei hard overflate, for eksempel grus. Må tåle belastningen fra kjøretøyene som skal benyttes på anlegget.

**Lagring:** All oppbevaring av avfall før videre håndtering eller videretransport til annet godkjent mottak.

**Omlasting:** All overføring/fysisk flytting av sortert avfall fra en oppbevaringsenhet til mer tjenlig oppbevaringsenhet, ofte fra en mindre enhet til en større. Omlasting av avfall endrer ikke sammensetningen til avfallet eller egenskaper.

**Organisk avfall:** Matavfall, hageavfall og annet nedbrytbart avfall fra husholdning og næring, inkludert avfall fra industri, landbruk, akvakultur og avløpsslam.

**Overvann:** Overflateavrenning som følge av nedbør eller smeltevann.

**Rent trevirke:** Trevirke som ikke er behandlet eller påført noen form for overflatebehandling, for eksempel maling, lim og lakk.

**Sortert avfall:** Avfall der innholdet til alle fraksjonene er kjent. Sortert avfall blir også kjennetegnet ved at sammensetningen er utpreget homogen, det vil si er sammensatt av like materialer/materialtyper.

**Tett dekke:** Fast ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterk dekke med oppsamlingsmulighet for alle de materialene/avfallstypene som skal håndteres på eller i samme område som det tette dekket (vann, væske, fastestoff og lignende). I dag regner vi betong som tett dekke.

**Usortert avfall:** Avfall der innholdet til alt eller deler av avfallet er ukjent og der avfallet ikke ha gjennomgått en avsluttende behandling.